

ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΤΟΥ
ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ
ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ ΚΑΙ
ΤΩΝ ΔΟΜΩΝ ΤΟΥ ΨΥΧΙΑΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ

Στο πλαίσιο διενέργειας διαγωνισμού με θέμα «Υπηρεσίες Καθαριότητας του Γενικού Νοσοκομείου Κατερίνης και των Δομών του Ψυχιατρικού Τομέα», ορίστηκε με την αριθ. πρωτ. 18-11-2024/15682 έγγραφο, Επιτροπή Κατάρτισης Τεχνικών Προδιαγραφών, που αποτελείται από τα εξής μέλη:

1. Νικάκη Χριστίνα, ΤΕ Νοσηλευτριών
2. Μουμουλέτσα Ιφιγένεια, ΤΕ Νοσηλευτριών
3. Χνούδας Φώτης, ΤΕ Νοσηλευτών

Η Επιτροπή έλαβε γνώση τις τεχνικές προδιαγραφές προηγούμενων ετών, τις οδηγίες του ΕΟΔΥ καθώς και διεθνείς βιβλιογραφίες που αφορούν διαδικασίες απολύμανσης και καθαρισμού σε υγειονομικές μονάδες. Επίσης τη νομοθεσία της διαχείρισης Αποβλήτων Υγειονομικών Μονάδων, της Υγείας και Ασφάλειας εργαζομένων και της Περιβαλλοντικής Νομοθεσίας.

Αναφορικά με τις υποχρεώσεις και τις αρμοδιότητες του αναδόχου, λήφθηκαν υπόψη ο εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας του νοσοκομείου, ο εσωτερικός κανονισμός διαχείρισης αποβλήτων καθώς και η ΚΥΑ 114971/2014 (ΦΕΚ 388) «Μέτρα, όροι και διαδικασίες για την πρόληψη και τον έλεγχο των λοιμώξεων που συνδέονται με τη νοσηλεία των ασθενών στους Χώρους Παροχής Υγείας».

Ειδική βαρύτητα δόθηκε στις ιδιαίτερες ανάγκες και απαιτήσεις των χώρων του Νοσοκομείου όπως αυτές προκύπτουν από την παρεχόμενη υπηρεσία, την πρακτική και την μακρόχρονη εμπειρία.

Η επιτροπή, λαμβάνοντας υπόψη τα παραπάνω, ομόφωνα συνέταξε τις προτεινόμενες τεχνικές προδιαγραφές του νέου διαγωνισμού.

Οι προτεινόμενες Τεχνικές Προδιαγραφές αναρτήθηκαν προς διαβούλευση, με το υπ' αριθμό πρωτοκόλλου έγγραφο, στην ιστοσελίδα του Νοσοκομείου, από τις από τις έως και τις

Ως εκ τούτου, οι επισυναπτόμενες τεχνικές προδιαγραφές, προτείνονται ως οι τελικές προδιαγραφές του διαγωνισμού που θα προκηρύξει το Νοσοκομείο για την ανάδειξη αναδόχου Υπηρεσίες Καθαριότητας του Γ Ν Κατερίνης και των Δομών του Ψυχιατρικού Τομέα και υποβάλλονται προς έγκριση στο Διοικητικό του Συμβούλιο.

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Νικάκη Χριστίνα

Μουμουλέτσα Ιφιγένεια

Χνούδας Φώτης

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ
ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ
ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΔΟΜΩΝ ΤΟΥ ΨΥΧΙΑΤΡΙΚΟΥ
ΤΟΜΕΑ

Γενική περιγραφή έργου

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την καθαριότητα ή/και την απολύμανση, των κτιριακών εγκαταστάσεων και των εν γένει χώρων του Γενικού Νοσοκομείου Κατερίνης, εκτάσεως 33.082 m², των εγκαταστάσεων του Παλαιού Νοσοκομείου Κατερίνης εκτάσεως 811 m² και των Δομών του Ψυχιατρικού Τομέα εκτάσεως 6276,05 m². Στο συνολικό εμβαδό που είναι 40.169,05 m² περιλαμβάνονται όλοι οι χώροι που λειτουργούν, οι εξωτερικοί στεγασμένοι, υπαίθριοι χώροι (υπηρεσιακή αυλή, αίθρια, πεζοδρόμια, κλπ). Η συμμετοχή στην παρούσα διακήρυξη δηλώνει γνώση εκ μέρους του αναδόχου όλων των χώρων του Γ. Ν. Κατερίνης και της εκτάσεως αυτών. Δίνεται η δυνατότητα στους ενδιαφερόμενους αναδόχους να επισκεφτούν τους χώρους κατόπιν τηλεφωνικού ραντεβού στο 2351352901 (Γραφείο Επόπτριας Δημόσιας Υγείας) ή επικοινωνία στο mail edy@1142.syzefxis.gov.gr. Το παρόν έργο, θα εκτελείται υπό συγκεκριμένους όρους και προϋποθέσεις, που αναλύονται σε όλο το κείμενο των Τεχνικών Προδιαγραφών.

Προκειμένου να εξασφαλίζεται συνεχώς και απρόσκοπτα η λειτουργία του Νοσοκομείου, ο ανάδοχος οφείλει να παρέχει συνεχή κάλυψη με προσωπικό και εξοπλισμό, σύμφωνα με τα προγράμματα εργασίας που παρατίθενται στο άρθρο 4 για όλες τις ημέρες του χρόνου (συμπεριλαμβανομένων και των αργιών). Επίσης ο ανάδοχος οφείλει να έχει συνεχή επικοινωνία με την Επόπτρια Δημόσιας Υγείας (ΕΔΥ), τη Νοσηλεύτρια Επιτήρησης Λοιμώξεων (ΝΕΛ) και την Προϊσταμένη Τμήματος Επιστασίας-Ιματισμού για ζητήματα που αφορούν τον συντονισμό, την οργάνωση και τυχόν προβλήματα του έργου που θα προκύπτουν.

Σε περίπτωση εκτάκτων αναγκών και όταν προκύπτουν ιδιαίτεροι λόγοι, το πρόγραμμα εργασίας του προσωπικού θα αναπροσαρμόζεται.

Δεδομένου ότι η μόλυνση του περιβάλλοντος σε χώρους παροχής υπηρεσιών υγείας παίζει σημαντικό ρόλο στη μετάδοση παθογόνων μικροοργανισμών, και συνεπώς στην εμφάνιση νοσοκομειακών λοιμώξεων, ο καθαρισμός των χώρων αυτών αποτελεί θεμελιώδη παρέμβαση για την πρόληψη και τον έλεγχο της διασποράς των

μικροβίων και κατ' επέκταση των νοσοκομειακών λοιμώξεων. Για τον αποτελεσματικό καθαρισμό του υγειονομικού περιβάλλοντος απαιτείται η συνεχής συνεργασία του αναδόχου με την Επόπτρια Δημόσιας Υγείας και την Νοσηλεύτρια Νοσοκομειακών Λοιμώξεων με σκοπό την ορθολογική κατανομή ωρών, την μέγιστη αποδοτικότητα του προσωπικού και την παροχή υψηλού επιπέδου καθαριότητας/απολύμανσης.

Το Γ.Ν Κατερίνης ζητά από τον ανάδοχο την παραμονή κατά το δυνατό του υπάρχοντος προσωπικού καθαριότητας που εργάζεται στην παρούσα φάση στο ΓΝ Κατερίνης και στις Δομές του Ψ.Τ., ειδικά του προσωπικού που πλησιάζει την συνταξιοδότηση.

Το Γ.Ν Κατερίνης-Δομές του Ψ.Τ. διατηρεί το δικαίωμα να αναθέσει πρόσθετες εργασίες πέραν των συμβατικών σε ποσοστό μέχρι 30% για ανάγκες που δεν μπορούν να προβλεφθούν. Στην περίπτωση αυτή θα γίνεται έγγραφη ειδοποίηση σε εύλογο χρονικό διάστημα. Η τιμή των προσθέτων εργασιών θα υπολογίζεται από την προσφερθείσα τιμή.

ΑΡΘΡΟ 1^ο

ΠΡΟΤΥΠΑ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης απαιτείται να συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις των κατωτέρω προτύπων ή ισοδύναμων αυτών:

- ISO 9001:2015 (Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας) με πεδίο εφαρμογής – πιστοποίησης τις υπηρεσίες καθαρισμού ή ισοδύναμό του και δυνατότητα υποστήριξης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες.
- ISO 14001:2015 (Σύστημα Περιβαλλοντικής διαχείρισης) με πεδίο εφαρμογής – πιστοποίησης το σχεδιασμό και την υλοποίηση παροχής υπηρεσιών καθαρισμού, και τη δυνατότητα υποστήριξης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες ή ισοδύναμό του.

- Βεβαίωση ISO 37002:2021 (Σύστημα Διαχείρισης Καταγγελιών) σε συμμόρφωση με τον Ν. 4990/2022 με πεδίο εφαρμογής- πιστοποίησης τις υπηρεσίες καθαρισμού.
- ΕΛΟΤ 1801:2008 ή OHSAS 18001:2007 ή ISO 45001:2018 (Διαχείριση υγείας και ασφάλειας στην εργασία) και δυνατότητα υποστήριξης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες.
- Για την απόδειξη της καταλληλότητας της άσκησης της επαγγελματικής δραστηριότητας με ορθό και ηθικά αποδεκτό θα πρέπει να κατατεθεί διαπιστευμένο πιστοποιητικό SA 8000 για το Σύστημα Διαχείρισης της Εταιρικής Κοινωνικής Ευθύνης, προκειμένου να διασφαλίζεται ότι η παροχή υπηρεσιών θα γίνεται με ορθά και ηθικά αποδεκτό τρόπο και ιδιαιτέρως με τρόπο σύμφωνο με τις διατάξεις του Ν. 4808/2021 [«Για την Προστασία της Εργασίας - Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής «Επιθεώρηση Εργασίας» - Κύρωση της Σύμβασης 190 της Διεθνούς Οργάνωσης Εργασίας για την εξάλειψη της βίας και παρενόχλησης στον κόσμο της εργασίας - Κύρωση της Σύμβασης 187 της Διεθνούς Οργάνωσης Εργασίας για το Πλαίσιο Προώθησης της Ασφάλειας και της Υγείας στην Εργασία - Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1158 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιουνίου 2019 για την ισορροπία μεταξύ της επαγγελματικής και της ιδιωτικής ζωής, άλλες διατάξεις του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων και λοιπές επείγουσες ρυθμίσεις» - Φ.Ε.Κ. Α' 101/2021), του Ν. 1837/1989 [«Για την προστασία των ανηλίκων κατά την απασχόληση και άλλες διατάξεις» - Φ.Ε.Κ. Α' 85/1989»], του Ν. 4443/2016 [«Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2000/43/ΕΚ περί εφαρμογής της αρχής της ίσης μεταχείρισης προσώπων ασχέτως φυλετικής ή εθνοτικής τους καταγωγής, της Οδηγίας 2000/78/ΕΚ για τη διαμόρφωση γενικού πλαισίου για την ίση μεταχείριση στην απασχόληση και την εργασία και της Οδηγίας 2014/54/ΕΕ περί μέτρων που διευκολύνουν την άσκηση των δικαιωμάτων των εργαζομένων στο πλαίσιο της ελεύθερης κυκλοφορίας των εργαζομένων κλπ» - Φ.Ε.Κ. Α'232/2016] και εν γένει τις εκάστοτε ισχύουσες νομοθετικές – κανονιστικές διατάξεις που αφορούν και ρυθμίζουν την υγεία και ασφάλεια κατά την απασχόληση, την ελευθερία συμμετοχής σε συλλογικά όργανα και το δικαίωμα συλλογικής διαπραγμάτευσης, τα χρονικά όρια εργασίας και τις βασικές – κατώτατες αποδοχές των εργαζομένων.

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά θα πρέπει να βρίσκονται σε ισχύ κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω ελάχιστες απαιτήσεις καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

ΤΗΡΗΣΗ ΚΑΝΟΝΙΣΜΩΝ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης, ο Ανάδοχος πρέπει να συμμορφώνεται με τους Κανονισμούς Υγιεινής και Ασφάλειας Ν.1568/85 που προβλέπονται από το ισχύον εθνικό, κοινοτικό και διεθνές δίκαιο ή έχει ειδικά θεσπίσει το Νοσοκομείο, βάσει Οδηγών Ορθής Υγιεινής Πρακτικής και να προσαρμόζεται σε κάθε μεταβολή τους, ISO, ΕΛΟΤ. Ο Ανάδοχος, ως υπόχρεος να τηρεί τους Κανονισμούς Υγιεινής και Ασφάλειας, υποχρεούται να ανακοινώνει αμέσως στην Υπηρεσία τις οδηγίες που απευθύνονται ή κοινοποιούνται σε αυτόν κατά τη διάρκεια της Σύμβασης και τα έγγραφα των διάφορων Αρμόδιων Αρχών σχετικά με τους εν λόγω Κανονισμούς. Τόσο η Υπηρεσία όσο και κάθε Αρμόδια Αρχή δικαιούνται να παρακολουθούν και να ελέγχουν τη συμμόρφωση του Αναδόχου με τους Κανονισμούς Υγιεινής και Ασφάλειας. Τέλος, υποχρεούται να απασχολεί ή να μισθώνει Τεχνικό Ασφαλείας και Ιατρό Εργασίας. Το προσωπικό οφείλει να τηρεί αυστηρά τους κανόνες πρόληψης ατυχημάτων. Την ευθύνη για την τήρηση των κανόνων αυτών έχει ο ανάδοχος.

ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνάπτει και να διατηρεί, αποκλειστικά με δική του δαπάνη, ασφαλίσεις καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της παρούσας Σύμβασης, σύμφωνα με τη Ελληνική νομοθεσία και τα προβλεπόμενα στην παρούσα Σύμβαση, για οποιεσδήποτε δραστηριότητες προβλέπονται ή εμπίπτουν στην παρούσα Σύμβαση, ιδίως δε την σχετικά με την ασφάλισή του προσωπικού του και για αστική ευθύνη έναντι τρίτων.

2. Ο Ανάδοχος θα εξασφαλίσει, ότι θα υφίστανται σε ισχύ οι κάτωθι αναφερόμενες ασφαλιστικές καλύψεις καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης:

Α. Κάλυψη οποιασδήποτε Αστικής Ευθύνης προς οποιονδήποτε τρίτο, η οποία ανακύπτει από/ή οφείλεται στην εκτέλεση του Έργου, περιλαμβανομένων αλλά όχι μόνο, περιπτώσεων θανάτου, σωματικών βλαβών, απώλειας ή ζημίας περιουσίας, ατυχηματικής ρύπανσης, ψυχικής οδύνης και ηθικής βλάβης, μέχρι εκείνων των ορίων ευθύνης τα οποία θα διατηρούσε σε ισχύ ένας συνετός λειτουργός έργου παρόμοιας φύσης, μεγέθους και χαρακτηριστικών του Έργου και τα οποία σε καμία περίπτωση δεν θα είναι χαμηλότερα των 1.000.000,00€ ανά γεγονός και 3.000.000,00€ αθροιστικά ετησίως. Στην κάλυψη θα περιλαμβάνεται ρητά και η εκ του Άρθρου 922 του Αστικού Κώδικα απορρέουσα ευθύνη της Υπηρεσίας (ευθύνη προστήσαντος).

Οι οικονομικοί φορείς να διαθέτουν βεβαίωση πρόθεσης ασφάλισης του έργου από ασφαλιστική εταιρεία η οποία πρέπει να κατατεθεί, επί ποινή αποκλεισμού, στην τεχνική προσφορά. Το ασφαλιστήριο συμβόλαιο να κατατεθεί από τον οριστικό ανάδοχο πριν την υπογραφή της σύμβασης, συνοδευόμενο από το σχετικό παραστατικό εξόφλησής του.

Β. Με το ασφαλιστήριο, στο οποίο το Νοσοκομείο θα αναφέρεται ως «συνασφαλιζόμενος» θα καλύπτεται και η εκ του Νόμου ευθύνη του Αναδόχου, την οποία έχει με την ιδιότητα του Εργοδότη και περιλαμβάνει την, από τα άρθρα 657, 658 και 932 του ισχύοντος Α.Κ., προβλεπόμενη υποχρέωση του Ασφαλισμένου έναντι του προσωπικού του που είναι ασφαλισμένο στο ΙΚΑ και απασχολείται στις περιγραφόμενες στην παρούσα σύμβαση εργασίες, σε περίπτωση σωματικών βλαβών που θα προκληθούν κατά τη διάρκεια της εργασίας.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εξασφαλίσει ότι τα ανωτέρω τηρούνται και από τους πάσης φύσεως συμβούλους, συνεργάτες και υπεργολάβους αυτού.

3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό του σύμφωνα με τις διατάξεις της Ελληνικής Εργατικής Νομοθεσίας όπως αυτές ισχύουν ανά πάσα χρονική στιγμή. Σε περίπτωση που προσωπικό του Αναδόχου δεν υπάγεται σε διατάξεις της ισχύουσας Νομοθεσίας, αυτός υποχρεούται να το ασφαλίσει έναντι ατυχημάτων σε ασφαλιστικές εταιρείες. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εξασφαλίσει ότι τα ανωτέρω τηρούνται και από τους πάσης φύσεως συμβούλους, συνεργάτες και υπεργολάβους αυτού.

4. Όλες οι ασφαλιστικές συμβάσεις θα καταρτίζονται εγγράφως και θα τυγχάνουν της εγκρίσεως της Υπηρεσίας, η οποία θα έχει την έννοια του ελέγχου και της εκ μέρους της αποδοχής ότι συμμορφώνονται επαρκώς με τους όρους του

παρόντος Άρθρου, του Προσαρτήματος περί ελάχιστων ασφαλιστικών απαιτήσεων και των λοιπών όρων της παρούσας Σύμβασης .

5. Οι ασφαλίσεις δεν απαλλάσσουν ούτε περιορίζουν καθ' οιονδήποτε τρόπο τις υποχρεώσεις και ευθύνες του αναδόχου που απορρέουν από την παρούσα Σύμβαση. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος ευθύνεται πλήρως για όλους τους κινδύνους που απορρέουν ή σχετίζονται με την παροχή των υπηρεσιών του και παραμένει αποκλειστικά και εξ ολοκλήρου υπεύθυνος για την πλήρη και έγκαιρη αποκατάσταση ζημιών σε πρόσωπα ή/και πράγματα, ανεξάρτητα εάν και σε ποιο βαθμό καλύπτονται από ασφαλιστικές συμβάσεις ή αποζημιώνονται από τους ασφαλιστές, ακόμη και πέραν των ποσών κάλυψης των εν λόγω συμβάσεων.

ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνης επεξεργασίας το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.

II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

III. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών,

για μελλοντικούς φορολογικούς- δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.

IV. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής.

V. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφή αθέμιτη επεξεργασία.

VI. Ο ανάδοχος, κατά το στάδιο της κατακύρωσης, υποχρεούται να προσκομίσει Βεβαίωση ότι έχει θεσπίσει και εφαρμόζει Διαδικασίες προστασίας των προσωπικών δεδομένων σύμφωνα με τον Ευρωπαϊκό Κανονισμό 679/16, η οποία να βρίσκεται σε ισχύ κατά την ημερομηνία υποβολής της καθώς και κατά το χρόνο υποβολής των προσφορών.

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο ανάδοχος, θα διαθέτει το απαραίτητο προσωπικό ώστε οι χώροι να είναι καθαροί όλο το 24ωρο.
2. Το προσωπικό θα είναι έμπειρο (με προϋπηρεσία σε χώρο παροχής Υπηρεσιών Υγείας), δεν θα εναλλάσσεται συχνά, εκπαιδευμένο σε γενικούς και ειδικούς κανόνες υγιεινής, ανάλογα με τη θέση εργασίας του.
3. Το προσωπικό, που θα απασχοληθεί σε χώρους νοσηλείας ασθενών (Μονάδες Εντατικής, Μονάδες Αυξημένης Φροντίδας, θαλάμους κλινικών) θα πρέπει να έχει τουλάχιστον 2ετή συνεχή εμπειρία η οποία θα είναι και πρόσφατη

(τελευταίας 5ετίας) σε καθαρισμό Δευτεροβάθμιων Νοσοκομείων ή 1 χρόνο εμπειρίας στο Γ.Ν Κατερίνης-Ψ.Τ.. Το προσωπικό που θα απασχοληθεί για καθαριότητα-απολύμανση σε χώρους χειρουργείων-MEΘ θα έχει τουλάχιστον 2ετή συνεχή εμπειρία η οποία θα είναι και πρόσφατη (τελευταίας 5ετίας) σε χειρουργεία Δευτεροβάθμιου Νοσοκομείου ή 2 χρόνια εμπειρίας στο Γ.Ν Κατερίνης. Το προσωπικό θα είναι πάντα γνωστό στην Ε.Δ.Υ. Σε περιπτώσεις αποχωρήσεων ή νέων προσλήψεων θα υπάρχει απαραιτήτως η σχετική ενημέρωση. Κατά την ημερομηνία υποβολής προσφορών, η υποχρέωση καλύπτεται με την υποβολή υπεύθυνης δήλωσης που θα αναφέρει ότι, σε περίπτωση ανάληψης του έργου, το προσωπικό του οικονομικού φορέα που θα απασχοληθεί σε χώρους νοσηλείας ασθενών (Μονάδες Εντατικής, Μονάδες Αυξημένης Φροντίδας, θαλάμους κλινικών) θα έχει τουλάχιστον 2ετή συνεχή εμπειρία η οποία θα είναι και πρόσφατη (τελευταίας 5ετίας) σε καθαρισμό Δευτεροβάθμιων Νοσοκομείων ή 1 χρόνο εμπειρίας στο Γ.Ν Κατερίνης-Ψ.Τ. και το προσωπικό που θα απασχοληθεί για καθαριότητα-απολύμανση σε χώρους χειρουργείων-MEΘ θα έχει τουλάχιστον 2ετή συνεχή εμπειρία η οποία θα είναι και πρόσφατη (τελευταίας 5ετίας) σε χειρουργεία Δευτεροβάθμιου Νοσοκομείου ή 2 χρόνια εμπειρίας στο Γ.Ν Κατερίνης.

4. Κάθε μήνα ο ανάδοχος θα καταθέτει μαζί με το τιμολόγιο λίστα με το προσωπικό που απασχολείται στο έργο.
5. Αλλοδαποί μπορούν να απασχοληθούν μόνο εφόσον έχουν τα απαραίτητα έγγραφα παραμονής και εργασίας στην Ελλάδα και εφόσον ομιλούν, γράφουν και καταλαβαίνουν την Ελληνική γλώσσα.
6. Το νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει οποιαδήποτε πληροφορία για την εργασιακή σχέση του προσωπικού με τον ανάδοχο.
7. Το προσωπικό που θα απασχοληθεί θα είναι άριστο στο ήθος του, άψογο από πλευράς συμπεριφοράς απέναντι σε τρίτους και στο προσωπικό του Γ.Ν. Κατερίνης-Ψ.Τ. Ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει με την προσφορά του βεβαίωση εκπαίδευσης από Δημόσιο φορέα για την ευαισθητοποίηση προς τα άτομα με αναπηρία.
8. Το προσωπικό που θα απασχολείται θα είναι υγιές, γεγονός που θα αποδεικνύεται με την προσκόμιση πιστοποιητικών υγείας. Τα πιστοποιητικά υγείας θα είναι σε ισχύ και θα είναι στη διάθεση της ΕΔΥ όποτε ζητηθούν. Θα βρίσκονται στο χώρο του νοσοκομείου και θα είναι πάντα διαθέσιμα προς έλεγχο από τις αρμόδιες

αρχές και το Νοσοκομείο. Σημειώνεται ότι το προσωπικό πρέπει να είναι εμβολιασμένο για τον ιό της Ηπατίτιδας Α, της Ηπατίτιδας Β και το κλωστηρίδιο του Τετάνου (τα έξοδα βαρύνουν τον ανάδοχο). Το Γ.Ν. Κατερίνης-Ψ.Τ. έχει το δικαίωμα να ζητήσει την απομάκρυνση προσωπικού, που δε θα πληρεί τις παραπάνω προϋποθέσεις. Μόνο σε περίπτωση ατυχήματος από υπαιτιότητα του Νοσοκομείου, τότε αυτό αναλαμβάνει τυχόν καλύψεις που απαιτούνται.

9. Η Διοίκηση του Γ.Ν. Κατερίνης-Ψ.Τ., έχει το δικαίωμα να ζητήσει την απομάκρυνση ή αλλαγή εργαζομένων, που κρίνει ότι δεν ανταποκρίνονται στις υποχρεώσεις τους, ή δείχνουν ολιγωρία ή δεν πειθαρχούν στις οδηγίες και τους κανόνες του Νοσοκομείου. Ο εργαζόμενος δεν έχει καμία αξίωση για το λόγο αυτό από το Νοσοκομείο.
10. Οι βάρδιες του προσωπικού και οι ώρες αναπληρωματικής ανάπαυσης θα εναλλάσσονται με τέτοιο τρόπο, ώστε να διασφαλίζεται η συνεχής καθαριότητα των χώρων του Νοσοκομείου.
11. Το προσωπικό θα είναι μόνιμο για κάθε νοσηλευτικό τμήμα δεν θα μετακινείται κατά τη διάρκεια της βάρδιας και δεν θα εναλλάσσεται (ειδικά σε κλειστά τμήματα όπως ΜΕΘ και χειρουργεία). Αλλαγές θα γίνονται μόνο μετά από ενημέρωση της Ε. Δ. Υ. και με τη σύμφωνη γνώμη της.
12. Κατά τη διάρκεια της σύμβασης και μετά τη λήξη της, ο ανάδοχος και το προσωπικό του αναλαμβάνουν την υποχρέωση να τηρούν εμπιστευτικά όλα τα στοιχεία, που τους έγιναν γνωστά λόγω της εργασίας τους, σχετικά με τις δραστηριότητες και τους χώρους του Νοσοκομείου-Δομών. Η παραπάνω υποχρέωση αφορά ιδίως τα στοιχεία σχετικά με την κατάσταση υγείας των ασθενών και γενικά κάθε στοιχείο που μπορεί να θεωρηθεί ότι εμπίπτει στο ιατρικό απόρρητο ή σε προσωπικά δεδομένα. Το προσωπικό απαγορεύεται αυστηρά να συνδιαλέγεται με ασθενείς και συνοδούς ασθενών για την αγωγή και την ασθένειά τους. Απαγορεύεται να δίνει συμβουλές για θεραπείες σε ασθενείς, να προμηθεύει με φαγητό, ποτά, τσιγάρα, να βλέπει φακέλους ασθενών, να δίνει πληροφορίες για αυτούς και να βλέπουν έγγραφα του Νοσοκομείου-Δομών.
13. Ο ανάδοχος οφείλει να φροντίζει ώστε οι υπάλληλοί του, με γραπτή δήλωσή τους να βεβαιώσουν πως δεν θα ανακοινώνουν σε κανέναν πράγματα, που τους έγιναν γνωστά λόγω της εργασίας τους (ιατρικό απόρρητο, έγγραφα κ.λ.π.). Αυτή η υποχρέωση εξακολουθεί να υπάρχει ακόμη και μετά το πέρας της συμβάσεως.

14. Ο ανάδοχος, σε περίπτωση προκληθείσης βλάβης στους χώρους ή στον εξοπλισμό του Νοσοκομείου από το προσωπικό του, υποχρεούται με δική του οικονομική επιβάρυνση, να αποκαταστήσει άμεσα τη βλάβη και ο εξοπλισμός να παραδοθεί στην ίδια καλή κατάσταση που είχε παραληφθεί. Σε αντίθετη περίπτωση το Γ.Ν. Κατερίνης-Ψ.Τ. θα προβαίνει στην αποκατάσταση και θα καταλογίζει την δαπάνη στον ανάδοχο.
15. Σε περίπτωση που ανευρίσκονται απολεσθέντα από το προσωπικό του αναδόχου, θα παραδίδονται αμέσως στο αρμόδιο τμήμα του Νοσοκομείου ή των Δομών του Ψ.Τ..
16. Απαγορεύεται το προσωπικό να ασκεί κριτική για τον τρόπο που επιτελεί την εργασία του το προσωπικό του Νοσοκομείου- Δομών καθώς και για κανονισμούς και αποφάσεις του Νοσοκομείου.
17. Το προσωπικό οφείλει να τηρεί όλους τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας κατά την εργασία του και να φορά τα ΜΑΠ που του έχουν δοθεί από την εταιρεία.
18. Ο ανάδοχος υποχρεούται στην απαρέγκλιτη τήρηση της εκάστοτε ισχύουσας εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας, αναφορικά με την παροχή εργασίας του προσωπικού του, ιδίως δε ως προς την καταβολή των αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία Σ.Σ.Ε, την τήρηση του νόμιμου ωραρίου, των όρων υγιεινής και ασφάλειας κτλ. Παράβαση της υποχρέωσης αυτής δίνει στο Νοσοκομείο το δικαίωμα για μονομερή καταγγελία της σύμβασης και κήρυξη του αναδόχου ως έκπτωτου.
19. Ο ανάδοχος, και το προσωπικό που θα χρησιμοποιήσει κατά την εκτέλεση του έργου, δεν έχουν καμία απολύτως σχέση εξαρτημένης εργασίας με το Νοσοκομείο, οι δε μισθοί και αμοιβές τους, καθώς και οποιεσδήποτε άλλες υποχρεώσεις, οι οποίες επιβάλλονται από την εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία, βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο, ο οποίος είναι ο μόνος υπεύθυνος έναντι αυτών με τους οποίους συνδέεται με εργασιακή ή άλλη σχέση, καθώς και έναντι τρίτων εξ' αφορμής των σχέσεων αυτών.
20. Σε περίπτωση απουσίας απασχολούμενου προσωπικού και μη αντικατάστασης του το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα να επιβάλλει πρόστιμο α) 44 ευρώ για την απουσία ενός ατόμου από τη βάρδια του, β) 132 ευρώ αν απουσιάζουν μέχρι τρία άτομα από τη βάρδια τους, γ) 176 ευρώ αν απουσιάζουν μέχρι τέσσερα άτομα από τη βάρδια τους, δ) 440 ευρώ αν απουσιάζουν μέχρι 5 άτομα από τη βάρδια τους. Σε περίπτωση συστηματικής απουσίας προσωπικού και μη τήρησης του

προβλεπόμενου προγράμματος η Διοίκηση του Νοσοκομείου διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης και κήρυξης του αναδόχου ως έκπτωτου.

21. Υποχρεωτική παρακολούθηση προγραμματισμένων εκπαιδεύσεων από ΕΔΥ και ΝΕΛ.

Σε περίπτωση απεργίας ή έκτακτης απουσίας προσωπικού ο ανάδοχος οφείλει να προβαίνει σε άμεση τροποποίηση του προγράμματος και αντικατάσταση του προσωπικού χωρίς να δημιουργηθεί πρόβλημα στο έργο. Αυτό προϋποθέτει ότι το προσωπικό που θα κληθεί να καλύψει τις ανακύπτουσες ανάγκες, θα είναι επίσης εκπαιδευμένο και έμπειρο.

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ

Ο ανάδοχος υποχρεούται να γνωρίζει και να τηρεί την ισχύουσα Ελληνική Νομοθεσία για την διαχείριση των Νοσοκομειακών απορριμμάτων (Ενδεικτικά αναφέρεται στην ΚΥΑ 146163/2012, ΦΕΚ 1537).

Τα νοσοκομειακά απορρίμματα διαχωρίζονται στα:

1. Αστικά στερεά απόβλητα οικιακού τύπου (ΑΣΑ), τα οποία και θα τοποθετούνται σε μαύρους σάκους,
2. Επικίνδυνα απόβλητα αμιγώς μολυσματικά (ΕΑΑΜ), τα οποία θα τοποθετούνται σε κίτρινους σάκους ή συσκευασία κίτρινου hospital box με εσωτερική κίτρινη σακούλα και εξωτερική κίτρινη σακούλα. Η συσκευασία φέρει τη μονή σήμανση του βιολογικού κινδύνου. Τα αιχμηρά αυτής της κατηγορίας απορρίπτονται σε κίτρινα πλαστικά κυτία μιας χρήσης διαφόρων διαστάσεων (πχ. Τροκάρ θώρακος), ανάλογα με τη διάσταση του αιχμηρού και κατόπιν σε δευτερογενή περιέκτη ίδιου χρώματος.
3. Μικτά επικίνδυνα απόβλητα (ΜΕΑ), τα οποία θα τοποθετούνται σε μιας χρήσης Hospital boxes με εσωτερική και εξωτερική κόκκινη σακούλα. Εξωτερικά θα υπάρχει διπλή σήμανση βιολογικού-τοξικού κινδύνου. Αιχμηρά αυτής της κατηγορίας απορρίπτονται κόκκινο κυτίο αιχμηρών και στη συνέχεια σε κόκκινη σακούλα.
4. Άλλα επικίνδυνα απόβλητα (ΑΕΑ) θα τοποθετούνται σε κόκκινους σάκους με σήμα του τοξικού κινδύνου

5. Τα υλικά προς ανακύκλωση, τα οποία θα τοποθετούνται σε μαύρους ή μπλε σάκους και σε οτιδήποτε χρώμα απαιτηθεί εάν διαχωριστούν .
6. Τα ανθρώπινα μέλη θα τοποθετούνται σε κόκκινους σάκους ή οποιοδήποτε άλλο χρώμα σύμφωνα με το φορέα της τελικής επεξεργασίας (αποτέφρωση ή ενταφιασμός)
7. Ειδικά ρεύματα αποβλήτων: ραδιενεργά, συσκευασίες αερίων υπό πίεση, ρεύματα εναλλακτικής διαχείρισης, θα διαχειρίζονται σύμφωνα με τον εσωτερικό κανονισμό διαχείρισης αποβλήτων της υγειονομικής μονάδας.

Υποχρεώσεις του αναδόχου κατά τη διαχείριση αποβλήτων

- απαγορεύεται η μεταφορά των σάκων χειρονακτικά και η προσωρινή φύλαξη σάκων (πχ. σε διαδρόμους, δάπεδα κλινικών)
- απαγορεύονται οι διαδικασίες κένωσης των σάκων και επαναχρησιμοποίησης τους σε όλες τις κατηγορίες των αποβλήτων
- η αντικατάσταση σάκων και κυτίων αιχμηρών όταν γεμίσουν κατά τα $\frac{3}{4}$
- η συλλογή των αποβλήτων όσο το δυνατόν πλησιέστερα στον τόπο παραγωγής τους, οι σάκοι θα δένονται με σφικτήρα, απαραίτητα θα φέρουν αυτοκόλλητη ετικέτα στην οποία θα αναγράφεται το νοσοκομείο, το τμήμα απ' το οποίο προέρχονται, & η ημερομηνία αποκομιδής
- η καθημερινή καθαριότητα και απολύμανση όλων των μέσων διαχείρισης αποβλήτων
- η μεταφορά των αποβλήτων θα πραγματοποιείται με τους τροχήλατους ανοξείδωτους κάδους. Οι κάδοι θα καθαρίζονται και θα απολυμαίνονται στο τέλος κάθε βάρδιας.
- Τα κόστη όλων των κατηγοριών του πίνακα 1 βαρύνουν τον ανάδοχο.

Επίσης ο ανάδοχος υποχρεούται:

- να προμηθεύει καθημερινά σε όλη τη διάρκεια της σύμβασης επαρκείς ποσότητες σάκων απορριμμάτων όλων των παραπάνω κατηγοριών αποβλήτων όπου θα πληρούν τις προϋποθέσεις της ΚΥΑ 146163/2012 (Παράρτημα Ι, παράγραφοι 1.2.3., 1.2.4)
- να προμηθεύει διαφανείς σάκους και αυτοδιαλυόμενους σάκους, υδατοδιαλυτούς, κατασκευασμένους από πλαστικό υλικό με δυνατότητα να

διαλύονται στο πλυντήριο, για τη μεταφορά του μολυσματικού ακάθαρτου ιματισμού.

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί από τα ελεγκτικά όργανα (ΕΔΥ, ΝΕΛ, προϊσταμένη Επιστασίας), ότι δεν τηρείται ορθά η διαδικασία διαχείρισης αποβλήτων, η Διοίκηση του ΓΝ Κατερίνης έχει το δικαίωμα να επιβάλλει πρόστιμο 100 ευρώ για κάθε παράβαση.

Πίνακας 1: Ενδεικτικά μεγέθη σακουλών

		Γ.Ν. ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ & ΔΟΜΕΣ ΤΟΥ Ψ.Τ.		
		ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΜΗΝΙΑΙΑ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΕΤΗΣΙΑ ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1	Σακούλες απορριμμάτων μαύρες, διαστάσεων $\approx 50 \times 50$ cm,			
2	Σακούλες απορριμμάτων μαύρες, διαστάσεων $\approx 65 \times 75$ cm,			
3	Σακούλες απορριμμάτων μαύρες $\approx 70 \times 100$ cm βαρέως τύπου			
4	Σακούλες μαύρες απορριμμάτων μεγάλες ενισχυμένες, $\approx 100 \times 120$ cm, βαρέως τύπου			
5	Σακούλες κίτρινες μεγάλες με στάμπα του βιολογικού κινδύνου, ανθεκτικές, διαστάσεων $\approx 75 \times 90$ cm			
6	Σακούλες κίτρινες μεσαίες με στάμπα βιολογικού κινδύνου, ανθεκτικές, διαστάσεων $\approx 65 \times 75$ cm			
7	Σακούλες κόκκινες μεσαίες με στάμπα βιολογικού κινδύνου και τοξικού, ανθεκτικές, διαστάσεων $\approx 50 \times 60$ cm			
8	Σακούλες κόκκινες μεγάλες με στάμπα βιολογικού κινδύνου και τοξικού, ανθεκτικές, διαστάσεων $\approx 65 \times 90$ cm			

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ανάδοχος οφείλει να εφαρμόζει πολιτικές εκπαίδευσης, που αυξάνουν τις επιδόσεις του προσωπικού. Τα εκπαιδευτικά αποτελέσματα θα αξιολογούνται σε συνεργασία με το Νοσοκομείο. Τις εκπαιδεύσεις είναι υποχρεωτικό να τις παρακολουθεί στο σύνολό του το προσωπικό. Θα τηρείται αρχείο εκπαίδευσης στο γραφείο της Επόπτριας του έργου. Σε περίπτωση που το Νοσοκομείο εντοπίζει εκπαιδευτικές ανάγκες, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τις καλύψει.

Το προσωπικό, θα εκπαιδεύεται τουλάχιστον δύο φορές κατά τη διάρκεια ενός ημερολογιακού έτους και κάθε φορά που θα ανανεώνεται. Η εκπαίδευση θα γίνεται από έμπειρο και καταρτισμένο προσωπικό (Τεχνικό Ασφαλείας, Ιατρό Εργασίας, κα) και θα περιλαμβάνει ενδεικτικά τις παρακάτω θεματικές ενότητες:



- Τεχνικές καθαρισμού και απολύμανσης ή εφόσον προκύψουν νέες μέθοδοι καθαρισμού και απολύμανσης
- Χρήση καθαριστικών-απολυμαντικών
- Μέσα Ατομικής Προστασίας
- Υγιεινή και Ασφάλεια στην Εργασία
- Διαχείριση Αποβλήτων (Σχέδιο Έκτακτης Ανάγκης)
- Αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών
- Εσωτερικούς Κανονισμούς του Νοσοκομείου και οδηγίες (από το έμπειρο προσωπικό του Νοσοκομείου)

Επίσης ετήσιο πρόγραμμα εκπαιδεύσεων θα καταρτίζεται σε συνεργασία με την Ε.Δ.Υ. και την Ε.Ν.Λ.

ΜΕΣΑ ΑΤΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

Ο ανάδοχος οφείλει σε όλη τη διάρκεια του έργου, να παρέχει στους εργαζομένους του, τα Μέσα Ατομικής Προστασίας που απαιτούνται για την εργασίας

τους, όπως απορρέει από την παρούσα σύμβαση και να παρακολουθεί την ορθή εφαρμογή τους.

Συγκεκριμένα:

Στολή εργασίας

Οι στολές του προσωπικού θα είναι καθαρές και ευπρεπείς. Σε κάθε εργαζόμενο θα διατεθούν τουλάχιστον δύο (2) στολές εργασίας οι οποίες θα αναγράφουν ευδιάκριτα την επωνυμία και το λογότυπο του Γ.Ν. Κατερίνης-Ψ.Τ. και το λογότυπο του αναδόχου. Το χρώμα και το διακριτικό των στολών εργασίας θα εγκριθεί από τη Διοίκηση του Γ.Ν. Κατερίνης-Ψ.Τ. ώστε να μην ομοιάζει με τον χρωματισμό των στολών εργασίας του προσωπικού του Νοσοκομείου.

Η προμήθεια, συντήρηση και πλύσιμο των στολών βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο. Οι στολές εργασίας του προσωπικού του αναδόχου θα είναι ομοιόμορφες και ίδιες από πλευράς ποιότητας και χρώματος. Το προσωπικό εν ώρα υπηρεσίας θα φορά μόνο τις συγκεκριμένες στολές. Εξαίρεση αποτελούν οι στολές εργασίας για τα χειρουργεία-ΜΕΘ, τις οποίες διαθέτει και πλένει το Νοσοκομείο.

Άλλες στολές

Το προσωπικό επίσης θα είναι εφοδιασμένο και με στολές μιας χρήσης για τη συλλογή Επικίνδυνων Χημικών ουσιών.

Γάντια

Το είδος των γαντιών που θα χρησιμοποιεί το προσωπικό του αναδόχου θα είναι κατάλληλο για την εργασία που επιτελεί. Συγκεκριμένα, για την προετοιμασία του απορρυπαντικού ή του απολυμαντικού διαλύματος και τον διασκορπισμό Επικίνδυνων Χημικών ουσιών, τα γάντια θα πρέπει να είναι ανθεκτικά στη διάβρωση και τον ερεθισμό από χημικές ουσίες.

Για τον καθαρισμό δεν απαιτείται η χρήση γαντιών παρά μόνο όταν υπάρχει κίνδυνος μόλυνσης και δοθούν κατευθυντήριες οδηγίες. Τα γάντια πρέπει να χρησιμοποιούνται ως επιπρόσθετα προφυλακτικά μέτρα και όχι ως υποκατάστατα του πλυσίματος των χεριών. Στην περίπτωση αυτή τα γάντια αφαιρούνται αμέσως μετά την ολοκλήρωση της εργασίας για την οποία έχουν χρησιμοποιηθεί.

Σε καμιά περίπτωση δεν θα χρησιμοποιεί το προσωπικό γάντια του νοσοκομείου.

Μάσκες

Για το διασκορπισμό Επικίνδυνων Χημικών ουσιών, το προσωπικό θα είναι εφοδιασμένο με κατάλληλες full-face και half-face μάσκες με ειδικά φίλτρα.

ΜΑΠ για τη συλλογή και μεταφορά Αποβλήτων της Υγειονομικής Μονάδας

Τα μέσα προστασίας θα είναι τα προβλεπόμενα από την ΚΥΑ 146163/2012 με ιδιαίτερη έμφαση στην προστασία από αιχμηρά. Δηλαδή γάντια, ολόσωμη στολή και μπότες, που θα εμποδίζουν την διείσδυση αιχμηρού υλικού. Το προσωπικό οφείλει να φορά τα μέσα αυτά κάθε φορά που συλλέγει και μεταφέρει απόβλητα στο χώρο προσωρινής τους αποθήκευσης εντός του Νοσοκομείου. Επίσης οφείλει να τα φορά και στην περίπτωση διασκορπισμού αιχμηρών.



Τα παραπάνω ΜΑΠ θα βρίσκονται στο χώρο του Νοσοκομείου προς χρήση.

Τα μέσα θα πλένονται ή/και θα απολυμαίνονται καθημερινά, ανάλογα τη φύση του υλικού και τις οδηγίες του κατασκευαστή.

Πίνακας 2: Συνιστώμενος εξοπλισμός ατομικής προστασίας για εργασίες περιβαλλοντικού καθαρισμού / καθαρισμού σε συγκεκριμένες περιοχές ασθενών

Τύπος εργασίας καθαρισμού	Απαιτούμενος εξοπλισμός ατομικής προστασίας για το προσωπικό καθαρισμού
Καθαρισμός ρουτίνας (τυπικές προφυλάξεις)	Κανένας (εκτός εάν υπάρχει κίνδυνος διαρροής ή μόλυνσης)
Τελικός καθαρισμός: ο ενδεδειγμένος καθαρισμός ενός θαλάμου μετά τη χρήση. (τυπικές προφυλάξεις)	Επαναχρησιμοποιούμενα γάντια από καουτσούκ.
Διαρροές αίματος και σωματικών υγρών και περιοχές κινδύνου υψηλής μόλυνσης (π.χ. καθαρισμός κρεβατιού ασθενούς με ακράτεια, εργαστήρια και αίθουσες τοκετού)	• Ρόμπα με μανίκια ή/και πλαστική ποδιά. • Επαναχρησιμοποιούμενα γάντια από καουτσούκ. • Μάσκα προσώπου είτε με γυαλιά είτε με ασπίδα προσώπου.
Προφυλάξεις σταγονιδίων (καθαρισμός ρουτίνας και τελικός καθαρισμός).	• Ρόμπα με μανίκια ή/και πλαστική ποδιά. • Επαναχρησιμοποιούμενα γάντια από καουτσούκ. • Μάσκα προσώπου είτε με γυαλιά είτε με ασπίδα προσώπου.
Προφυλάξεις επαφής (καθαρισμός ρουτίνας και τελικός καθαρισμός).	• Ρόμπα με μανίκια ή/και πλαστική ποδιά. • Επαναχρησιμοποιούμενα γάντια από καουτσούκ.
Αερογενείς προφυλάξεις (καθαρισμός ρουτίνας και τελικός καθαρισμός).	• Μάσκα N95 ή FFP2, δοκιμασμένη εφαρμογή. • Επαναχρησιμοποιούμενα γάντια από καουτσούκ.
Παρασκευή απολυμαντικών προϊόντων και διαλυμάτων σύμφωνα με τις προδιαγραφές και τις οδηγίες κατασκευαστή.	Εάν οι προδιαγραφές και οι οδηγίες κατασκευαστή δεν είναι διαθέσιμες, τότε: • Γάντια ανθεκτικά στις χημικές ουσίες (π.χ. νιτρίλιο). • Ρόμπα με μανίκια ή/και ποδιά. • Μάσκα προσώπου είτε με γυαλιά είτε με ασπίδα προσώπου.

Δήλωση ατυχημάτων

Ατυχήματα που αφορούν το προσωπικό, θα δηλώνονται άμεσα στον εφημερεύον ή στην εφημερεύουσα, στην Επιτροπή Νοσοκομειακών Λοιμώξεων (NEΛ). Θα αποτυπώνονται λεπτομερώς σε οποιοδήποτε έντυπο ζητηθεί από το Νοσοκομείο και προβλέπεται από την ΚΥΑ 146163/2012 ή από τον ΕΟΔΥ.

ΥΓΙΕΙΝΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΑΣΘΕΝΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΠΤΩΝ

1. Το προσωπικό θα διαθέτει πιστοποιητικά υγείας σε ισχύ.
2. Προσωπικό που ασθενεί δεν θα προσέρχεται για εργασία εφόσον υπάρχει κίνδυνος μετάδοσης κάποιου νοσήματος.
3. Η διαδικασία της καθαριότητας δεν πρέπει να δημιουργεί όχληση οποιασδήποτε μορφής και δεν θα εμποδίζεται η εύρυθμη λειτουργία του Νοσοκομείου.
4. Το προσωπικό οφείλει να διατηρεί υψηλό επίπεδο ατομικής υγιεινής.
5. Δεν θα γίνεται άσκοπη μετακίνηση του προσωπικού στους χώρους των κλινικών και των τμημάτων. Το προσωπικό θα καθαρίζει ή/και απολυμαίνει αποκλειστικά το χώρο που του έχει οριστεί.
6. Όταν γίνονται εργασίες καθαρισμού με ευγενικό τόπο θα ενημερώνονται οι παρευρισκόμενοι. Για αποφυγή πτώσης από βρεγμένο δάπεδο θα τοποθετείται η απαιτούμενη σήμανση (STOP/Ολισθηρό Δάπεδο).
7. Σε περίπτωση που κλείνει κάποιος χώρος για να καθαριστεί θα αναρτάται ανακοίνωση αιτιολόγησης για την ασφάλεια και την κατανόηση του κοινού.

ΕΠΟΠΤΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Οι διαγωνιζόμενοι θα ορίσουν με την προσφορά τους μια Επόπτρια Έργου. Ο ρόλος της Επόπτριας του έργου είναι καθοριστικής σημασίας για την υλοποίηση του. Είναι αποκλειστικής απασχόλησης ως Επόπτριας έργου και σε καμιά περίπτωση δεν θα ασκεί καθήκοντα καθαρίστριας/στή. Κύριες αρμοδιότητες της Επόπτριας Έργου, είναι η κατάρτιση του προγράμματος του προσωπικού και η εκτέλεση του έργου σύμφωνα με τις οδηγίες και τα πρωτόκολλα που δίδονται από την Ε.Δ.Υ. και τη Ν.Ε.Λ., ώστε οι παρεχόμενες υπηρεσίες να μην υπολείπονται ποτέ των προσδοκιών του επισκέπτη στο νοσοκομείο (ασθενή, συνοδού, φιλοξενούμενου, απλού επισκέπτη) και να εξασφαλίζουν ένα ασφαλές και υγιεινό περιβάλλον.

Η παρουσία της Επόπτριας Έργου στους χώρους του Νοσοκομείου θα είναι υποχρεωτικά καθημερινή, από Δευτέρα έως Παρασκευή, επί οκταώρου βάσεως (πρωί 7:00-15:00) και τον υπόλοιπο χρόνο όταν παραστεί ανάγκη, προκειμένου να υπάρχει αποτελεσματική εκτέλεση του έργου. Το ωράριο της δύναται να τροποποιείται

μονομερώς ανάλογα με τις ανάγκες του Νοσοκομείου. Η Επόπτρια Έργου θα έχει τουλάχιστον 2ετή εμπειρία ως Υπεύθυνη ή Αρχιεργάτρια σε Δευτεροβάθμια Νοσοκομεία την τελευταία πενταετία.

Συγκεκριμένα θα φροντίζει:

- Η συμπεριφορά του προσωπικού να είναι η πρόπουσα και να υπάρχει ο απαιτούμενος σεβασμός και τρόποι συμπεριφοράς.
- Να μην προκαλούνται ζημιές από το προσωπικό στις εγκαταστάσεις του Γ.Ν. Κατερίνης-Ψ.Τ..
- Να καταθέτει μηνιαίως στην ΕΔΥ, το πρόγραμμα εργασίας του προσωπικού του στην Υ.Μ., το αργότερο την 28η ημέρα του προηγούμενου μήνα. Στο μηνιαίο πρόγραμμα θα περιγράφεται αναλυτικά το ωράριο που θα απασχολείται ο κάθε εργαζόμενος.
- Να τηρείται το πρόγραμμα εργασίας του προσωπικού το οποίο δεν θα υπολείπεται των αναγκών του Νοσοκομείου.
- Για την έγκαιρη ανάληψη υπηρεσίας από τους υπαλλήλους και για την αποχώρησή τους από το Νοσοκομείο, μετά το τέλος της εργασίας τους.
- Να αντικαθιστά άμεσα έκτακτες απουσίες ή άδειες του προσωπικού.
- Να υπάρχει πάντα η απαιτούμενη ποσότητα σε υλικά και μέσα καθαρισμού.
- Η εικόνα του προσωπικού να είναι ευπρεπής (στολή εργασίας σε άριστη κατάσταση, απαγορεύονται τα κοσμήματα, τα μακριά και βαμμένα νύχια).
- Να συμπληρώνονται όλα τα απαιτούμενα έντυπα παρακολούθησης και καλής εκτέλεσης των εργασιών και να παραδίδονται εγκαίρως στην Ε. Δ.Υ..
- Να συνεργάζεται με τον Τεχνικό Ασφαλείας και τον Ιατρό εργασίας της εταιρείας για την ορθή χρήση των ΜΑΠ και την εφαρμογή των κανόνων υγιεινής και ασφάλειας καθώς και τη δήλωση των ατυχημάτων.
- Να συνεργάζεται με τα αρμόδια όργανα του Νοσοκομείου και να έχει επίσης την πρόπουσα συμπεριφορά και σεβασμό.
- Στην έναρξη του έργου τα ωράρια εργασίας του νοσοκομείου και των Δομών θα καθοριστούν από την Προϊσταμένη Επιστασίας και την Επόπτρια έργου.

Η εκπαίδευση της Επόπτριας Έργου δεν θα υπολείπεται αυτής που λαμβάνει το προσωπικό.

Σε περίπτωση που το Νοσοκομείο δεν είναι ευχαριστημένο με την Επόπτρια του Έργου (πχ. λόγω πλημμελούς ανάληψης καθηκόντων, κωλυσιεργίας, κακής συμπεριφοράς, παραβατικότητας), δύναται να ζητήσει την αντικατάστασή της.

Κάθε συνεννόηση για την υλοποίηση του έργου θα γίνεται πάντα μεταξύ της Επόπτριας του έργου, της Ε. Δ. Υ. της Ε.Ν.Λ. ή και της Διοίκησης του Νοσοκομείου. Σε καμία περίπτωση και για κανένα λόγο δεν θα υπάρχει συνεννόηση με το λοιπό προσωπικό.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΑΠΟ ΤΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ-ΑΡΜΟΔΙΑ ΟΡΓΑΝΑ ΕΛΕΓΧΟΥ

Το Νοσοκομείο ορίζει την Ε.Δ.Υ., ως το αρμόδιο όργανο ελέγχου και επιτήρησης του έργου. Έλεγχοι δύναται να διενεργούνται καθημερινά, χωρίς προηγούμενη ειδοποίηση και επίσης σε οποιαδήποτε χρονική στιγμή παρουσία ή όχι εκπροσώπου της εταιρείας. Έλεγχοι επίσης θα διενεργούνται και από τη ΝΕΛ καθώς και βακτηριακοί έλεγχοι (καλλιέργειες).

Οι ανωτέρω έλεγχοι είναι ανεξάρτητοι του ελέγχου που ενεργείται από την υγειονομική υπηρεσία ή άλλες κρατικές αρχές αυτεπαγγέλτως. Σε κάθε περίπτωση ο έλεγχος είναι υποχρεωτικός και θα διευκολύνονται τα όργανα που τον ασκούν.

Ο ανάδοχος, οφείλει να τηρεί τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Νοσοκομείου, τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου ή των εξουσιοδοτημένων οργάνων του και τους όρους της σύμβασης βάσει των οποίων θα ελέγχεται – επιθεωρείται.

Με την ανάληψη του έργου θα τηρείται το «Βιβλίο Λογοδοσίας», στο οποίο θα καταγράφονται έκτακτα συμβάντα, τυχόν ελλείψεις ή παράπονα, ή άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Επί αυτού θα γίνονται σημειώσεις και παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και θα φυλάσσεται στο Γραφείο της Ε.Δ.Υ.. Οποιαδήποτε παράλειψη ή έλλειψη οφείλεται στον ανάδοχο θα επιλύεται άμεσα. Ο ανάδοχος θα τηρεί έντυπη και ηλεκτρονική αλληλογραφία με την Ε.Δ.Υ με σκοπό την επισήμανση ελλείψεων ή και παραπόνων. Αξιολόγηση καθαριότητας δύναται να διενεργείται και μέσω εντύπων.

Σε περίπτωση επαναλαμβανόμενων ελλείψεων ή πλημμελούς παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή/και απολύμανσης το Νοσοκομείο ενημερώνει αρχικά

προφορικά και μετά με γραπτή ειδοποίηση (e-mail ή έγγραφο). Εάν ο ανάδοχος δεν φροντίσει για την αποκατάσταση των ελλείψεων ή πλημμελειών άμεσα, ή δεν εκπληρώσει άμεσα τις υποχρεώσεις του παρά τις συστάσεις του Νοσοκομείου, επιβάλλεται ποινική ρήτρα ίση με το 3-10%, παρακρατούμενης από τη μηνιαία αμοιβή. Εάν ο ανάδοχος συνεχίσει να είναι ασυνεπής στις υποχρεώσεις του τότε το Νοσοκομείο δύναται να μην καταβάλλει αμοιβή για αυτές, έχει δε το δικαίωμα να αναθέσει σε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο τις από τη σύμβαση προκαθορισμένες εργασίες καθαρισμού ή/και απολύμανσης σε βάρος του αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 2^ο

ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ-ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ

Καθαρισμός ορίζεται ως η μηχανική απομάκρυνση (π.χ. με τρίψιμο) οργανικών ρύπων (π.χ αίμα, βιολογικά υγρά, ιστοί) και ανόργανων ρύπων (π.χ. σκόνη) από μία επιφάνεια, ένα αντικείμενο, έπιπλο, με αποτέλεσμα τη μείωση του μικροβιακού φορτίου και την ελαχιστοποίηση του κινδύνου μεταφοράς μικροοργανισμών από ένα άτομο ή αντικείμενο σε άλλο. Είναι απαραίτητο να προηγείται της απολύμανσης, επειδή τα ανόργανα και οργανικά υλικά που παραμένουν στις επιφάνειες παρεμβαίνουν στην αποτελεσματικότητα της διαδικασίας της απολύμανσης.

Όταν γίνεται σωστός καθαρισμός αυτή η διαδικασία και μόνο μπορεί να αφαιρέσει πάνω από το 90% των μικροοργανισμών.

Απολύμανση είναι η διαδικασία με την οποία επιτυγχάνεται η καταστροφή των παθογόνων μικροοργανισμών αλλά όχι των ανθεκτικών τους μορφών (π.χ. σπόροι, κύστες) με χημικές ουσίες (π.χ. αλκοόλη) σε αντικείμενα, επιφάνειες έπιπλα.

Λόγω των ιδιοτήτων των υγειονομικών μονάδων, είναι απαραίτητο να τηρούνται πιστά οι παρακάτω κανόνες:

1. Το προσωπικό καθαριότητας θα αρχίζει τη βάρδιά του με καθαρή στολή

2. Ο εξοπλισμός θα είναι καθαρός (πχ. καρότσια, σφουγγαρίστρες)
3. Τα φθαρμένα υλικά θα αντικαθίστανται άμεσα (πχ. σφουγγαρίστρες, πανέτες, πανάκια, γουνάκια)
4. Η καθαριότητα σε όλους τους χώρους πρέπει να αρχίζει από τα καθαρότερα σημεία και να προχωράει προς τα πιο βρώμικα. Καθαριότητα ή απολύμανση (όταν κρίνεται απαραίτητο) αρχίζει από τα ψηλά στα χαμηλά, από μέσα προς τα έξω, από το πιο καθαρό στο ακάθαρτο.
5. Πριν ξεκινήσει η καθαριότητα ενός χώρου, προηγείται η αποκομιδή αποβλήτων (οικιακών, μολυσματικών, ανακυκλώσιμων)
6. Ο καθαρισμός είναι πάντα **υγρός και ποτέ ξηρός.**
7. Μερικές φορές τα εργαλεία καθαρισμού, συμπεριλαμβανομένων των σφουγγαριών και των υφασμάτων, απλώς μετακινούν τα μικρόβια από τη μία επιφάνεια στην άλλη. Για το λόγο αυτό απαιτούνται μέσα καθαρισμού και απολύμανσης διαφορετικά για κάθε χώρο και διαφορετικού χρώματος ανάλογα και με το στάδιο της κάθε διαδικασίας.
8. Με το κίτρινο πανί καθαρίζονται τα είδη υγιεινής (νιπτήρας-λαβές).
9. Με το κόκκινο πανί καθαρίζονται οι λεκάνες (με φορά από το εξωτερικό προς το εσωτερικό).
10. Με το μπλε πανί καθαρίζονται οι υπόλοιπες (πλην δαπέδου) επιφάνειες του δωματίου (π.χ. κρεβάτια).
11. Με το πράσινο πανί καθαρίζονται έπιπλα γραφείου και πόρτες.
12. Τέλος σφουγγαρίζεται το δάπεδο του δωματίου, μετακινώντας αν χρειαστεί τα έπιπλα. Η σφουγγαρίστρα να αλλάζεται κάθε πρωί και να μην τοποθετείται ποτέ μέσα στον κουβά. Η σφουγγαρίστρα που χρησιμοποιείται στις τουαλέτες να μην χρησιμοποιείται σε άλλους χώρους. Καθαρίζονται-απολυμαίνονται επιφάνειες επαφής (πχ. χερούλια, διακόπτες, πόμολα, κουπαστές)
13. Καθαρίζονται ή απολυμαίνονται (όταν κρίνεται απαραίτητο) οι οριζόντιες και κάθετες επιφάνειες
14. Σημαντική παράμετρος αποτελεί το γεγονός ότι θα πρέπει τα προϊόντα καθαρισμού να ξεπλένονται καλά με πόσιμο νερό (ή απιονισμένο) από τις επιφάνειες και τα δάπεδα πριν από την εφαρμογή απολυμαντικών, εκτός εάν αναφέρεται διαφορετικά στις οδηγίες του κατασκευαστή.
15. Στις κλινικές οι θάλαμοι μόνωσης (πχ. πολυανθεκτικά) καθαρίζονται τελευταίοι.

16. Χρησιμοποιείται αποκλειστικός εξοπλισμός καθαριότητας (πχ καρότσι, διπλός τροχήλατος κουβάς) σε κάθε τμήμα-εργαστήριο. Το σετ σφουγγαρίσματος αποτελείται από δύο κουβάδες. Μπλε που προορίζεται για το σφουγγάρισμα. Κόκκινο που προορίζεται για το ξέβγαλμα. Ο στιφτήρας βρίσκεται στην πλευρά του κόκκινου κουβά ώστε να φορτίζεται με μικρόβια μόνο ο συγκεκριμένος κουβάς. Μπλε κουβάς 15 λίτρα νερό και 2 δόσεις απολυμαντικού ή απορρυπαντικού (να μην αναμειγνύονται απολυμαντικό και απορρυπαντικό) . Κόκκινος κουβάς 8 – 10 λίτρα νερό. Είναι σημαντικό να τηρούνται οι δοσολογίες του νερού.
17. Τα γραφεία των κλινικών-τμημάτων καθαρίζονται με διαφορετικό εξοπλισμό
18. Κατά την έναρξη καθαριότητας προηγείται σάρωθρο (σκούπισμα) με αντιστατικό πανί και στη συνέχεια σφουγγάρισμα με πανέτα. Εναλλακτικά μπορεί να χρησιμοποιηθεί σφουγγαρίστρα
19. Καθαρίζονται τα βιολογικά υγρά με την εξής διαδικασία:
- Εφαρμογή γαντιών, μάσκας και αερισμός του χώρου (π.χ. ανοίξτε το παράθυρο).
 - Πλήρης κάλυψη του αίματος/βιολογικού υγρού με αρκετή ποσότητα χλωρίνης
 - Δράση για **5 λεπτά**.
 - Συλλογή της μεγαλύτερης περισσότερης ποσότητας αίματος /βιολογικού υγρού με χαρτοβάμβακο
 - Καθάρισμα της περιοχής με κοινό απορρυπαντικό και στη συνέχεια απολύμανση με χλωρίνη (1/10).
20. Τα WC ασθενών καθαρίζονται μετά το θάλαμο. Προτιμάται χρήση σφουγγαρίστρας αντί πανέτας. Τα αναλώσιμα των WC ανανεώνονται καθημερινά (χαρτί υγείας, χειροπετσέτες, κρεμοσάπουνο). Να χρησιμοποιείται διαφορετικός κουβάς σφουγγαρίσματος για τα WC. Να υπάρχει χρωματική κωδικοποίηση του εξοπλισμού (κουβαδάκι-πανί) με σκοπό την επίτευξη υψηλού επιπέδου υγιεινής ως εξής: α) λεκάνη, β) νεροχύτες-πλακάκια-ντουζιέρα, γ) λοιπά αντικείμενα εξοπλισμού (πχ. κρεμοσάπουνο, θήκη χαρτιού υγείας)
21. Χρησιμοποιείται διαφορετικό διάλυμα καθαριστικού ή απολυμαντικού από θάλαμο σε θάλαμο. Το νερό των κάδων να αλλάζεται από θάλαμο σε θάλαμο. Το

νερό των κάδων να αλλάζεται στους διαδρόμους μετά από 3 – 4 βουτήγματα της σφουγγαρίστρας.

22. Το ίδιο ισχύει και για τα WC.
23. Απαραίτητα η σήμανση (χρήση πινακίδας) με την ένδειξη «Βρεγμένο πάτωμα» κατά το σφουγγάρισμα.
24. Στο τέλος κάθε βάρδιας ο εξοπλισμός παραδίδεται στην επόμενη βάρδια καθαρός.
25. Χρησιμοποιείται διαφορετικός εξοπλισμός για την καθαριότητα των εξωτερικών χώρων.
26. Απαγορεύεται η χρήση κοινής σκούπας. Εναλλακτικά χρησιμοποιείται σκούπα δαπέδου με μακρύ κοντάρι και πανέτα.
27. Υλικά καθαρισμού μετά από συλλογή μεγάλης ποσότητας βιολογικών υγρών-αίματος, δεν επαναχρησιμοποιούνται και απορρίπτονται στον πλησιέστερο κάδο Επικίνδυνων Αποβλήτων Αμιγώς Μολυσματικών.
28. Ο διασκορπισμός επικίνδυνων ουσιών αντιμετωπίζεται βάσει την ΚΥΑ 146163/ΦΕΚ 1537/8-5-2012/Τεύχος Β' (βλ. σχέδιο εκτάκτων αναγκών, σελ 23913).

ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ-ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗΣ

Γενικότερα η συχνότητα του καθαρισμού, καθορίζεται με γνώμονα το περιβάλλον του νοσοκομείου να διατηρείται πάντα καθαρό. Η καθαριότητα χωρίζεται σε α) καθαριότητα ρουτίνας, β) προγραμματισμένη καθαριότητα και γ) έκτακτη καθαριότητα.

1. Καθαριότητα ρουτίνας: Είναι η καθημερινή καθαριότητα η οποία συμπεριλαμβάνει επιφάνειες και εξοπλισμό μέχρι ύψους 1,80m. Στην κατηγορία αυτή εντάσσονται κυρίως όλες οι επιφάνειες που αγγίζονται σε υψηλή συχνότητα, όπως:

- ✓ πάγκοι προετοιμασίας φαρμάκων
- ✓ εξοπλισμός παρακολούθησης ασθενών (π.χ. πληκτρολόγια, πίνακες ελέγχου)
- ✓ Χειρολαβές κρεβατιού
- ✓ κάγκελα κρεβατιών
- ✓ στατό
- ✓ Κουδούνι κλήσης νοσηλευτών

- ✓ Τηλέφωνο
- ✓ Κομοδίνο
- ✓ Καρέκλα ασθενών – συνοδών
- ✓ Χερούλια/πόμολα πόρτας δωματίου - εσωτερικές και εξωτερικές
- ✓ Διακόπτες φωτός
- ✓ Πληκτρολόγιο υπολογιστών
- ✓ Νεροχύτες εντός δωματίου
- ✓ Κάθισμα τουαλέτας
- ✓ Λαβή τουαλέτας
- ✓ Ράγες λαβής τουαλέτας
- ✓ Νιπτήρας μπάνιου
- ✓ Διακόπτης φώτων τουαλέτας
- ✓ Λαβή πόρτας τουαλέτας - εσωτερική και εξωτερική

Η καθαριότητα ρουτίνας των χώρων νοσηλείας γίνεται ενώ ο ασθενής νοσηλεύεται, εστιάζεται στις ζώνες του ασθενούς και στοχεύει στην αφαίρεση οργανικού υλικού και στη μείωση της μικροβιακής μόλυνσης για να παρέχει ένα καθαρό περιβάλλον.

Επίσης εντάσσουμε και τον εξωτερικό χώρο του Νοσοκομείου μέχρι και την περιφραξη (και το παρακείμενο πεζοδρόμιο).

2. Προγραμματισμένη καθαριότητα: Αφορά σε επιφάνειες ή εξοπλισμό που βρίσκονται σε ύψος πάνω από 1,80m (π.χ οροφές, κουρτινόξυλα κτλ). Οι εργασίες αυτές προγραμματίζονται βάση των αναγκών του κάθε χώρου. Σε κάποιους χώρους μπορεί να είναι πιο συχνή (π.χ. εβδομαδιαία) σε κάποιους όχι (π.χ. μηνιαία ή και τριμηνιαία). Το πρόγραμμα βγαίνει με τέτοιο τρόπο ώστε το περιβάλλον του Νοσοκομείου να είναι συνεχώς καθαρό. Σε αυτή την κατηγορία ανήκουν και τα τζάμια επίσης. Η καθαριότητα τους είναι μηνιαία, εκτός αν οι ανάγκες απαιτούν να είναι πιο συχνή. Η προγραμματισμένη καθαριότητα πραγματοποιείται ταυτόχρονα με την καθαριότητα ρουτίνας ή την τελική καθαριότητα και στοχεύει στη μείωση της σκόνης και της βρωμιάς σε αντικείμενα ή επιφάνειες χαμηλής επαφής.

3. Τελική καθαριότητα θαλάμων νοσηλείας εσωτερικών ασθενών: Η τελική καθαριότητα των χώρων νοσηλείας, η οποία πραγματοποιείται μετά το εξιτήριο/μεταφορά του ασθενούς, περιλαμβάνει τη ζώνη ασθενούς και τον ευρύτερο χώρο φροντίδας ασθενών και στοχεύει στην αφαίρεση οργανικού

υλικού και τη σημαντική μείωση και εξάλειψη της μικροβιακής μόλυνσης για να διασφαλιστεί ότι δεν υπάρχει μεταφορά μικροοργανισμών στον επόμενο ασθενή.

- 4. Έκτακτη καθαριότητα:** Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την άμεση ανταπόκριση όλο το 24ωρο σε περίπτωση που παρουσιάζεται κάποιος έκτακτος καθαρισμός ή απολύμανση διαθέτοντας τον απαιτούμενο υλικοτεχνικό εξοπλισμό και επαρκή αριθμό εκπαιδευμένου προσωπικού.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ ΓΙΑ ΔΙΑΛΥΜΑ ΧΛΩΡΙΝΗΣ

Για την απολύμανση των επιφανειών συνιστάται η χρήση διαλύματος υποχλωριώδους Νατρίου (1000 ppm) ή ταμπλέτες διχλωροϊσοκυανουρίδιο του Νατρίου (NaDcc).

Η χλωρίνη αποτελεί αποτελεσματικό απολυμαντικό που όμως έχει κάποια μειονεκτήματα, δεδομένου ότι χάνει γρήγορα τη δραστηριότητά της παρουσία οργανικών ρύπων. Πρόκειται ουσιαστικά για μείγμα λευκαντικού και νερού που για να δράσει ως απολυμαντικό απαιτείται να τηρείται ευλαβικά η διαδικασία των δύο σταδίων, δηλαδή ο καθαρισμός με νερό και απορρυπαντικά ακολουθούμενη από την απολύμανση με χλωρίνη.

Επίσης σημαντικό ρόλο για την επιτυχή εφαρμογή της αποτελεί ο χρόνος επαφής. Για παράδειγμα, συνιστάται από το Κέντρο Ελέγχου Νοσημάτων (CDC) χρόνος επαφής δέκα (10) λεπτών με διάλυμα υψηλής συγκέντρωσης (π.χ. 1:10) που περιέχει τουλάχιστον 5000 ppm, για την απολύμανση των ανθεκτικών σπορίων του *Clostridium difficile*.

Επίσης, απαιτείται η αποθήκευση της σε κατάλληλο χώρο (κλειδωμένο, σε θερμοκρασία περιβάλλοντος απουσία έκθεσης σε ηλιακή ακτινοβολία) η οποία έχει σημαντικό ρόλο στη διατήρηση της δραστηριότητάς της.

Η απολύμανση με οικιακή χλωρίνη είναι αποτελεσματική και ασφαλής μόνο αν ακολουθούνται τα παρακάτω βήματα:

- Σχολαστικός καθαρισμός των επιφανειών με ζεστό νερό και σαπούνι ή ουδέτερο απορρυπαντικό έως ότου η επιφάνεια στεγνώσει.
- Για καλύτερη αποτελεσματικότητα δύναται να ακολουθήσει καθαρισμός με σκέτο νερό μέχρι η επιφάνεια να στεγνώσει.

- Επιλογή του κατάλληλου απολυμαντικού και της απαιτούμενης δοσολογίας (ανάλογα και με το είδος της επιφάνειας και τα παθογόνα που στοχεύουμε). Η υπερδοσολογία αφήνει υπολείμματα ενώ η μικρή ποσότητα δεν απολυμαίνει σωστά.

- Ελέγξτε στην ετικέτα την ημερομηνία λήξης του.

- Το διάλυμα πρέπει να φτιάχνεται (ανάμειξη χλωρίνης με νερό) λίγο πριν την εφαρμογή.

- Προσθέτουμε το λευκαντικό στο νερό και όχι το αντίθετο.

- Να μην αναμιγνύονται καθαριστικά και απολυμαντικά εκτός εάν οι ετικέτες υποδεικνύουν ότι είναι ασφαλής πρακτική. Ο συνδυασμός ορισμένων προϊόντων (όπως χλωρίνη και καθαριστικά αμμωνίας) μπορεί να προκαλέσει σοβαρές βλάβες στην υγεία.

- Το απολυμαντικό πρέπει να απλώνεται σε όλα τα σημεία και σε όλες τις επιφάνειες

- Οι επιφάνειες πρέπει να παραμείνουν υγρές για τον απαιτούμενο χρόνο επαφής.

- Όταν το απολυμαντικό έχει περιεκτικότητα μεγαλύτερη από 200 ppm, απαιτείται να ξεπλένεται με πόσιμο νερό μετά που θα παρέλθει ο απαιτούμενος χρόνος επαφής.

- Ποτέ μην αναμιγνύετε χλωρίνη με αμμωνία ή οποιοδήποτε άλλο καθαριστικό.

- Να φοράτε πάντα γάντια από καουτσούκ για να προστατεύετε το δέρμα στα χέρια.

- Φορέστε προστατευτικά γυαλιά ή άλλη προστασία για τα μάτια.

- Μην εισπνέετε τις αναθυμιάσεις.

- Κρατήστε παράθυρα και πόρτες ανοικτά για να αερίζετε καλά ο χώρος που απολυμαίνετε.

- Αποθηκεύστε τη χλωρίνη σε κλειστό χώρο υπό σκιά κλειδωμένο με σήμανση εξωτερικά και ειδικά μακριά από μέρη που φτάνουν τα παιδιά.

- Διατηρήστε τα προϊόντα καθαρισμού στην αρχική τους συσκευασία με τις αρχικές ετικέτες τους.

- Διατηρήστε τα πρότυπα ασφαλείας και ακολουθείτε πάντα τις οδηγίες όπως υποδεικνύονται από τον κατασκευαστή.

Παρασκευή διαλύματος χλωρίνης 0,1% για απολύμανση επιφανειών σε μονάδες υγείας
Μετατροπή από: <https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/global-covid-19/make-chlorine-solution.html>

Χρησιμοποιείτε 0,1% (1.000 ppm) διάλυμα χλωρίνης για απολύμανση επιφανειών και αντικειμένων που αγγίζονται συχνά. Το διάλυμα πρέπει να φτιάχνεται **κάθε μέρα**. Πετάξτε διάλυμα που περίσσεψε από την προηγούμενη μέρα. **Επιλέξτε ένα από: 2α ή 2β ή 2γ**

1

Φορέστε κατάλληλα Μέσα Ατομικής Προστασίας (ΜΑΠ).

2α

Από κοινή οικιακή χλωρίνη
400ml κοινή οικιακή χλωρίνη
20 λίτρα νερό

Βάλτε 400ml οικιακής χλωρίνης σε κουβά 20 λίτρα και μετά γεμίστε μέχρι την ανώτατη ένδειξη με νερό (ή αναμίξτε στον κουβά 1 μέρος χλωρίνης με 49 μέρη νερό).

2β

Από ΗΤΗ (70%)
2 κουταλιές της σούπας
20 λίτρα νερό

Βάλτε 20 λίτρα νερού στον κουβά και μετά προσθέστε 2 κουταλιές (30g) σκόνης 70% high-test hypochlorite (ΗΤΗ, $\text{Ca}(\text{OCl})_2$).

2γ

Από σκόνη χλωρίνης (35%)
4 κουταλιές της σούπας
20 λίτρα νερό

Βάλτε 20 λίτρα νερού στον κουβά και προσθέστε 4 κουταλιές (60g) σκόνης χλωρίνης (35%).

3

10 δευτερόλεπτα

Ανακατέψτε καλά για 10 δευτερόλεπτα αν έχετε προσθέσει οικιακή χλωρίνη ή αν έχετε προσθέσει σκόνη όσο χρειάζεται για να διαλυθεί εντελώς.

4

30 λεπτά

Αφού φτιάξατε το διάλυμα περιμένετε 30 λεπτά πριν τη χρήση.

5

Βάλτε ετικέτα στον κουβά «0,1% διάλυμα χλωρίνης - Απολυμαντικό».

6

Καλύψτε τον κουβά με καπάκι. Μην αφήνετε επί μακρόν σε άμεσο ηλιακό φως. **ΠΡΟΣΟΧΗ!**

Κουτάλι σούπας

Μεζούρα ενός λίτρου

Κουβάς με καπάκι με ή χωρίς βρύση χαμηλά

Νερό

Κοινή οικιακή χλωρίνη ή ΗΤΗ 70% ή σκόνη χλωρίνης 35%

Ένα ραβδί για ανακάτεμα

Αυτοκόλλητη ετικέτα

ΜΗΝ Αναμινύετε ποτέ χλωρίνη με άλλα προϊόντα!

Να μην έρχεται η χλωρίνη σε επαφή με μάτια ή στόμα!

Τι θα χρειαστώ

Μεθοδολογία καθαρισμού-απολύμανσης επιφανειών (δάπεδα-τοίχοι-λοιπές επιφάνειες)

Στα δάπεδα και στους τοίχους του Νοσοκομείου θα εφαρμόζεται καθολικά το σύστημα προεμποτισμένων πανετών, που θα περιγράφεται αναλυτικά στην τεχνική προσφορά των διαγωνιζομένων. Σε χώρους όπως τα Χειρουργεία, οι διάδρομοι και μεγάλες ανοικτές επιφάνειες, μπορεί να χρησιμοποιηθεί μηχανή πλύσεως-στεγνώσεως ως κύριος ή επικουρικός τρόπος καθαρισμού. Για τις λοιπές μικρές επιφάνειες θα χρησιμοποιούνται πανάκια μικροϊνών.

Οι πανέτες, πανάκια, σφουγγαρίστρες, θα επαρκούν για να καλύψουν τις καθημερινές ανάγκες του Νοσοκομείου καθώς και τις έκτακτες. Μετά από κάθε χρήση, θα πλένονται σε ικανοποιητική θερμοκρασία (τουλάχιστον 60° – 90°C), ώστε να επιτυγχάνεται απολύμανση, και θα στεγνώνονται καλά για να επαναχρησιμοποιηθούν.

Επισημαίνεται ότι σε όλες τις επιφάνειες προηγείται καθαρισμός πριν την απολύμανση και σε όλα τα δάπεδα πριν τον καθαρισμό με πανέτα θα προηγείται

σάρωση με ειδικό προεμποτισμένο πανάκι. Για κάθε θάλαμο ή χώρο ασθενούς (π.χ χειρουργική αίθουσα) θα ετοιμάζεται και θα χρησιμοποιείται διαφορετικό σετ καθαρισμού ή και απολύμανσης.

Καθημερινά γίνεται έλεγχος από τον υπεύθυνο του γραφείου Επιστασίας και σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης (λεκέδες, τσίχλα, διαφημιστικά αυτοκόλλητα, σκουπίδια, δακτυλιές σε πόρτες και τζάμια κ.λ.π.), επιμελείται άμεσα τον καθαρισμό των κλιμακοστασίων

Τα χρησιμοποιημένα πανιά και πανέτες δεν ξαναχρησιμοποιούνται σε άλλο θάλαμο αλλά απορρίπτονται σε ειδικούς περιέκτες στο καρότσι καθαρίστριας για να πλυθούν.

Στην περίπτωση που κατά τη διάρκεια της σύμβασης προκύψουν νέες μέθοδοι ή και μέσα για αποτελεσματικότερο καθαρισμό και απολύμανση των επιφανειών, αποτελεί υποχρέωση του αναδόχου να τα προτείνει στο Νοσοκομείο και με τη σύμφωνη γνώμη αυτού να τα χρησιμοποιήσει.

Επιτρέπεται μόνο η απολύμανση επιφανειών με τη χρήση κατάλληλου απολυμαντικού για νοσοκομειακή χρήση και σύμφωνα με τις οδηγίες της Ε.Δ.Υ και της Ν.Ε.Λ. Σε κάθε περίπτωση θα εφαρμόζονται επικαιροποιημένα πρωτόκολλα από το Επιστημονικό Συμβούλιο, από την Επιτροπή Ενδονοσοκομειακών Λοιμώξεων και από τον ΕΟΔΥ.

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ ΠΛΥΝΤΗΡΙΟ-ΣΤΕΓΝΩΤΗΡΙΟ

Τα αναλώσιμα και ο εξοπλισμός περιβαλλοντικού καθαρισμού μολύνονται γρήγορα κατά τη χρήση τους. Όλα τα επαναχρησιμοποιήσιμα αντικείμενα θα καθαρίζονται, θα απολυμαίνονται και θα στεγνώνονται καθημερινά.

Πιο συγκεκριμένα είναι απαραίτητο:

- Θα καθαρίζεται σχολαστικά, θα απολυμαίνεται και θα ξεπλένεται ο εξοπλισμός, όπως κουβάδες και δοχεία, όποτε αντικαθίσταται το διάλυμα και καθημερινά. Τα διάφορα είδη του εξοπλισμού θα αποθηκεύονται ανάποδα για να στεγνώσουν πλήρως.

•Οι σφουγγαρίστρες, τα πανιά δαπέδου και τα λερωμένα πανιά καθαρισμού, αφού καθαρισθούν από ξένα σώματα (χνούδια, τρίχες), θα πλένονται καθημερινά ως εξής: 1. Στους 90 °C ή τουλάχιστον >70 °C ή

2. Στους 60 °C με την προσθήκη Cl₂ με απορρυπαντικό

Κατόπιν θα στεγνώνονται στο στεγνωτήριο.

Να μην χρησιμοποιούνται απολυμαντικά με βάση το χλώριο για την απολύμανση πανιών από μικροΐνες και οι σφουγγαρίστρες να πλένονται ξεχωριστά από τα πανιά καθαρισμού.

• Η επανεπεξεργασία (καθαρισμός, απολύμανση, στέγνωμα) του εξοπλισμού καθαρισμού και των αναλώσιμων να γίνεται σε ειδικό χώρο που δεν χρησιμοποιείται για άλλους σκοπούς (δηλ. δεν πρέπει ποτέ να πραγματοποιείται σε νεροχύτες πλυσίματος χεριών).

ΘΑΛΑΜΟΙ ΑΣΘΕΝΩΝ

Ο τακτικός καθαρισμός των χώρων νοσηλείας γίνεται ενώ ο ασθενής νοσηλεύεται, εστιάζεται στις ζώνες του ασθενούς και στοχεύει στην αφαίρεση οργανικού υλικού και στη μείωση της μικροβιακής μόλυνσης για να παρέχει ένα καθαρό περιβάλλον.

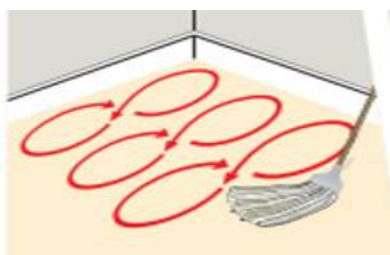
Ο θάλαμος πρέπει να καθαρίζεται στον ελάχιστο δυνατό χρόνο, ώστε να μην κωλύονται άλλες δραστηριότητες (γεύματα, ιατρικές επισκέψεις, νοσηλεία, επισκεπτήριο κλπ). Η καθαριότητα στους θαλάμους γίνεται καθημερινά και ξεκινά με:

- Αποκομιδή των απορριμμάτων.
- Σκούπισμα με αντιστατικό πανί μιας χρήσεως που θα αλλάζει από θάλαμο σε θάλαμο. Απαγορεύεται η χρήση απλής οικιακής σκούπας,
- Υγρό ξεσκόνισμα του θαλάμου με προεμποτισμένα πανάκια το οποίο περιλαμβάνει το ξεσκόνισμα σε: τραπέζια, φωτιστικά τοίχου, καθίσματα, περβάζια, παράθυρα, πόρτες, χερούλια, ντουλάπες (εξωτερικά) και τζάμια παραθύρων.
- Το σφουγγάρισμα θα γίνεται με το σύστημα με προεμποτισμένες πανέτες, από το εσωτερικό του θαλάμου και προς τα έξω με κυκλικές κινήσεις. Σε κάθε θάλαμο θα χρησιμοποιούνται τουλάχιστον 2 πανέτες. Εάν χρειαστεί

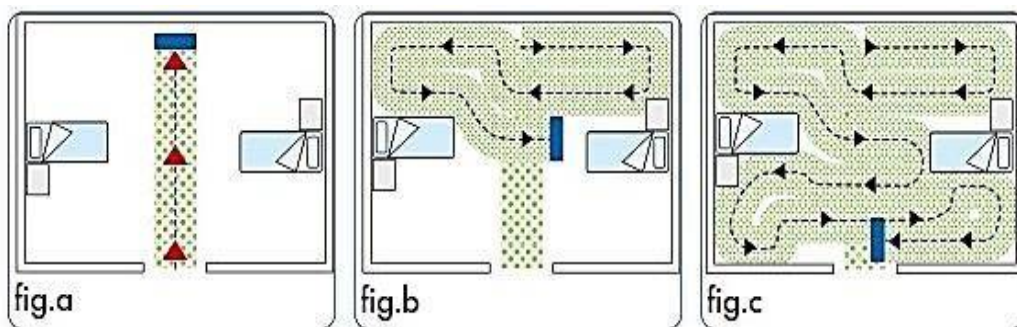
απολύμανση, τα πανάκια θα πρέπει να είναι εμποτισμένα με απολυμαντικό διάλυμα.

Η γενική διαδικασία σφουγγαρίσματος είναι η ακόλουθη :

1. Βυθίστε τη σφουγγαρίστρα ή το πανί δαπέδου στον κάδο με περιβαλλοντικό διάλυμα καθαρισμού και στύψτε.
2. Σφουγγαρίστε σε ένα μοτίβο 8 με επικαλυπτόμενες πινελιές, γυρίζοντας τακτικά την κεφαλή σφουγγαρίστρας (π.χ. κάθε 5-6 πινελιές).



3. Για να επιτύχουμε την καλύτερη δυνατή εφαρμογή του καθαριστικού ή του απολυμαντικού, ξεκινάμε από την είσοδο προς τον απέναντι τοίχο, αφήνοντας ένα ίχνος διαλύματος στο πάτωμα
4. Από το τελικό σημείο κινούμαστε προς τα πίσω με κινήσεις ‘S’, σφουγγαρίζοντας το δωμάτιο



5. Χρησιμοποιήστε πινακίδες «προσοχή! υγρό δάπεδο» για να αποφύγετε τραυματισμούς.
6. Σφουγγάρισμα από πιο καθαρές σε πιο βρώμικες περιοχές.
7. Σφουγγάρισμα με συστηματικό τρόπο, προχωρώντας από την πιο απομακρυσμένη περιοχή από την έξοδο και κινούμενοι προς την έξοδο
8. Αλλάζετε κεφαλές σφουγγαρίστρας/πανάκια δαπέδου και κουβάδες με διαλύματα καθαρισμού και απολύμανσης όσο συχνά χρειάζεται (π.χ. όταν είναι εμφανώς

λερωμένα, μετά από κάθε δωμάτιο απομόνωσης, κάθε 1-2 ώρες) και στο τέλος κάθε συνεδρίας καθαρισμού.

9. Τα πανάκια, οι πανέτες, οι σφουγγαρίστρες πλένονται καθημερινά στο πλυντήριο. Οι σφουγγαρίστρες και τα πανάκια των WC πλένονται σε χωριστό πλυντήριο ή εάν αυτό δεν είναι εφικτό μετά το πέρας των πλύσεων είτε με τις πανέτες είτε με τις σφουγγαρίστρες θα πραγματοποιείται μια κενή πλύση με χλώριο για τη μείωση του μικροβιακού φορτίου.

- Αν δηλωθεί μολυσματικό περιστατικό ή ασθενής με ανοσοκαταστολή χρησιμοποιούνται ξεχωριστά υλικά σ' αυτούς τους θαλάμους (σφουγγαρίστρα WC, πανάκια).
- Καθαριότητα τζαμιών τουλάχιστον 1 φορά μηνιαίως.
- Στους διαδρόμους και στις μεγάλες ανοικτές επιφάνειες μπορεί να χρησιμοποιηθεί μηχανή ταυτόχρονου σκουπίσματος και σφουγγαρίσματος ή εναλλακτικά, κοινή σφουγγαρίστρα, διαφορετικού χρώματος απ' αυτή του WC, με σύστημα διπλού κουβά.

WC ΑΣΘΕΝΩΝ

Τα WC ασθενών θα καθαρίζονται σύμφωνα με βασικές αρχές καθαριότητας – απολύμανσης σε υγειονομικούς χώρους αφού ολοκληρωθεί η καθαριότητα του θαλάμου.

- Αποκομιδή απορριμμάτων.
- Η καθαριότητα αρχίζει από πάνω προς τα κάτω και από τα πιο καθαρά προς τα ακάθαρτα σημεία καθημερινά. Καθαρίζεται πρώτα η λάμπα με υγρό ξεσκονόπανο, οι καθρέπτες, οι τοίχοι γύρω από τον νιπτήρα. Ακολουθεί διαδικασία καθαριότητας και απολύμανσης σε όλα τα είδη υγιεινής και εξαρτήματα.
- Γίνεται καθαριότητα αρχικά στο νιπτήρα με προεμποτισμένα με απορρυπαντικό πανάκια από το κίτρινο κουβαδάκι – Ξέπλυμα. Ακολουθεί απολύμανση του νιπτήρα με προεμποτισμένα με απολυμαντικό διάλυμα πανάκια από το κίτρινο κουβαδάκι. Επαναλαμβάνεται η ίδια διαδικασία για τη λεκάνη της τουαλέτας με το κόκκινο κουβαδάκι. Συνοπτικά, απαιτείται

καθαρισμός- ξέπλυμα -απολύμανση για ότι υπάρχει στην τουαλέτα, και χρήση πολλών πανιών για: τον νιπτήρα-μπαταρίες και τη λεκάνη-κάδο απορριμμάτων-πιγκάλ. Εφοδιάζουμε με υλικά (χαρτί, χειροπετσέτες, σαπούνι).Ακολουθεί σφουγγάρισμα με σύστημα με προεμποτισμένες πανέτες ή διπλού κουβά

Πίνακας 3: Διαδικασίες καθαρισμού για τις τουαλέτες ασθενών

Χώρος	Συχνότητα	Υπεύθυνο προσωπικό	Προϊόντα / τεχνική	Πρόσθετη καθοδήγηση / Περιγραφή Καθαρισμού
Τουαλέτες θαλάμου νοσηλείας και εξωτερικών ασθενών : συχνά χρησιμοποιούνται και από επισκέπτες ή μέλη της οικογένειας Ιδιωτικές τουαλέτες	Τουλάχιστον μία φορά την ημέρα : για ιδιωτικές τουαλέτες ασθενών. Τουλάχιστον δύο φορές την ημέρα : για δημόσιες ή κοινόχρηστες τουαλέτες (π.χ. ασθενείς, επισκέπτες, μέλη της οικογένειας), και όποτε κρίνεται απαραίτητο.	Προσωπικό καθαριότητας	Καθαρισμός και απολύμανση: Υψηλά συχνά αγγιζόμενες και συχνά μολυσμένες επιφάνειες σε χώρους τουαλέτας: • νεροχύτες • πλυσίματος • χεριών, • βρύσες, • λαβές, • κάθισμα τουαλέτας, • χερούλια θυρών • πατώματα • οποιαδήποτε επιφάνεια ορατά λερωμένη με αίμα ή σωματικά υγρά	Επιπλέον, καθαρίστε επιφάνειες χαμηλής αφής σε προγραμματισμένη βάση (π.χ. εβδομαδιαία).

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΓΕΝΙΚΗΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΘΑΛΑΜΟΥ

ΘΑΛΑΜΟΙ ΑΣΘΕΝΩΝ

Ο γενικός καθαρισμός των χώρων νοσηλείας, ο οποίος πραγματοποιείται μετά το εξιτήριο/μεταφορά του ασθενούς, περιλαμβάνει τη ζώνη ασθενούς και τον

ευρύτερο χώρο φροντίδας ασθενών και στοχεύει στην αφαίρεση οργανικού υλικού και τη σημαντική μείωση και εξάλειψη της μικροβιακής μόλυνσης για να διασφαλιστεί ότι δεν υπάρχει μεταφορά μικροοργανισμών στον επόμενο ασθενή.

Ο γενικός καθαρισμός δωματίου (ο μηνιαίος) πρέπει να γίνεται έγκαιρα, ώστε να έχει ολοκληρωθεί πριν την εισαγωγή άλλου ασθενή. Ακολουθούμενα βήματα:

1. Ο κινητός εξοπλισμός του θαλάμου (κρεβάτια, κομοδίνα, τραπεζίδια, καρέκλες, πολυθρόνα) καθαρίζονται, ξεπλένονται, απολυμαίνονται και μεταφέρονται εκτός θαλάμου.
2. Αποκομιδή απορριμμάτων
3. Αφαίρεση-κρέμασμα κουρτινών
4. Αφαίρεση παραβάν όπου υπάρχουν
5. Σκούπισμα με αντιστατικό πανί μιας χρήσης. Απαγορεύεται η χρήση απλής οικιακής σκούπας.
6. Υγρό ξεσκόνισμα με προεμποτισμένα πανάκια των φωτιστικών τοίχου του θαλάμου και του σιδηροδρόμου των παραβάν.
7. Χρήση προεμποτισμένων πανιών με απορρυπαντικό. Με τη χρήση πανέτας καθαρίζουμε τους τοίχους από πάνω προς τα κάτω και δίνουμε έμφαση στα σημεία που έχουν περισσότερους ρύπους. Αλλάζουμε πανέτες τακτικά.
8. Ξεπλένουμε με καθαρό νερό με χρήση πανέτας ή γουνάκι.
9. Χρήση προεμποτισμένων πανιών με απολυμαντικό. Διάλυση δισκίων χλωρίου (αραίωση: 2 δισκία σε 3 lt νερό περ. 1000 ppm/lt). Με τη χρήση πανέτας απολυμαίνουμε τους τοίχους από πάνω προς τα κάτω.
10. Απολυμαίνουμε τα φώτα και τον υπόλοιπο εξοπλισμό που βρίσκεται στον τοίχο χρησιμοποιώντας προεμποτισμένα πανάκια με απολυμαντικό: Διάλυση δισκίων χλωρίου (αραίωση: 2 δισκία σε 3 lt νερό περ. 1000 ppm/lt). Απολυμαίνουμε επίσης το σιδηρόδρομο των παραβάν.
11. Καθαρισμός τζαμιών.
12. Καθαρισμός-ξέπλυμα-απολύμανση των υπόλοιπων επιφανειών του θαλάμου (ντουλάπες, πόρτες WC και θαλάμου εσωτερικά - εξωτερικά) με προεμποτισμένα πανάκια με το αντίστοιχο προϊόν για κάθε εργασία.
13. Επανάληψη απολύμανσης του εξοπλισμού του θαλάμου και επανατοποθέτηση στο θάλαμο.

ΘΑΛΑΜΟΙ ΜΟΝΩΣΗΣ

Θάλαμοι-απομόνωσης με επιβεβαιωμένο μεταδοτικό νόσημα ή πολυανθεκτικό στέλεχος, καθαρίζονται και απολυμαίνονται πάντα τελευταίοι και σύμφωνα με τις οδηγίες της ΝΕΛ και της ΕΔΥ. Η διατήρηση άριστου επιπέδου καθαριότητας σε χώρους που έχουν χαρακτηριστεί ως υψηλού κινδύνου όπως οι θάλαμοι απομόνωσης, έχει μεγάλη σημασία για τους ασθενείς. Οι προκαθορισμένες οδηγίες και οι διαδικασίες απαιτούν αυστηρή συμμόρφωση.

Χρησιμοποιείται ξεχωριστό τροχήλατο καθαριότητας με όλο τον εξοπλισμό του για τον θάλαμο απομόνωσης. Όταν υπάρχουν περισσότεροι από ένας θάλαμος απομόνωσης τότε οι σφουγγαρίστρες μαρκάρονται με τον αριθμό του συγκεκριμένου θαλάμου και χρησιμοποιούνται αποκλειστικά για το θάλαμο αυτό.

Καθημερινή καθαριότητα

Η καθημερινή καθαριότητα περιλαμβάνει την ίδια φροντίδα (πρόγραμμα /μέθοδο /διαδικασία) με την καθημερινή καθαριότητα των άλλων δωματίων όσον αφορά τις επιφάνειες και τον εξοπλισμό.

Το προσωπικό καθαριότητας πρέπει να χρησιμοποιεί τους προστατευτικούς φραγμούς (γάντια – μάσκα - ρόμπα).

Τα απορρίμματα συλλέγονται και απομακρύνονται σαν μολυσματικά.

Χρησιμοποιείται ξεχωριστός εξοπλισμός για τη καθαριότητα του δωματίου απομόνωσης, όπως προαναφέρεται.

Η καθαριότητα των επιφανειών και των αντικειμένων πρέπει να γίνεται βάσει προγράμματος αλλά και εκτάκτως, όταν οι ανάγκες το απαιτούν ώστε να διατηρούνται οι επιφάνειες καθαρές και ελεύθερες από ρύπους.

Τελική καθαριότητα

Γίνεται μετά την αποχώρηση του ασθενούς (εξιτήριο, διακομιδή, θάνατος).

Το προσωπικό καθαριότητας φορά τους ίδιους προστατευτικούς φραγμούς όπως και στην καθημερινή καθαριότητα.

Όλα τα μιας χρήσης υλικά και αντικείμενα που υπάρχουν στο δωμάτιο απομακρύνονται με τα μολυσματικά απορρίμματα .

Η κλίνη, η στρωματοθήκη, το κομοδίνο, τα τραπέζια, τα ντουλάπια, και όλες οι οριζόντιες επιφάνειες του δωματίου πρέπει να καθαριστούν λεπτομερώς με απολυμαντικό διάλυμα. Μετά το τέλος της εργασίας ο εξοπλισμός καθαριότητας καθαρίζεται και απολυμαίνεται (τα πανιά και η σφουγγαρίστρα στέλνονται, ξεχωριστά, στο πλυντήριο- στεγνωτήριο λοιμωδών για καθαρισμό και απολύμανση). Σε περίπτωση ύπαρξης πανιών μιας χρήσης, αυτά πετιούνται στα απορρίμματα.

Συχνή καθαριότητα κατά τη διάρκεια του 24ώρου στα πόμολα, χειρολαβές και στα κομβία των ανελκυστήρων που υπάρχουν στους κόμβους κάθε ορόφου.

ΧΕΙΡΟΥΡΓΕΙΑ

Τα χειρουργεία είναι ιδιαίτερα εξειδικευμένοι χώροι με μηχανικά ελεγχόμενη ατμόσφαιρα όπου πραγματοποιούνται χειρουργικές επεμβάσεις.

Αυτά απαιτούν περιβαλλοντικό καθαρισμό σε τρία διαφορετικά διαστήματα καθόλη την μέρα:

- πριν από την πρώτη χειρουργική διαδικασία
- μεταξύ των χειρουργικών διαδικασιών
- μετά την τελευταία χειρουργική διαδικασία (δηλ. τελικός καθαρισμός)

Πριν την πρώτη χειρουργική διαδικασία

Εάν ο τελικός καθαρισμός πραγματοποιήθηκε το προηγούμενο βράδυ, δεν είναι απαραίτητο να εκτελέσει αυτό το βήμα καθαρισμού το πρωί.

α. Ενδιάμεσος καθαρισμός (Πριν και μετά από κάθε χειρουργική διαδικασία)

Γίνεται μετά το τέλος κάθε επέμβασης και αφού έχει απομακρυνθεί ο ασθενής.

- Οι συσκευασίες των αποβλήτων αφού κλείσουν με *tireur* (δεματικό) μεταφέρονται στο σημείο προ συλλογής (χώρος ακαθάρτων χειρουργείων) των αποβλήτων για να οδηγηθούν άμεσα από τον ανελκυστήρα δίπλα στη ΜΕΘ στο χώρο προσωρινής τους αποθήκευσης. Απαγορεύεται να τινάζονται οι σάκοι, να πιέζεται ο αέρας εντός αυτών να βγει ή να

αδειάζονται ο ένας σάκος μέσα στον άλλο. Οι σάκοι που έχουν σκιστεί μπαίνουν μέσα σε άλλους.

- Καθαρίζονται πολύ καλά όλοι οι ορατοί οργανικοί ρύποι (π.χ. κηλίδες αίματος από τις επιφάνειες).
- Ακολουθεί απολύμανση του δαπέδου (και τοίχων εφόσον απαιτείται) και των διαδρόμων της χειρουργικής αίθουσας με πανέτα προεμποτισμένη με απολυμαντικό.

Κατά τον καθαρισμό δίδεται η απαιτούμενη προσοχή ώστε:

- Να αποφεύγεται η επαφή με σωματικά υγρά
- Να χρησιμοποιούνται γάντια
- Να πλένονται τα χέρια μετά την αφαίρεση των γαντιών

β. Τελικός καθαρισμός

Γίνεται στο τέλος της ημέρας, μετά τη διεξαγωγή των χειρουργικών επεμβάσεων ή μετά από κάποια έκτακτη χειρουργική επέμβαση, εκτός των συνηθισμένων ωρών λειτουργίας του χειρουργείου.

- Αποκομιδή απορριμμάτων με χρήση tireur (δεματικό) και μεταφορά τους από τον ειδικό ανελκυστήρα.
- Εξοπλισμός που μπορεί να μετακινηθεί βγαίνει από την αίθουσα ή τοποθετείται στο κέντρο αυτής (εάν είναι εφικτό ή κατά περίπτωση) από το βοηθητικό προσωπικό του Νοσοκομείου. Εξοπλισμός που δεν μπορεί να μετακινηθεί τοποθετείται στο κέντρο της αίθουσας ή ακολουθούνται συγκεκριμένες οδηγίες κατά περίπτωση.
- Καθαρισμός τοίχων, θυρών, σχισμών του εξαερισμού και δαπέδων.
- Απολύμανση όλων των επιφανειών (οριζόντιες και κάθετες) με απολυμαντικό μέχρι 2m ύψος, ενώ μέχρι το ταβάνι μία φορά την εβδομάδα.
- Υγρός καθαρισμός του δαπέδου της αίθουσας γίνεται πρώτα κατά μήκος των τοίχων και τοποθέτηση εξοπλισμού στην αρχική του θέση (αφού καθαριστεί και απολυμανθεί από το βοηθητικό προσωπικό του Νοσοκομείου) και μετά γίνεται το δάπεδο στο κέντρο της αίθουσας και προχωρούμε προς το διάδρομο.

- Καθαρισμός και απολύμανση του χώρου μπροστά από την αίθουσα, των νιπτήρων των ντουλαπιών εξωτερικά και του δαπέδου του διαδρόμου.
- Χρησιμοποιημένα πανιά και πανέτες από χειρουργικό θάλαμο δεν επαναχρησιμοποιούνται πριν πλυθούν.
- Η διαδικασία καθαρισμού ακολουθεί τέτοια σειρά ώστε να εξασφαλίζεται ότι δεν θα ξαναπατηθούν ήδη καθαρά και απολυμασμένα δάπεδα.

Χώροι γειτονικοί των χειρουργικών αιθουσών (ανάνηψη, αποθήκες, διάδρομοι, γραφεία, χώρος ανάπαυσης, αποδυτήρια, λουτρά κ.τ.λ.) :

- ✓ Καθαρίζονται και απολυμαίνονται καθημερινά (έπιπλα, γραφεία, ντουλάπες, πάγκοι, έξοδοι κλιματισμού κ.τ.λ)
- ✓ Τακτικό σφουγγάρισμα των δαπέδων με καθαρό απολυμαντικό διάλυμα
- ✓ Ανανέωση αναλώσιμων (πχ. σαπούνι).
- ✓ Το δάπεδο των χειρουργικών αιθουσών απολυμαίνεται μόνο με απολυμαντικό διάλυμα και όχι χλωρίνη (λόγω αγωγιμότητας των δαπέδων).

ΜΟΝΑΔΑ ΕΝΤΑΤΙΚΗΣ ΘΕΡΑΠΕΙΑΣ (ΜΕΘ)

Η ΜΕΘ καθαρίζεται και απολυμαίνεται καθημερινά και εκτάκτως εάν χρειαστεί σύμφωνα με τα α) επικαιροποιημένα υγειονομικά πρωτόκολλα του επιστημονικού συμβουλίου και β) με τις βασικές αρχές καθαριότητας –απολύμανσης σε υγειονομικούς χώρους. Ειδικά όλες οι **οριζόντιες επιφάνειες** όπως δάπεδα, ράφια, ντουλάπια, γραφεία, έπιπλα κ.τ.λ., **οι επιφάνειες επαφής** (χερούλια, κουπαστές, πόμολα, κονσόλες) και **οι κάθετες επιφάνειες** (τοίχοι, πόρτες, σοβατεπί κ.τ.λ.) μέχρι ύψους 1,80m καθαρίζονται και απολυμαίνονται καθημερινά με καθαρά πανιά, εμποτισμένα σε φρέσκο διάλυμα απολυμαντικού. Ανανέωση αναλώσιμων (πχ. σαπούνι). Απαγορεύεται το σκούπισμα. Τα σκουπίδια συλλέγονται με σκούπα σουϊφερ. Το δάπεδο των δύο αιθουσών της ΜΕΘ απολυμαίνεται μόνο με απολυμαντικό διάλυμα και όχι χλωρίνη (λόγω αγωγιμότητας των δαπέδων).

ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ ΚΑΙ WC

Καθαρίζονται καθημερινά τις απογευματινές ώρες σύμφωνα με τις βασικές αρχές καθαρισμού-απολύμανσης υγειονομικών χώρων. Θα τηρείται καθημερινό αρχείο καταγραφής επικίνδυνων αποβλήτων υγειονομικών μονάδων. Την πρώτη κάθε μήνα θα παραδίδεται στο γραφείο της ΕΔΥ.

ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ

Θα πραγματοποιείται καθημερινή καταγραφή όλων των αποβλήτων (μολυσματικών, ανακυκλώσιμων, οικιακών) των τμημάτων-κλινικών σε ειδικό έντυπο, το οποίο θα βρίσκεται στο χώρο του προσωπικού καθαριότητας και θα παραδίδεται την πρώτη κάθε μήνα στην ΕΔΥ.

ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ

Ο καθαρισμός θα γίνεται κατά την απογευματινή βάρδια ώστε να μην δεν εμποδίζει τις δραστηριότητες στον χώρο των μαγειρειών (προετοιμασία φαγητού κ.λ.π.)

Καθημερινός καθαρισμός

- Απομάκρυνση απορριμμάτων και αντικατάσταση σάκων.
- Καθαρισμός τοίχων από λεκέδες π.χ. λίπη.
- Υγρός καθαρισμός θερμαντικών σωμάτων, γραφεία, ντουλάπες εξωτερικά, πόρτες, πόμολα, πλαίσια παραθύρων, ντουλάπια έξω κλπ.
- Σφουγγάρισμα δαπέδου, απομάκρυνση λιπών. Ο καθαρισμός του δαπέδου επιβάλλεται να γίνεται με μηχανή (σάρωθρο) στις 12.00 και πλύσιμο στις 15.00 με απορρυπαντικό και απολυμαντικό.
- Καθαρίζονται και απολυμαίνονται τα WC.
- Καθαρισμός και απολύμανση του κάδων κομποστοποίησης.

Εβδομαδιαία καθαριότητα

- Απομακρύνονται τα απορρίμματα και οι κάδοι απορριμμάτων πλένονται και απολυμαίνονται.
- Γίνεται υγρός καθαρισμός σε έπιπλα και λοιπό εξοπλισμό.
- Καθαρίζονται τα αποδυτήρια και οι αποθηκευτικοί χώροι.
- Καθαρίζονται και απολυμαίνονται σιφόνια, λιποπαγίδες, φρεάτια, σχάρες.
- Κάθε Σάββατο ή Κυριακή τα δάπεδα θα τρίβονται σε όλο το μαγειρείο με περιστροφικές μηχανές, κάνοντας χρήση απορρυπαντικού για λίπη και στη συνέχεια θα απολυμαίνονται. Οι εργασίες αυτές θα πραγματοποιούνται κατόπιν συνεννόησης με την Προϊσταμένη του Τμήματος ώστε να μην εμποδίζεται η εύρυθμη λειτουργία του μαγειρείου.

Μηνιαία καθαριότητα

- Καθαρίζονται οι υαλοπίνακες και οι σίτες των παραθύρων.
- Καθαρίζονται τα πλακάκια στους τοίχους έως και τα δύο μέτρα, με χρήση ισχυρού απορρυπαντικού για λίπη

ΦΥΣΙΟΘΕΡΑΠΕΥΤΗΡΙΟ-ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ-ΚΑΤ ΟΙΚΟΝ ΝΟΣΗΛΕΙΑ

Καθαρίζονται καθημερινά τις πρωινές ώρες σύμφωνα με τις βασικές αρχές καθαρισμού-απολύμανσης υγειονομικών χώρων.

ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΑ WC

Τα κοινόχρηστα WC θα καθαρίζονται περισσότερες από μια φορές την ημέρα σύμφωνα με βασικές αρχές καθαριότητας –απολύμανσης σε υγειονομικούς χώρους και ανάλογα με την προσέλευση του κοινού. Θα ανανεώνονται διαρκώς τα αναλώσιμα (σαπούνι-χαρτί υγείας-χειροπετσέτες). Το προσωπικό της καθαριότητας, κάθε φορά που θα επισκέπτεται τα κοινόχρηστα WC, οφείλει να συμπληρώνει ένα έντυπο ημερήσιου ελέγχου το οποίο θα βρίσκεται αναρτημένο πίσω στο προθάλαμο του WC

κοινού. Ο υπάλληλος θα συμπληρώνει τα αρχικά του, την ώρα, τις εργασίες που εκτέλεσε και την υπογραφή του. Αντίγραφα των εντύπων θα δίνονται κάθε δεκαπέντε ημέρες στην ΕΔΥ και στην Προϊσταμένη Επιστασίας-Ιματισμού.

Πίνακας 4: Πρόγραμμα καθαριότητας των κοινόχρηστων WC

ΤΜΗΜΑ	ΠΡΩΙ	ΑΠΟΓΕΥΜΑ	ΒΡΑΔΥ
ΤΕΠ	2 φορές	2 φορές	1 φορά
ΤΕΙ	2 φορές	1 φορά	
ΑΚΤΙΝΟΛΟΓΙΚΟ	2 φορές	2 φορές	
ΜΙΚΡΟΒΙΟΛΟΓΙΚΟ	1 φορά	1 φορά	
ΔΙΟΙΚΗΣΗ	2 φορές	1 φορά	
ΚΥΛΙΚΕΙΟΥ-ΕΙΚΟΝΑΣ	2 φορές	1 φορά	1 φορά

ΑΠΟΛΥΤΗΡΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Οι χώροι θα καθαρίζονται καθημερινά κατά την πρωινή βάρδια σύμφωνα με τις βασικές αρχές καθαριότητας –απολύμανσης σε υγειονομικούς χώρους. Επιπλέον θα καθαρίζονται εξωτερικά οι επιφάνειες των ιματιοφυλακίων από ψηλά προς χαμηλά. Γίνεται αποκομιδή των αποβλήτων, σάρωθρο με ειδικό πανάκι και σφουγγάρισμα με σφουγγαρίστρα. Συμπληρώνεται σαπούνι και χαρτί (χειροπετσέτες και χαρτί υγείας) όπου δεν υπάρχει. Καθαρισμός-απολύμανση των WC.

OFFICE ROOM ΦΑΓΗΤΟΥ ΚΛΙΝΙΚΩΝ

Οι χώροι θα καθαρίζονται καθημερινά κατά την πρωινή βάρδια σύμφωνα με τις βασικές αρχές καθαριότητας –απολύμανσης σε υγειονομικούς χώρους.

ΓΡΑΦΕΙΑ ΚΛΙΝΙΚΩΝ-ΤΜΗΜΑΤΩΝ

Οι χώροι καθαρίζονται καθημερινά κατά την πρωινή βάρδια σύμφωνα με τις βασικές αρχές καθαριότητας –απολύμανσης σε υγειονομικούς χώρους.

ΕΞΩΤΕΡΙΚΑ ΙΑΤΡΕΙΑ (ΕΙ)

Τα Ε.Ι καθαρίζονται καθημερινά κατά την πρωινή βάρδια σύμφωνα με τις βασικές αρχές καθαριότητας –απολύμανσης σε υγειονομικούς χώρους.

Επιπλέον δίνεται ιδιαίτερη έμφαση στο ιατρείο του οδοντιάτρου όπου θα απολυμαίνεται μετά από κάθε ασθενή. Το Σάββατο ή Κυριακή θα καθαρίζεται ο διάδρομος των ΕΙ με τη μηχανής πλύσης δαπέδων. Τζάμια παραθύρων μηνιαίως. Γενική καθαριότητα γίνεται κατόπιν συνεννόησης με την Προϊστάμενη του τμήματος. Το δάπεδο του σηπτικού χειρουργείου απολυμαίνεται μόνο με απολυμαντικό διάλυμα και όχι χλωρίνη (λόγω αγωγιμότητας των δαπέδων).

ΤΜΗΜΑ ΕΠΕΙΓΟΝΤΩΝ ΠΕΡΙΣΤΑΤΙΚΩΝ (ΤΕΠ)

Η καθημερινή καθαριότητα του ΤΕΠ γίνεται κατά τη νυχτερινή και πρωινή βάρδια

Οι εργασίες είναι οι εξής:

- Αποκομιδή αποβλήτων.
- Σκούπισμα με σουϊφερ
- Γίνεται καθαρισμός όλων των ορατών ακαθαρσιών π.χ. κηλίδων αίματος από τοίχους και επιφάνειες και απολύμανση με πανάκι μικροϊνας εμποτισμένο σε φρέσκο διάλυμα απολυμαντικού.
- Υγρό καθάρισμα με πανάκι μικροϊνας εμποτισμένο σε φρέσκο διάλυμα απολυμαντικού γίνεται επίσης σε επιφάνειες όπως καρέκλες, πόμολα, χειρολαβές, πάγκοι.
- Σφουγγάρισμα με προεμποτισμένες με απολυμαντικό πανέτες.

Λόγω της μεγάλης επισκεψιμότητάς του, το ΤΕΠ πρέπει να ελέγχεται όλο το 24ώρο. Ειδικότερη έμφαση θα δίνεται στα πόμολα, διακόπτες, καρέκλες όπου θα

απολυμαίνονται καθόλη τη διάρκεια της ημέρας, Επίσης τα WC του κοινού θα καθαρίζονται –απολυμαίνονται σε όλες τις βάρδιες και θα γίνεται τακτικός έλεγχος των αναλωσίμων (χαρτί υγείας, κρεμασάπουνο, χειροπετσέτες).

KIBO-ISOBX

Τα kibo-isobox καθαρίζονται όταν προκύπτει ανάγκη σύμφωνα με τις βασικές αρχές καθαριότητας –απολύμανσης σε υγειονομικούς χώρους.

ΕΦΗΜΕΡΙΑ ΙΑΤΡΩΝ

Καθαρίζονται καθημερινά με τον ίδιο τρόπο που καθαρίζονται οι θάλαμοι των κλινικών και τα WC τους, και αλλάζονται τα κλινοσκεπάσματα των κλινών των εφημερίων. Ο ακάθαρτος ιματισμός τοποθετείται άμεσα σε υφασμάτινο σάκο και η μεταφορά του, στο χώρο του πλυντηρίων, να γίνεται με τροχήλατα καρότσια. Τα τροχήλατα καρότσια μεταφοράς του ακάθαρτου ιματισμού πρέπει να πλένονται και/ή να απολυμαίνονται κάθε μέρα, μετά το πέρας της μεταφοράς, από το προσωπικό που τα διαχειρίζεται και να τοποθετούνται στην αρχική τους θέση. Ο καθαρός ιματισμός να φυλάσσεται σε κλειστά ντουλάπια αποκλειστικής χρήσης, με σκοπό την προστασία του από σκόνη, παράσιτα και υγρασία. Η διανομή καθαρού ιματισμού στα τμήματα πρέπει να πραγματοποιείται με κλειστές κινητές ντουλάπες, ασφαλείς και εύχρηστες για το προσωπικό που τις χειρίζεται. Με τον τρόπο αυτό, ελαχιστοποιούνται οι χειρισμοί και προστατεύεται ο ιματισμός από σκόνη, υγρασία και παράσιτα. Οι κινητές ντουλάπες καθαρού ιματισμού να πλένονται και να απολυμαίνονται τουλάχιστον μία φορά την εβδομάδα.

ΜΟΝΑΔΑ ΤΕΧΝΗΤΟΥ ΝΕΦΡΟΥ

Καθαρίζονται καθημερινά σύμφωνα με τις βασικές αρχές καθαριότητας – απολύμανσης σε υγειονομικούς χώρους μετά το πέρας συνεδρίας των ασθενών. Κάθε Κυριακή πραγματοποιείται γενική απολύμανση.

ΜΕΘΟΔΟΣ FLUSHING

Η μέθοδος flushing (εβδομαδιαίο άνοιγμα βρυσών σε κάθε τμήμα-κλινική του νοσοκομείου) θα γίνεται με συνεννόηση με την προϊσταμένη του εκάστοτε τμήματος.

ΜΗΧΑΝΗΣ ΠΛΥΣΕΩΣ ΔΑΠΕΔΩΝ

Γίνεται επί καθημερινής βάσεως σε όλο το ισόγειο, κεντρικούς διαδρόμους, υπόγειο, κλινικές, ακτινολογικό, ΤΕΠ, ΤΕΙ, Τμήμα Διατροφής και εκτάκτως όπου αλλού κριθεί σκόπιμο.

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

Οι χώροι καθαρίζονται καθημερινά μετά τις 15.00 στην απογευματινή βάρδια. σύμφωνα με τις βασικές αρχές καθαριότητας –απολύμανσης σε υγειονομικούς χώρους. Τζάμια παραθύρων μηνιαίως. Γενική καθαριότητα γίνεται κατόπιν συνεννόησης (πχ. καθαρισμός υφασμάτων καθισμάτων) με την Προϊστάμενη του τμήματος.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Οι χώροι καθαρίζονται καθημερινά μετά τις 15.00. Η καθαριότητα γίνεται σύμφωνα με τις βασικές αρχές καθαριότητας –απολύμανσης σε υγειονομικούς χώρους.

ΚΟΥΡΤΙΝΕΣ

Το προσωπικό καθαριότητας θα αναλάβει την αφαίρεση των κουρτινών που προορίζονται για πλύσιμο και την επανατοποθέτηση τους από όλους τους χώρους (Νοσοκομείου-Δομών).

ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ

Όλοι οι χώροι του φαρμακείου καθαρίζονται σύμφωνα με τις βασικές αρχές καθαριότητας –απολύμανσης σε υγειονομικούς χώρους 2 φορές την εβδομάδα

ΑΡΧΕΙΟ

Το κεντρικό αρχείο καθαρίζεται σύμφωνα με τις βασικές αρχές καθαριότητας –απολύμανσης σε υγειονομικούς χώρους¹ φορά την εβδομάδα. Το αρχείο του δεύτερου υπογείου θα καθαρίζεται ανά τρίμηνο.

ΑΠΟΘΗΚΕΣ ΥΛΙΚΟΥ

Όλοι οι χώροι των αποθηκών καθαρίζονται σύμφωνα με τις βασικές αρχές καθαριότητας –απολύμανσης σε υγειονομικούς χώρους 2 φορές την εβδομάδα.

ΠΛΥΝΤΗΡΙΑ ΙΜΑΤΙΣΜΟΥ

Όλοι οι χώροι πλυντηρίων ιματισμού θα καθαρίζονται καθημερινά μετά τις 15.00 στην απογευματινή βάρδια, σύμφωνα με τις βασικές αρχές καθαριότητας –απολύμανσης σε υγειονομικούς χώρους.

ΡΑΦΕΙΟ

Το ραφείο θα καθαρίζεται 2 φορές την εβδομάδα στην πρωινή βάρδια, σύμφωνα με τις βασικές αρχές καθαριότητας –απολύμανσης σε υγειονομικούς χώρους.

ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ

Το κεντρικό κλιμακοστάσιο καθαρίζεται τουλάχιστον δύο φορές την ημέρα. Σκούπισμα με κοινό σάρωθρο ή αντιστατικό πανί. Ξεσκόνισμα (πχ. καλοριφέρ, κουπαστή). Απολύμανση χειρολαβών των θυρών εξόδου προς το κλιμακοστάσιο. Σφουγγάρισμα με πανέτα ή σφουγγαρίστρα. Χρησιμοποιείται η πινακίδα με την ένδειξη "Βρεγμένο Πάτωμα". Το κλιμακοστάσιο σφουγγαρίζεται σε ώρες μη αιχμής (05.00-07.00). Ο γενικός καθαρισμός γίνεται εβδομαδιαία κάθε Σάββατο ή Κυριακή. Επισημαίνεται ότι καθημερινά γίνεται έλεγχος και σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης (νέοι λεκέδες, σκουπίδια κλπ.), καθαρίζονται.

Τα πλαϊνά κλιμακοστάσια καθαρίζονται 2 φορές την εβδομάδα κατά τον ίδιο τρόπο με το κεντρικό.

ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ

Καθαρίζονται τουλάχιστον μια φορά την ημέρα. Όλες οι επιφάνειες και το πάτωμα καθαρίζονται με καθαριστικό διάλυμα μια φορά την ημέρα ή κατά περίπτωση όταν συντρέχει λόγος με απολυμαντικό διάλυμα.

- Οι ανελκυστήρες για να καθαριστούν ακινητοποιούνται στον όροφο της αφετηρίας τους (πχ ισόγειο, υπόγειο) εναλλάξ.
- Σκουπίζεται το δάπεδο του ανελκυστήρα και οι ράγες με ηλεκτρική σκούπα.
- Για να τον καθαρισμό των εσωτερικών επιφανειών χρησιμοποιούνται: κουβάς με χλιαρό νερό, σφουγγάρι και πανί (τύπου δέρματος) και ψεκαστικό καθαρισμού φιλικό προς την ανοξειδωτη επιφάνεια.
- Καθαρίζεται όλη η επιφάνεια του ανελκυστήρα με προσοχή ώστε να μην γίνουν γραμμές ή σημάδια στην ανοξειδωτη επιφάνεια .
- Με πανί προεμποτισμένο σε απολυμαντικό και καλά στυμμένο καθαρίζονται τα κουμπιά του ανελκυστήρα.
- Σφουγγαρίζεται το δάπεδο και σχολαστικά οι γωνίες.
- Ράγες ανελκυστήρα: Μετά το σκούπισμα αφαιρούνται σκουπίδια που συσσωρεύτηκαν ανάμεσα από τις ράγες του ανελκυστήρα. Καθαρίζονται οι ράγες και ξεβγάζονται με νερό .
- Ο καθαρισμός του ανελκυστήρα όπως περιγράφεται γίνεται μία φορά την ημέρα.
- Τις υπόλοιπες ώρες καθαρίζονται τα αποτυπώματα από τις επιφάνειες σκουπίζεται και σφουγγαρίζεται το δάπεδο.
- Μετά το πέρας της αποκομιδής των απορριμμάτων ο ανελκυστήρας που χρησιμοποιήθηκε θα πρέπει να καθαρίζεται και να απολυμαίνεται όπως αναφέρεται παραπάνω.

ΚΑΛΟΙ-ΤΡΟΧΗΛΑΤΑ ΚΑΡΟΤΣΙΑ ΜΟΛΥΣΜΑΤΙΚΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ

Καθημερινό και σχολαστικό πλύσιμο των κάδων στην υπηρεσιακή αυλή με απορρυπαντική και απολυμαντική διάλυση στο τέλος κάθε βάρδιας.

ΝΕΚΡΟΘΑΛΑΜΟΣ

Καθαρίζεται τουλάχιστον μία φορά την ημέρα κατά την πρωινή βάρδια σύμφωνα με τις βασικές αρχές καθαριότητας –απολύμανσης σε υγειονομικούς χώρους. Γενική καθαριότητα πραγματοποιείται μηνιαίως.

Ο νεκροθάλαμος που βρίσκεται στα κοιμητήρια του Αγίου Λαζάρου, να καθαρίζεται όποτε χρειάζεται.

ΧΩΡΟΙ ΜΟΛΥΣΜΑΤΙΚΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ

Τις ημέρες της αποκομιδής των μολυσματικών αποβλήτων, η υπηρεσιακή αυλή θα καθαρίζεται με πιεστικό μηχάνημα και θα απολυμαίνεται. Επίσης η αποθήκη αποβλήτων θα καθαρίζεται –απολυμαίνεται κάθε εβδομάδα.

Ανά τρίμηνο θα πραγματοποιείται ζύγισμα των μολυσματικών αποβλήτων από το προσωπικό καθαριότητας, η Επόπτρια έργου θα καταγράφει τα κιλά από κάθε τμήμα και θα παραδίδονται στην ΕΔΥ.

ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΣΑΛΟΝΙ

Καθαρίζεται τουλάχιστον μία φορά την ημέρα κατά την πρωινή βάρδια με τη χρήση μηχανής πλύσεως-στεγνώσεως. Αποκομιδή αποβλήτων κατά την πρωινή και την απογευματινή βάρδια, καθαρισμός-απολύμανση των κάδων. Καθαρισμός τζαμιών των εισόδων 2 φορές ημερησίως ή και περισσότερες όταν συντρέχει λόγος.

ΣΑΛΟΝΙΑ ΚΛΙΝΙΚΩΝ

Καθαρίζονται καθημερινά σύμφωνα με τις βασικές αρχές καθαριότητας – απολύμανσης σε υγειονομικούς χώρους. Τζάμια 2 φορές την εβδομάδα. Χρήση μηχανής περιποίησης δαπέδου 3 φορές την εβδομάδα. Καθημερινή αποκομιδή αποβλήτων πρωί και απόγευμα, καθαρισμός-απολύμανση των κάδων. Καθαρισμός ψυκτών και χρήση αφαλατικού. Καθάρισμα-απολύμανση καθισμάτων εβδομαδιαία.

ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ

Καθαρίζονται τουλάχιστον μία φορά την ημέρα κατά την πρωινή βάρδια με τη χρήση μηχανής πλύσεως-στεγνώσεως.

ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ ΣΤΟ (-2) ΥΠΟΓΕΙΟ

Σκουπίζονται και καθαρίζονται μία φορά το μήνα κατά την πρωινή βάρδια με τη χρήση μηχανής πλύσεως-στεγνώσεως.

BMS(-2 ΥΠΟΓΕΙΟ)

Καθαρίζεται καθημερινά ο χώρος του προσωπικού της Τεχνικής Υπηρεσίας, τα αποδυτήρια σύμφωνα με τις βασικές αρχές καθαριότητας –απολύμανσης σε υγειονομικούς χώρους. Τα WC θα καθαρίζονται από την νυχτερινή βάρδια.

ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ - ΑΙΘΡΙΑ

Καθαρίζονται καθημερινά όλοι οι εξωτερικοί χώροι των εισόδων συμπεριλαμβανομένων και των πεζοδρομίων αυτών, καθώς και οι χώροι στάθμευσης οχημάτων (πχ. σκουπίδια). Έλεγχος και καθαριότητα των κάδων απορριμμάτων. Καθημερινή ανακίνηση των απωθητικών φιδιών που βρίσκονται στις διάφορες εισόδους κατά τη θερινή περίοδο.

ΕΞΩΤΕΡΙΚΑ ΕΣΧΑΡΩΜΕΝΑ ΦΡΕΑΤΙΑ ΣΤΙΣ ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΕΙΣΟΔΟΥΣ

Καθαρίζονται σε εβδομαδιαία βάση (πχ.σκουπίδια, φύλλα) Η συχνότητα μπορεί να αυξηθεί βάση των αναγκών.

ΧΩΡΟΙ ΚΑΙ ΕΠΙΦΑΝΕΙΕΣ ΠΟΥ ΕΞΑΙΡΟΥΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΗ ΣΥΜΒΑΣΗ

Εξαιρούνται:

1. Ο ευαίσθητος ιατροτεχνολογικός εξοπλισμός, οι εξεταστικές κλίνες (συμπεριλαμβανομένων και των boom) και οι κλίνες νοσηλείας.
2. Τα καρότσια νοσηλείας των ασθενών, τα φορεία μετακίνησης των ασθενών και τα καρότσια τοποθέτησης χειρουργικών εργαλείων.
3. Πάγκοι διαγνωστικών εργαστηρίων και νιπτήρες όπου απορρίπτονται επικίνδυνες ουσίες.
4. Ψυγεία νεκροθαλάμου, μεταλλικές επιφάνειες τοποθέτησης νεκρών εντός των ψυγείων και πάγκοι νεκροθαλάμου.
5. Ψυγεία κλινικών-τμημάτων.

ΕΙΔΙΚΕΣ-ΕΚΤΑΚΤΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ

1. **Μηχανόροφοι:** Γενική καθαριότητα ανά τρίμηνο.
2. **Παρκετίνη:** Γίνεται ετησίως σε τμήματα ή κλινικές ή και πιο συχνά, εφόσον απαιτείται, σε χώρους με μεγάλη επισκεψιμότητα όπως το ΤΕΠ και τα Τακτικά Εξωτερικά Ιατρεία (απαιτείται ως και 3 φορές το χρόνο). Σε κάθε περίπτωση, η συντήρηση των δαπέδων με παρκετίνη γίνεται όποτε δοθεί εντολή από τα εξουσιοδοτημένα όργανα του Νοσοκομείου. Μπορεί να γίνεται προγραμματισμένα ή εκτάκτως και μπορεί να αφορά οποιαδήποτε ημέρα και οποιαδήποτε ώρα εντός του 24ώρου. (οι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται να αναφερθούν στη μεθοδολογία εκτενώς στην προσφορά τους)
3. **Κρυσταλλοποίηση:** στα μαρμάρινα δάπεδα του νοσοκομείου μπορεί να ζητηθεί κατά τη διάρκεια της σύμβασης να γίνει κρυσταλλοποίηση σύμφωνα με τη

δοθείσα οικονομική προσφορά (οι οικονομικοί φορείς θα αναφερθούν στην μεθοδολογία εκτενώς στην προσφορά τους).

4. **Υφασμάτινα καθίσματα:** θα καθαρίζονται περιοδικά σε όλους του χώρους και κατόπιν συνεννόησης με τα εκάστοτε τμήματα.
5. **Κρίσιμες επιφάνειες αφής** όπως πόμολα, διακόπτες, χειρολαβές θα απολυμαίνονται συνεχώς τουλάχιστον 3 φορές την ημέρα.
6. Στις υποχρεώσεις του αναδόχου συμπεριλαμβάνονται και τμήματα που μπορεί να λειτουργήσουν κατά τη διάρκεια της σύμβασης (πχ. Νεφρολογική κλινική και η επέκταση της παθολογικής κλινικής στο ισόγειο).
7. Επισημαίνεται ότι στον καθημερινό καθαρισμό περιλαμβάνεται και η υποχρέωση να καθαριστεί ξανά κάποιος χώρος, εφόσον μετά τον τακτικό καθαρισμό, το αποτέλεσμα δεν είναι ικανοποιητικό ή εφόσον ο χώρος λερωθεί ξανά.
8. Οι Δομές του Ψ.Τ. και οι εγκαταστάσεις στο Παλαιό Νοσοκομείο, καθαρίζονται- απολυμαίνονται σύμφωνα βασικές αρχές καθαριότητας –απολύμανσης σε υγειονομικούς χώρους.

ΕΚΤΑΚΤΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ανταποκρίνεται άμεσα και σε ελάχιστο χρόνο σε καταστάσεις εκτάκτων αναγκών. Το προσωπικό που θα χρησιμοποιείται σε τέτοιες περιπτώσεις θα πρέπει να διαθέτει την ανάλογη εμπειρία και εκπαίδευση. Ως έκτακτη ανάγκη ορίζεται η έκτακτη κατάσταση που θα κληθεί να αντιμετωπίσει ο ανάδοχος πέραν του βασικού και καθημερινού προγράμματος εργασίας για τη συνήθη λειτουργία του έργου. Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να καταθέσουν πρόγραμμα εργασίας (ώρες και προσωπικό) και περιγραφή υλοποίησης του για τις περιπτώσεις εκτάκτου ανάγκης. Το πρόγραμμα θα πρέπει να είναι ρεαλιστικό. Για το σκοπό αυτό οι συμμετέχοντες θα πρέπει να λάβουν υπόψη τουλάχιστον τα παρακάτω:

Εφαρμογή καθολικών μέτρων δημόσιας υγείας από ΕΟΔΥ για καταστάσεις επιδημίας ή πανδημίας. Ο ανάδοχος θα πρέπει να έχει την ικανότητα να ανταποκριθεί με προσωπικό, ώρες και μέσα για την εφαρμογή μέτρων σε περίπτωση που απαιτηθεί. Εκτός από το πρόγραμμα θα κατατεθεί συγκεκριμένη πρόταση βασισμένη πάντα σε οδηγίες εθνικών, ευρωπαϊκών και παγκόσμιων φορέων.

ΠΛΗΜΜΥΡΕΣ – ΒΛΑΒΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ

Οι συμμετέχουσες εταιρείες υποχρεούνται να καταθέσουν τον τρόπο που θα διαχειριστούν κατάσταση πλημμύρας ή βλάβης στις υδραυλικές εγκαταστάσεις υποβάλλοντας ταυτόχρονα και αριθμό προσωπικού ή/και μέσα που θα διατεθούν.

ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗ ΧΩΡΩΝ ΣΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

Το Γ.Ν Κατερίνης θα παραχωρήσει χώρους που θα κλειδώνουν στον ανάδοχο στο (-1) υπόγειο του κτιρίου, για τις παρακάτω χρήσεις:

- Τοποθέτηση πλυντηρίου και στεγνωτηρίου. Το πλυντήριο και το στεγνωτήριο που θα χρησιμοποιεί ο ανάδοχος για το συγκεκριμένο έργο, θα είναι δικής του κυριότητας, και θα εγκατασταθούν με δική του ευθύνη και έξοδα. Εκεί θα πλένονται όλα τα υλικά πολλαπλών χρήσεων, όπως πανέτες, πανάκια.
- Φύλαξη των εργαλείων, των μηχανημάτων και των υλικών καθαριότητας.
- Γραφείο για την Επόπτρια του έργου του αναδόχου.
- Αποθήκη υλικού.

Ο ανάδοχος οφείλει να ασφαλίζει και να φυλάσσει τους παραπάνω χώρους (αλλάζοντας κλειδαριά), να διασφαλίζει ότι θα τηρείται η τάξη και η καθαριότητα, να τηρεί όλους τους κανόνες πυρασφάλειας και να συμμορφώνεται με τις οδηγίες του Νοσοκομείου.

Σε καμία περίπτωση το Νοσοκομείο δεν θα φέρει ευθύνη για κλοπή ή φθορά για οποιοδήποτε λόγο των αντικειμένων που φέρνει ή έχει αποθηκευμένα ο ανάδοχος ή το προσωπικό του.

Οι χώροι αυτοί, μετά τη λήξη της σύμβασης, θα παραδοθούν στο Νοσοκομείο σε άριστη κατάσταση, όπως ακριβώς τους παρέλαβε ο ανάδοχος.

ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΣΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

1. Υποχρέωση του Νοσοκομείου αποτελεί η παροχή του απαραίτητου κρύου και ζεστού νερού που χρειάζεται ο ανάδοχος καθώς και της ηλεκτρικής ενέργειας που

- απαιτείται. Ο ανάδοχος ωστόσο πρέπει να φροντίζει για την όσο το δυνατόν χαμηλότερη κατανάλωση.
2. Το Νοσοκομείο θα διαθέσει στον ανάδοχο 1 συσκευή κινητής τηλεφωνίας και 1 σταθερή με αριθμό σύνδεσης που θα βαρύνει το Νοσοκομείο, προκειμένου να πραγματοποιείται η επικοινωνία εντός κι εκτός των χώρων του Νοσοκομείου και να αντιμετωπίζονται έτσι καταστάσεις έκτακτης καθαριότητας. Σε περίπτωση καταστροφής ή απώλειας τους από υπαιτιότητα του προσωπικού του, ο ανάδοχος υποχρεούται να τις επιδιορθώσει ή να τις αντικαταστήσει.
 3. Το Νοσοκομείο μπορεί να ζητήσει οποτεδήποτε πληροφορίες για την πορεία εργασίας του κάθε εργαζόμενου.
 4. Τις πρώτες μέρες ανάληψης του έργου, η ΕΔΥ θα αναλάβει να δείξει τους χώρους που προορίζονται για το συνεργείο καθαρισμού στο προσωπικό του αναδόχου. Επιπλέον θα γίνουν όλες οι απαραίτητες διαδικασίες άμεσης ένταξης στις εργασίες, που απαιτούνται για την λειτουργία του έργου.

ΑΡΘΡΟ 3^ο

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει τον εξοπλισμό που περιγράφεται στη συνέχεια. Το Νοσοκομείο δικαιούται να ζητήσει αναβάθμιση του εξοπλισμού του αναδόχου εφόσον κριθεί ότι ο εξοπλισμός που θα χρησιμοποιείται δεν είναι κατάλληλος για την εκτέλεση των καθηκόντων. Ο εξοπλισμός θα καλύπτει σε ποσότητα όλους τους χώρους του Γ.Ν. Κατερίνης και του Ψυχιατρικού Τομέα. Τα μηχανήματα και ο εξοπλισμός που θα χρησιμοποιούνται κατά τη διάρκεια του καθαρισμού θα είναι καινούργια, αμεταχείριστα και άριστης ποιότητας. Σε περίπτωση βλάβης των μηχανημάτων και του λοιπού εξοπλισμού, ο ανάδοχος θα φροντίσει για την άμεση αντικατάσταση τους χωρίς να δημιουργηθεί πρόβλημα στο έργο. Ο μηχανικός και λοιπός εξοπλισμός θα είναι αποκλειστικά κυριότητας του αναδόχου και θα χρησιμοποιείται αποκλειστικά για το συγκεκριμένο έργο.

Επιπλέον :

1. Θα ανταποκρίνεται πλήρως στις ανάγκες του Νοσοκομείου.

2. Θα είναι κατά το δυνατό αθόρυβος και θα είναι σε άριστη κατάσταση, τόσο από άποψη λειτουργίας όσο και από εμφάνιση.
3. Θα είναι φιλικός προς το περιβάλλον.
4. Δεν θα προκαλεί φθορές (βραχυχρόνια και μακροχρόνια) στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό του νοσοκομείου.
5. Το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα να ζητήσει αναβάθμιση του εξοπλισμού που θα χρησιμοποιείται για το συγκεκριμένο έργο, εφόσον κριθεί ότι ο παρεχόμενος εξοπλισμός δεν είναι κατάλληλος για την εκτέλεση των καθηκόντων.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να έχει τον κάτωθι πάγιο εξοπλισμό:

Πίνακας 5: Πάγιος εξοπλισμός του αναδόχου για το Γ.Ν. ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ & ΛΟΜΕΣ ΤΟΥ Ψ.Τ.

Α/Α	ΕΙΔΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΕΛΑΧΙΣΤΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ
1	Περιστροφική μηχανή για υγρό καθαρισμό διαδρόμων, δαπέδων, μοκετών, με βούρτσες για γυάλισμα παρκετίνης για μεγάλες επιφάνειες, χαμηλής εκπομπής θορύβου, για τον μηχανικό καθαρισμό και απολύμανση του δαπέδου, κατάλληλο για χρήση σε Νοσοκομεία, περίπου 1100 W.	1 τμχ
2	Επαγγελματικό πλυντήριο τουλάχιστον 9 κιλών ικανών δυνατοτήτων για το καθημερινό πλύσιμο του συνόλου των χρησιμοποιούμενων υλικών πολλαπλών χρήσεων.	1 τμχ
3	Επαγγελματικό στεγνωτήριο τουλάχιστον 9 κιλών ικανών δυνατοτήτων για το καθημερινό στέγνωμα του συνόλου των χρησιμοποιούμενων υλικών πολλαπλών χρήσεων.	1 τμχ
4	Ανυψωτικό μηχάνημα για τον καθαρισμό των υαλοπινάκων – φωτιστικών τουλάχιστον 20 μέτρων, καινούργιο ή μεταχειρισμένο και για τον καθαρισμό των εξωτερικών παραθύρων που δεν ανοίγουν (πχ, ψυχιατρική, διάδρομοι χειρουργείων, ΜΕΘ, διοίκηση)	1 τμχ
5	Πλυστικό μηχάνημα υψηλής πίεσης για εξωτερικούς χώρους και μηχανοστάσια.	1 τμχ
6	Μηχανή υγρού πλυσίματος υφασμάτων-καθισμάτων.	1 τμχ

7	Περιστροφική μηχανή μονού δίσκου για αφαίρεση παρκετίνης.	1 τμχ
8	Μπαλαντέζες	Όσες απαιτούνται για την κάλυψη των αναγκών του Νοσοκομείου
9	Λάστιχο με κοντάρι για την απομάκρυνση νερών	Όσα απαιτούνται για την κάλυψη των αναγκών του Νοσοκομείου
10	Σκάλα αλουμινίου ύψους 1,5m	1 τμχ
11	Σκάλα αλουμινίου ύψους 2,00m	1 τμχ
12	Αυτόματη μηχανή πλύσης – στέγνωσης, να είναι εφοδιασμένη με μπαταρίες	1 τμχ
13	Ηλεκτροκίνητη μηχανή πλύσης – στέγνωσης δαπέδων, να είναι εφοδιασμένη με καλώδιο τουλάχιστον 25 μέτρων	1 τμχ
14	Κλειστός ανοξείδωτος κάδος , χωρητικότητας 350-500lt Οι τεχνικές προδιαγραφές σύμφωνα με την ΚΥΑ146163/2012 (παράρτημα Ι, παράγραφος 2.1.2.)	4 τμχ
15	Απορροφητήρας υγρών και σκόνης, μεγάλης ισχύος ≈ 2000 W και χαμηλής εκπομπής θορύβου	1 τμχ
16	Ηλεκτρική σκούπα με ρόδες, ευέλικτη, μεγάλης ισχύος απορρόφησης 1800-2000 W, φίλτρα κατακράτησης και μικρής εκπομπής θορύβου. Να διαθέτει εξαρτήματα που διευκολύνουν τις διάφορες εργασίες.	1 τμχ
17	Καρότσια σφουγγαρίσματος με κάδους διπλού συστήματος για πλύσιμο και ξέβγαλμα με διαφορετικό χρώμα (μπλε-κόκκινο)	20 τμχ
18	Σκούπα με κοντάρι (σουίφερ) –φαράσι	Όσες απαιτούνται για την κάλυψη των αναγκών του Νοσοκομείου
19	Σφουγγαρίστρα με κοντάρι	Όσα απαιτούνται για την

		κάλυψη των αναγκών του Νοσοκομείου
20	Τρόλεϊ καθαριστριών συμβατά με το σύστημα προεμποτισμένων πανιών (τροχήλατο καρότσι με συρτάρια, υποδοχή για κοντάρι κ.α)	2 τμχ

Το νοσοκομείο διαθέτει τον κάτωθι εξοπλισμό, τον οποίο θα παραχωρήσει στον ανάδοχο για όσο χρονικό διάστημα θα διαρκέσει η σύμβαση:

Πίνακας 6: Πάγιος εξοπλισμός του νοσοκομείου

A/A	ΕΙΔΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΕΛΑΧΙΣΤΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ
1	Τρόλεϊ καθαριστριών συμβατά με το σύστημα προεμποτισμένων πανιών (τροχήλατο καρότσι με συρτάρια, υποδοχή για κοντάρι κ.α)	17 τμχ
2	Καρότσια σφουγγαρίσματος με κάδους διπλού συστήματος για πλύσιμο και ξέβγαλμα με διαφορετικό χρώμα (μπλε-κόκκινο)	50 τμχ
3	Ηλεκτρική σκούπα με ρόδες, ευέλικτη, μεγάλης ισχύος απορρόφησης 1800-2000 W, φίλτρα κατακράτησης και μικρής εκπομπής θορύβου. Να διαθέτει εξαρτήματα που διευκολύνουν τις διάφορες εργασίες.	1 τμχ
4	Κλειστός ανοξείδωτος κάδος , χωρητικότητας 350-500lt	8 τμχ

ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΑ-ΑΠΟΛΥΜΑΝΤΙΚΑ

Τα καθαριστικά που θα προμηθεύεται ο ανάδοχος θα πρέπει να έχουν τα παρακάτω χαρακτηριστικά:

1. Θα είναι δραστικά (PH ανάλογα με το ρύπο) και εξατομικευμένα αν απαιτείται για κάποιο χώρο.
2. Θα είναι ασφαλή για το χρήστη.
3. Συμβατά με τις επιφάνειες του νοσοκομείου.
4. Θα συνοδεύονται από δοσομετρητή.
5. Θα είναι σε εύχρηστη συσκευασία.
6. Θα συνοδεύονται από οδηγίες χρήσης πλαστικοποιημένες και MSDS.
7. Θα έχουν τις απαιτούμενες εγκρίσεις ή/και άδειες.
8. Απαγορεύεται η μετάγγιση και η ανάμιξη καθαριστικών.

Ο ανάδοχος, θα φροντίζει να ελέγχει ανά τακτά χρονικά διαστήματα την ποιότητα του καθαρισμού στα δάπεδα και να ρυθμίζει με εξειδικευμένο προσωπικό τις αναλογίες νερού – απορρυπαντικού έτσι ώστε να επιτυγχάνεται το επιθυμητό αποτέλεσμα χωρίς να δημιουργείται θαμπάδα.

Τα απολυμαντικά που θα προμηθεύεται ο ανάδοχος για να χρησιμοποιούνται στους χώρους του νοσοκομείου θα είναι ασφαλή και αποτελεσματικά. Συγκεκριμένα θα έχουν τα παρακάτω χαρακτηριστικά:

1. Ευρύ αντιμικροβιακό φάσμα.
2. Μεγάλη ταχύτητα δράσης.
3. Συμβατότητα με τις διάφορες επιφάνειες για να μην φθείρονται,
4. Άοσμα (ή με ευχάριστο ήπιο άρωμα) και ασφαλή για το χρήστη. Δεν θα είναι τοξικά και ερεθιστικά για τους οφθαλμούς, το δέρμα και τους βλεννογόνους (σε καμία περίπτωση δεν θα χρησιμοποιούνται αλδεΐδες).
5. Θα έχουν υπολειμματική δράση, δηλαδή θα παρατείνεται η δράση και μετά την αρχική εφαρμογή.
6. Θα είναι υδατοδιαλυτά.
7. Δεν θα χρειάζονται ξέπλυμα ή ξέβγαλμα.

Επιπλέον:

1. Θα περιέχονται σε εύχρηστη συσκευασία.
2. Θα συνοδεύονται από δωρεάν δοσομετρική αντλία ή άλλο δοσομετρικό δοχείο.

3. Θα συνοδεύονται από πίνακα φάσματος και αποτελεσματικότητας έναντι των μικροοργανισμών που καλύπτουν (με στοιχεία από μελέτες ανεξάρτητων φορέων).
4. Θα αναφέρονται οι αραιώσεις και ο χρόνος επίτευξης απολύμανσης.
5. Θα συνοδεύονται από οδηγίες χρήσης και prospectus (πρωτότυπο ξενόγλωσσο φυλλάδιο οδηγιών).
6. Θα έχουν τις απαραίτητες άδειες ή εγκρίσεις.
7. Θα συνοδεύονται από MSDS.

Η αποτελεσματικότητα της απολύμανσης επηρεάζεται από:

- την παρουσία οργανικών ουσιών, οι οποίες αδρανοποιούν κάποια απολυμαντικά
- τον προηγούμενο καθαρισμό του αντικειμένου ή της επιφάνειας και
- από την πυκνότητα του απολυμαντικού στο τελικό διάλυμα χρήσης.

Γι' αυτό είναι σημαντικό η επιφάνεια να είναι σωστά και καλά καθαρισμένη πριν περαστεί με το απολυμαντικό διάλυμα και να έχει γίνει η σωστή αραιώση του απολυμαντικού. Το διάλυμα του απολυμαντικού θα είναι πάντα φρέσκο για να μην χάνει τη δραστηριότητά του.

Απαγορεύεται η μετάγγιση και η ανάμιξη απολυμαντικών.

Η αραιώση του απολυμαντικού θα γίνεται πάντα σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστή και αφού συμφωνηθεί ο χρόνος δράσης με την ΕΔΥ και την ΝΕΛ. Οι οδηγίες, αφού εγκριθούν θα βρίσκονται πλαστικοποιημένες πάνω στο καρότσι καθαρίστριας.

Οι χρήστες των προϊόντων αυτών θα φορούν τα απαραίτητα Μέσα Ατομικής Προστασίας.

Οι ΝΕΛ και ΕΔΥ μπορεί να ζητήσουν την αλλαγή του απολυμαντικού αν αποδειχθεί ότι δεν είναι αποτελεσματικό για τη χρήση που προορίζεται.

Για την αντιμετώπιση του *Clostridium difficile*, ο ανάδοχος θα προμηθεύεται το κατάλληλο απολυμαντικό επιφανειών με σποροκτόνο δράση που χρησιμοποιεί το Νοσοκομείο ή όποιο άλλο που υποδείξουν οι ΝΕΛ και ΕΔΥ. Σε κάθε περίπτωση τα χαρακτηριστικά του θα είναι τα παρακάτω:

- Δεν θα περιέχει φορμαλδεΐδη.

- Θα είναι μικροβιοκτόνο (gram + και gram -), μυκητοκτόνο, ιοκτόνο (HBV, HIV, rota, κ.ά.), σποροκτόνο και ιδιαίτερα με δράση έναντι του *Clostridium difficile*.
- Ο χρόνος επίτευξης απολύμανσης και σποροκτονίας θα είναι ο ταχύτερος δυνατός.
- Θα είναι συμβατό με επιφάνειες από μέταλλο, πλαστικό, PVC, linoleum, μάρμαρο, πλακάκι, κ.ά στον νοσοκομειακό χώρο.
- Δεν θα χρειάζεται ξέβγαλμα-ξέπλυμα. Δεν θα είναι τοξικό και ερεθιστικό για τους οφθαλμούς, το δέρμα και τους βλεννογόνους.
- Θα είναι άοσμο ή με ήπια, ευχάριστη οσμή.
- Θα περιέχεται σε εύχρηστη συσκευασία.
- Θα έχει την απαιτούμενη άδεια ή έγκριση κυκλοφορίας.
- Θα συνοδεύεται από πίνακα φάσματος και αποτελεσματικότητας έναντι των μικροοργανισμών που καλύπτει (με στοιχεία από μελέτες ανεξάρτητων φορέων).
- Θα κατατεθούν οδηγίες χρήσης στα ελληνικά και οπωσδήποτε το πρωτότυπο ξενόγλωσσο φυλλάδιο οδηγιών (prospectus) και θα αναφέρονται ο χρόνος επίτευξης απολύμανσης και σποροκτονίας.

Οι ποσότητες των απολυμαντικών θα καθορίζονται από το Νοσοκομείο ανάλογα με τις ανάγκες οι οποίες δεν μπορούν πάντα να προβλεφθούν. Όταν απαιτείται χρήση απολυμαντικού σε ένα χώρο εξαιτίας μεταδοτικού νοσήματος, πολυανθεκτικού στελέχους ή *Clostridium difficile*, ο ανάδοχος οφείλει να το έχει διαθέσιμο προς χρήση.

Αναλώσιμα

Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με την παροχή των ειδών ατομικής υγιεινής για τις ανάγκες των ασθενών, των επισκεπτών και του προσωπικού του Νοσοκομείου που αναφέρονται στον παρακάτω πίνακα καθώς και των σάκων για τα αστικά απόβλητα. Οι προδιαγραφές και οι ελάχιστες απαιτήσεις - ποσότητες παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα.

Πίνακας 7: Λίστα αναλώσιμων

Α/Α	ΕΙΔΟΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΟΥ	Γ.Ν. ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ & ΔΟΜΕΣ ΤΟΥ Ψ.Τ.		
		ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΜΗΝΙΑΙΑ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΕΤΗΣΙΑ ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1	Χαρτί υγείας (για τις Δομές του Ψ.Τ.) (Χημικός και θερμοπλαστικός πολτός πλήρως υδατοδιαλυτός μη ανακυκλωμένος, θα αποσυντίθεται εύκολα στο νερό, με απορροφητικότητα λιγότερο των 2 sec (κατά TAPPI T 432), 140 gr τουλάχιστον)			
2	Χαρτί υγείας (για το Νοσοκομείο) (Χημικός και θερμοπλαστικός πολτός πλήρως υδατοδιαλυτός μη ανακυκλωμένος, θα αποσυντίθεται εύκολα στο νερό, με απορροφητικότητα λιγότερο των 2 sec κατά (κατά TAPPI T 432), 450 gr τουλάχιστον)			
3	Χειροπετσέτες (Χημικός και θερμοπλαστικός πολτός πλήρως υδατοδιαλυτός μη ανακυκλωμένος πακέτο 200 φύλλων, 21gr ανά m ² , διαστάσεων 21x25 cm τουλάχιστον).			
4	Κρεμοσάπουνο Χεριών Υγρό σαπούνι, κατάλληλο για πλύσιμο χεριών. Θα πρέπει να είναι παχύρρευστο, ουδέτερου pH 5,5 - 7, κατάλληλο για την καθημερινή φροντίδα, προστασία και ενυδάτωση της επιδερμίδας, δερματολογικά ελεγμένο. Να έχει καταχώρηση στην Ευρωπαϊκή πλατφόρμα CPNP ως καλλυντικό προϊόν ή σαν απορρυπαντικό χεριών (απαιτείται η καταχώρηση στο ΓΧΚ) η οποία να προσκομίζεται στην τεχνική προσφορά. Δοχεία δεν θα επαναπληρώνονται με σαπούνι αλλά θα απορρίπτονται απευθείας όταν αδειάζουν, για την αποφυγή αποικισμού τους με μικροβιακούς παράγοντες και θα τοποθετείται νέο δοχείο. Να κατατεθούν μελέτες συμβατότητας με τα αλκοολικά αντισηπτικά του νοσοκομείου μας.			

Απαγορεύεται το προσωπικό να χρησιμοποιήσει άλλον εξοπλισμό ή υλικά πέραν αυτών που έχουν εγκριθεί και συμφωνηθεί με το νοσοκομείο.

Πίνακας 8: Ενδεικτική λίστα απολυμαντικών-απορρυπαντικών

A/A	ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΑ- ΑΠΟΛΥΜΑΝΤΙΚΑ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΜΗΝΙΑΙΑ ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1	Αφαιρετικό παρκετίνης (ειδικό για κάθε χώρο)		
2	Μεταλλική παρκετίνη και αυτογυαλιστη μεταλλική παρκετίνη αντιολισθητική για δάπεδα (γενική χρήση & linoleum)		
3	Ουδέτερο υγρό καθαρισμού για σφουγγάρισμα όλων των δαπέδων (καθημερινή γενική χρήση & linoleum)		
4	Καθαριστικό χώρων υγιεινής για καθημερινή χρήση w.c. 5 καθαριστικό για τζάμια (γενική χρήση)		
5	Απορρυπαντικό για μάρμαρα, πλακάκια και επιφάνειες (τοπικός και γενικός καθαρισμός)		
6	Απορρυπαντικό υγρό καθαριστικό μοκετών (καθαρισμός καρεκλών-καναπέδων)		
7	αφαιρετικό αλάτων (περιοδική χρήση στα WC κατά τον γενικό καθαρισμό)		
8	Απορρυπαντικά - καθαριστικά δαπέδου, τοίχων, επιφανειών, νιπτήρων και ειδών υγιεινής.		
9	Απορρυπαντικά καθαριστικά δύσκολων ρύπων (γενική χρήση η μόνο για κοινόχρηστους χώρους και κλιμακοστάσια		
10	Γυαλιστικό επιφανειώνinox (πχ. ασανσέρ)		
11	Χλωρίνη απολυμαντική με βάση το χλώριο (διάλυμα υποχλωριώδες νατρίου 6%)σε υγρή μορφή και σε παχύρευστη,		

	τύπου klinex (σύμφωνα με τις συστάσεις της NEΛ)		
12	Ταμπλέτες χλωρίνης τύπου klinex (σύμφωνα με τις συστάσεις της NEΛ)		
13	Καθαριστικό επίπλων		
14	Απορρυπαντικό -απολυμαντικό για δάπεδα και επιφάνειες		
15	Απολυμαντικό διάλυμα για το τμήμα διατροφής		
16	Απολυμαντικό διάλυμα αιθυλικής αλκοόλης 60-80% για επιφάνειες - ιατρικό εξοπλισμό, σε μορφή spray		
17	Φτυαριά, λαβίδες		

1. Όλα τα υλικά πρέπει να αποδεικνύεται με σχετικά έγγραφα ότι είναι άριστης ποιότητας, φιλικά προς το περιβάλλον και ότι πληρούν τις προδιαγραφές που τίθενται από την κείμενη νομοθεσία.

2. Ο υποψήφιος ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει με την προσφορά του κατάσταση με τις υπολογιζόμενες ποσότητες για την επάρκεια των υλικών καθαρισμού συμπεριλαμβανομένου καθαριστικών τζαμιών, WC και αφαλατικού, ειδών ατομικής υγιεινής και υλικών απολύμανσης. Τα πληροφοριακά τους έντυπα, δελτία δεδομένων ασφαλείας.

3. Για τα υλικά απολύμανσης θα πρέπει να κατατεθεί η έγκριση κυκλοφορίας τους από τον Ε.Ο.Φ., ο αριθμός έγκρισης από το Γενικό Χημείο του Κράτους, ή το Ε.Μ.Χ.Π., ή την Ευρωπαϊκή καταχώριση ECHA, η σήμανση CE mark ή σε περίπτωση που δεν προβλέπεται η σήμανση CE mark για τα εν λόγω είδη, η βεβαίωση ανάλογου φορέα που να το πιστοποιεί για την καταλληλότητά του.

Τα απορρυπαντικά και τα απολυμαντικά προϊόντα δεν πρέπει να αναδύουν δυσάρεστες οσμές, να μην είναι επιβλαβή για την υγεία των ασθενών, του προσωπικού και των επισκεπτών, να μην προκαλούν φθορές βραχυχρόνια και μακροχρόνια στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό των κτιρίων. Ακόμη, οι προμηθευτές των απορρυπαντικών πρέπει να φέρουν πιστοποίηση κατά ISO 9001 και ISO 14001. Στα προϊόντα καθαρισμού - απολυμαντικά δαπέδων και επιφανειών να

αναγράφεται το ποσοστό του ενεργού χλωρίου (4,2 % έως 6%) ή τα ppm που αποδεσμεύει ανά λίτρο νερού και γενικότερα η σύνθεσή του καθώς και η ημερομηνία παραγωγής και λήξης.

4. Τα υλικά καθαρισμού, απολύμανσης και οι ποσότητες θα χρησιμοποιούνται σύμφωνα με τις οδηγίες της Επιτροπής Ελέγχου Λοιμώξεων.

5. Σε περίπτωση που νέες μέθοδοι και τεχνικές προκύψουν για καλύτερο καθαρισμό και απολύμανση, ο ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιεί τις βελτιωμένες μεθόδους και μέσα. Σε κάθε περίπτωση πρέπει να φροντίζει ώστε οι υπάλληλοί του να γνωρίζουν τη χρήση των υλικών καθαριότητας και μεθόδων που χρησιμοποιούν.

6. Η καθαριότητα καθημερινής ρουτίνας, η τεχνική καθαριότητας, η γενική καθαριότητα, και τα υλικά που χρησιμοποιούνται, θα ορίζονται για κάθε χώρο με τη συνεργασία του επόπτη καθαριότητας, της Επιτροπής Ελέγχου Λοιμώξεων και της προϊσταμένης του κάθε τμήματος ή κλινικής με γραπτές και προφορικές οδηγίες.

ΑΡΘΡΟ 4^ο

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ Γ. Ν. ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ (33.082 m²)

ΠΙΝΑΚΕΣ ΕΡΓΑΤΟΩΡΩΝ – ΚΑΤΑΝΟΜΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Εργάσιμες ημέρες (Δευτέρα - Παρασκευή)

Πρωινή βάρδια ενδεικτικά (6.00 -13.00, 7.00-14.00)

Πίνακας 9

Περιγραφή χώρου	Πλήθος ατόμων	Σύνολο ωρών
Χειρουργική-Ουρολογική	1	7
Ορθοπεδική-ΩΡΛ	1	7
Καρδιολογική	1	7
Παθολογική	1	7
Μαιευτική-Γυναικολογική-Μαιευτήριο	1	7
Παιδιατρική– Χώροι εκ περιτροπής (ραφείο, αποθήκη, φαρμακείο κ.α.)	1	7
ΜΕΘ	1	7
Χειρουργεία-Αποστείρωση	1	7
Ψυχιατρική	1	7
ΤΕΙ	1	7
ΤΕΠ	1	7
Νεφρολογική (αναμένεται να λειτουργήσει έως την έναρξη της σύμβασης)	1	5
Προέκταση Παθολογικής κλινικής (αναμένεται να λειτουργήσει έως την έναρξη της σύμβασης)	1	5
Εφημερία -Σκάλες-MTN-Ανελκυστήρες	1	7
Διάδρομοι-Τζάμια-Εξωτερικοί χώροι-Σκουπίδια	1	7
BMS-WC κοινού	1	7
Πλυντήρια	2	14
Σύνολο	18	122

Εργάσιμες ημέρες (Δευτέρα - Παρασκευή)

Απογευματινή βάρδια ενδεικτικά (12.00-19.00, 14.00-21.00, 15.00-22.00)

Πίνακας 10

Περιγραφή χώρου	Πλήθος ατόμων	Σύνολο ωρών
Χειρουργεία	2	14
ΜΕΘ-Νεκροθάλαμος	1	7
Ψυχιατρική	1	7
Αιμοδοσία-μικροβιολογικό	1	7
Διοίκηση	1	7
Ασύρματος	1	7
Μαγειρείο –Ακτινολογικό	1	7
Μονάδα τεχνητού νεφρού- Αποκομιδή Απορριμμάτων	1	7
Σύνολο	9	63

Εργάσιμες ημέρες (Δευτέρα - Παρασκευή)

Νυχτερινή βάρδια (22.00-6.00)

Πίνακας 11

Περιγραφή χώρου	Πλήθος ατόμων	Σύνολο ωρών
Κάλυψη σε όλους τους χώρους	1	8
Σύνολο	1	8

ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΑΝΑΓΚΩΝ

ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΑΠΟ ΔΕΥΤΕΡΑ-ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ

Πρωινή βάρδια: Σύνολο ατόμων απασχόλησης: 18 άτομα και 1 άτομο υπεύθυνη εργασιών (επόπτρια έργου)

Απογευματινή βάρδια: Σύνολο ατόμων απασχόλησης: 9 άτομα

Νυχτερινή βάρδια: Σύνολο ατόμων ημερησίως: 1 άτομο

Σύνολο ατόμων ημερησίως: 19+9+1= 29 άτομα

Σάββατο-Κυριακή- Αργίες

Πρωινή βάρδια(ενδεικτικά 6.00 -13.00, 7.00-14.00)

Πίνακας 12

Περιγραφή χώρου	Πλήθος ατόμων	Σύνολο ωρών
Χειρουργική- Ορθοπαιδική	1	7
Καρδιολογική	1	7
Παθολογική	1	7
Μαιευτική- Παιδιατρική	1	7
ΜΕΘ	1	7
Χειρουργεία	1	7
Ψυχιατρική	1	7
ΤΕΠ	1	7
Νεφρολογική (αναμένεται να λειτουργήσει έως την έναρξη της σύμβασης)	1	7
Προέκταση Παθολογικής κλινικής (αναμένεται να λειτουργήσει έως την έναρξη της σύμβασης)	1	7
MTN –απολύμανση MTN	1	7
Σύνολο	11	77

Σάββατο-Κυριακή- Αργίες

Απογευματινή βάρδια (ενδεικτικά 14.00-21.00, 15.00-22.00)

Πίνακας 13

Περιγραφή χώρου	Πλήθος ατόμων	Σύνολο ωρών
Ψυχιατρική	1	7
Μαγειρείο-ακτινολογικό	1	7
Μικροβιολογικό-ΜΕΘ	1	7
Ασύρματος	1	7
Μονάδα τεχνητού νεφρού- Αποκομιδή απορριμμάτων	1	7
Σύνολο	5	35

Σάββατο-Κυριακή- Αργίες

Νυχτερινή βάρδια (22.00-6.00)

Πίνακας 14

Περιγραφή χώρου	Πλήθος ατόμων	Σύνολο ωρών
Κάλυψη σε όλους τους χώρους	1	8
Σύνολο	1	8

ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΑΝΑΓΚΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΑΡΓΙΩΝ-ΣΑΒΒΑΤΟΥ-ΚΥΡΙΑΚΗΣ

Πρωινή βάρδια: Σύνολο ατόμων απασχόλησης: 11 άτομα

Απογευματινή βάρδια: Σύνολο ατόμων απασχόλησης: 5 άτομα

Νυχτερινή βάρδια: Σύνολο ατόμων ημερησίως: 1 άτομο

Σύνολο ατόμων ημερησίως: 11+5+1= 17 άτομα

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΔΟΜΩΝ ΨΥΧΙΑΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ **ΤΟΥ Γ. Ν. ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΠΑΛΑΙΟΥ** **ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ (7087,05m²)**

ΠΙΝΑΚΕΣ ΕΡΓΑΤΟΩΡΩΝ – ΚΑΤΑΝΟΜΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Εργάσιμες ημέρες (Δευτέρα - Παρασκευή)

Πρωινή βάρδια ενδεικτικά (7.00-11.00, 8.00-12.00, 7.00-13.00)

Πίνακας 15

Περιγραφή χώρου	Πλήθος ατόμων	Σύνολο ωρών
Οικοτροφείο «Δάφνη»	1	4
Οικοτροφείο «Τερψιχόρη»- ΚΗ 4 Εποχές & ΚΗ Σπίτι Μουσών	1	7
Ξενώνας «Διόνυσος»	1	4

Ξενώνας «Αρμονία»	1	4
Ξενώνας «Πολύμνια»-ΜΟΦΨΥ	1	6
Ξενώνας «Ερατώ»	1	7
Ξενώνας «Θάλεια»	1	4
Ξενώνας «Βραχείας»	1	6
Ξενώνας «Δύσκολων»	2	8
Προστατευόμενα Διαμερίσματα	1	4
Εξωτερικά Ιατρεία Κ.Ψ.Υ.	1	6
ΣΑΕΚ	1	4
Σύνολο	13	64

Εργάσιμες ημέρες (Δευτέρα - Παρασκευή)

Απογευματινή βάρδια ενδεικτικά (15.00-21.00, 17.00-21.00)

Πίνακας 16

Περιγραφή χώρου	Πλήθος ατόμων	Σύνολο ωρών
Οικοτροφείο «Δάφνη»	1	4
Οικοτροφείο «Τερψιχόρη»	1	4
Ξενώνας «Ερατώ»	1	4
Ξενώνας «Δύσκολων»	1	6
Σύνολο	4	18

ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΑΝΑΓΚΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΔΟΜΩΝ ΑΠΟ ΔΕΥΤΕΡΑ-ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ

Πρωινή βάρδια: Σύνολο ατόμων απασχόλησης: 13 άτομα

Απογευματινή βάρδια: Σύνολο ατόμων απασχόλησης: 4 άτομα

Νυχτερινή βάρδια: Σύνολο ατόμων ημερησίως: 0 άτομο

Σύνολο ατόμων ημερησίως: 13+4+0= 17 άτομα

Σάββατο-Κυριακή- Αργίες

Πρωινή βάρδια (ενδεικτικά 7.00-11.00, 8.00-12.00, 7.00-13.00)

Πίνακας 17

Περιγραφή χώρου	Πλήθος ατόμων	Σύνολο ωρών
Οικοτροφείο «Δάφνη»	1	6
Οικοτροφείο «Τερψιχόρη»	1	4
Ξενώνας «Διόνυσος»	1	4
Ξενώνας «Αρμονία»	1	4
Ξενώνας «Πολύμνια»	1	6
Ξενώνας «Ερατώ»	1	6
Ξενώνας «Βραχείας»	1	6
Ξενώνας «Δύσκολων»	2	8
Σύνολο	9	44

Σάββατο-Κυριακή- Αργίες

Απογευματινή βάρδια (ενδεικτικά 17.00-21.00, 15.00-21.00)

Πίνακας 18

Περιγραφή χώρου	Πλήθος ατόμων	Σύνολο ωρών
Οικοτροφείο «Δάφνη»	1	4
Οικοτροφείο «Τερψιχόρη»	1	4
Ξενώνας «Δύσκολων»	1	4
Ξενώνας «Ερατώ»	1	4
Σύνολο	4	16

ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΑΝΑΓΚΩΝ **ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΔΟΜΩΝ ΑΡΓΙΩΝ ΣΑΒΒΑΤΟΥ ΚΑΙ ΚΥΡΙΑΚΗΣ**

Πρωινή βάρδια: Σύνολο ατόμων απασχόλησης: 9 άτομα

Απογευματινή βάρδια: Σύνολο ατόμων απασχόλησης: 4 άτομα

Νυχτερινή βάρδια: Σύνολο ατόμων ημερησίως: 0 άτομο

Σύνολο ατόμων ημερησίως: $9+4+0= 13$ άτομα

ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΚΤΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (CHECKLIST)

Ο έλεγχος εκτελούμενων υπηρεσιών καθαρισμού της κάθε οργανικής μονάδας του νοσοκομείου-δομών, θα γίνεται από τους προϊσταμένους όλων των τμημάτων. Θα συμπληρώνουν το σχετικό έντυπο ελέγχου «πίνακας 16^{ος}» και θα το παραδίδουν μέσω e-mail στην προϊσταμένη του τμήματος Επιστάσιας- Ιματισμού το οποίο στη συνέχεια θα διαβιβάζεται στην ΕΔΥ, βάσει των οποίων θα συντάσσεται και το Πρακτικό Εργασιών στο τέλος κάθε μήνα.

Οι προϊστάμενοι των τμημάτων/κλινικών και των δομών θα συμπληρώνουν excel αξιολόγησης σε εβδομαδιαία βάση. Η κλίμακα αξιολόγησης των εργασιών καθαριότητας θα βασίζεται σε 3 επίπεδα βαθμολόγησης (1^ο άριστη, 2^ο μέτρια, 3^ο κακή). Το έργο της Επιτροπής είναι η παρακολούθηση της ποιότητας παροχής υπηρεσιών του έργου καθαριότητας βάσει των εργασιών, που έχουν ανατεθεί στο συνεργείο καθαριότητας, για τα κτίρια στα οποία στεγάζονται οι υπηρεσίες του νοσοκομείου. Η αξιολόγηση της επιτροπής θα τεκμηριώνεται από τις αναφορές ελέγχου των προϊσταμένων κλινικών-τμημάτων.

Η επιτροπή εφόσον διαπιστώνει την καλή εκτέλεση των εργασιών για τις οποίες έχει εκδοθεί το υπό πληρωμή τιμολόγιο, θα συντάσσει το πρακτικό παραλαβής και θα το παραδίδει στο Γραφείο Διαχείρισης. Σε περίπτωση που διαπιστώνεται πλημμελής καθαρισμός σε όλους τους χώρους του νοσοκομείου (βαθμός 3) ή μέρους αυτών (βαθμός 2), η Διοίκηση έχει το δικαίωμα να περικόψει ποσοστό 30% και όχι λιγότερο από 10% επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου ή και να καταγγείλει τη σύμβαση εάν επαναληφθεί πλημμελής καθαρισμός για δεύτερη φορά.

ΜΗΝΙΑΙΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ				
ΤΜΗΜΑ-ΚΛΙΝΙΚΗ-ΔΟΜΗ:				
ΜΗΝΑΣ:	1 ^η Εβδομάδα	2 ^η Εβδομάδα	3 ^η Εβδομάδα	4 ^η Εβδομάδα
ΘΑΛΑΜΟΙ/ΧΩΡΟΙ ΕΡΓΑΣΙΩΝ				
Καθάρισμα, απολύμανση επιφανειών, επίπλων εσωτ. τζαμιών				
Σκούπισμα-σφουγγάρισμα δαπέδου				
Αποκομιδή απορριμμάτων				
WC				
Αποκομιδή απορριμμάτων-πλύσιμο κάδων				
Πλύσιμο-απολύμανση ειδών υγιεινής				
Σφουγγάρισμα δαπέδου				
ΛΟΙΠΟΙ ΧΩΡΟΙ ΓΡΑΦΕΙΑ ΙΑΤΡΩΝ, ΣΤΑΣΗ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ, ΑΠΟΔΥΤΗΡΙΑ κ.α.				
Καθάρισμα-απολύμανση επιφανειών, επίπλων, συσκευών				
Σκούπισμα-σφουγγάρισμα δαπέδου				
Αποκομιδή απορριμμάτων				
ΚΛΙΜΑΚΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ (πχ. άριστη, μέτρια, κακή)	Γενικές παρατηρήσεις(πχ. επιπλέον εργασίες)			
	Η επιτροπή παρακολούθησης έργου 1. Καραγεωργάκη Ελένη, Επόπτρια Δημόσιας Υγείας 2. Νικάκη Χριστίνα, Νοσηλεύτρια Νοσοκομειακών Λοιμώξεων 3. Πυργιώτου Γεωργία, Τομεάρχισσα 4. Χριστοφόρου Μαριάνθη, Προϊσταμένη Ψ.Κ.			
Η προϊσταμένη/υπεύθυνη τμήματος				