



ΑΡ. ΠΡΩΤ:6836/26-5-2023

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
3^η ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ

ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Πληροφορίες: Μόχλα Ελευθερία
Τηλέφωνο: 2351350349 - 353

E-mail: promithies@gnkaterini.gr

**ΑΡΙΘΜ.16/2023 ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ
ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΕ ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΤΟΥ ΚΥΛΙΚΕΙΟΥ
ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ**

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Ανοικτός Πλειοδοτικός
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Το μεγαλύτερο προσφερόμενο μηνιαίο μίσθωμα
ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	20.06.2023 και ώρα 11:30 π.μ.
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	Γραφείο Προμηθειών Γ.Ν. Κατερίνης
ΕΛΑΧΙΣΤΟ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΩΜΑ	5.000,00€ (πλέον χαρτοσήμου 3,6%)
ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	Όπως αναλυτικά ορίζονται στη παρούσα Διακήρυξη
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	3 έτη

:

ΤΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ

Λαμβάνοντας υπόψη τις ακόλουθες διατάξεις, όπως αυτές τροποποιημένες ή συμπληρωμένες, ισχύουν σήμερα:

1. Το Π.Δ. 715/1979 περί «τρόπου ενέργειας υπό των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (ΝΠΔΔ) προμηθειών, μισθώσεων και εκμισθώσεων εν γένει, αγορών ή εκποιήσεων ακινήτων, εκποιήσεων κινητών πραγμάτων ως και εκτελέσεως εργασιών» (ΦΕΚ Α' 212),
2. Το Π.Δ.34/1995 «Κωδικοποίηση διατάξεων νόμων περί εμπορικών μισθώσεων», όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 4141/2014 και ισχύει σήμερα,
3. Το άρθρο 28, περ. ι' του Ν.2519/1997 «Ανάπτυξη και εκσυγχρονισμός του Εθνικού Συστήματος Υγείας, οργάνωση των υγειονομικών υπηρεσιών, ρυθμίσεις για το φάρμακο και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 165)
4. Το Άρθρο 1, παρ ΣΤ, υποπ. ΣΤ3 του Ν. 4254/2014 «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της Ελληνικής Οικονομίας στο πλαίσιο εφαρμογής του ν. 4046/2012 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 85).
5. Το Άρθρο 1, παρ ΣΤ, υποπ. ΣΤ2 του Ν. 4093/2012 «Έγκριση Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013–2016 –Επείγοντα Μέτρα Εφαρμογής του ν. 4046/2012 και του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013–2016» (ΦΕΚ Α' 222)
6. Το Ν.4412/2016 και ΠΔ 39/2017
7. Το Ν.4472/2017
8. Το Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α/13.7.2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών διοικητικών και αυτοδιοικητικών Οργάνων στο Διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις»,
9. Το Ν. 3868/2010 (ΦΕΚ 129/Α/03.08.2010) «Αναβάθμιση του Εθνικού Συστήματος Υγείας και λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης»
10. Το Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 201/Α/15.9.2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων

– Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πρωτεύτικος κώδικας)- Πρωτεύτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις»

11. Το Ν. 4025/2011 (ΦΕΚ 228/Α/2.11.2011) «Ανασυγκρότηση Φορέων Κοινωνικής Αλληλεγγύης, Κέντρα Αποκατάστασης, Αναδιάρθρωση Ε.Σ.Υ. και άλλες διατάξεις»

12. Το Ν. 4038/2012 (ΦΕΚ 14/Α/2.12.2012) «Επείγουσες ρυθμίσεις που αφορούν την εφαρμογή του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015»

13. Το άρθρο 41 του Ν4605/2019

14. Την αρ.Γ4β/Γ.Π.οικ.1537/10-01-2020 Απόφαση του Υπουργού Υγείας με ΦΕΚ 15/14-1-2020τ.Υ.Ο.Δ.Δ

ΑΔΑ

ΩΙ22465ΦΥΟ-ΨΡΚ

..... (για τον διορισμό του διοικητή)

15. Την αριθμ.Υ4α/89645/05 (ΦΕΚ 1519/16-10-2006) Υπουργική Απόφαση «Οργανισμός του Γενικού Νοσοκομείου Κατερίνης»

16. Την με αρ. Γ4β/οικ.57271.. Απόφαση του Υπουργού και Υφυπουργού Υγείας με ΦΕΚ

952/τ.Υ.Ο.Δ.Δ/12-10-2022.....

«Συγκρότηση και ορισμός μελών στο Διοικητικό Συμβούλιο του ΓΝ Κατερίνης»

17. Τις διατάξεις του άρθρου 7 παρ. 6 (αρμοδιότητες Δ.Σ.) και 8 (αρμοδιότητες Διοικητή) του Ν. 3329/2005.

18. Την υπ' αρ. Υ1γ/Γ.Π/οικ.47829 ΦΕΚ 2161/Τ.Β'/23-06-2017 Υγειονομική Διάταξη «ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΚΑΙ ΠΟΤΩΝ», αρ. 13.

19. Τον Ν. 4250/ 26-3-2014 Διοικητικές απλουστεύσεις.

20. Τον Ν. 4257/ 2014 αρ. 76 Ρυθμίσεις για την παραχώρηση δικαιώματος χρήσης των κοινόχρηστων χώρων και κτιρίων των Ο.Τ.Α και των Ν.Π.Δ.Δ αυτών έναντι ανταλλαγμάτων.

21. Την υπ' αρ. 12/4-5-2023 (Θεμα 9) Τακτική Συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου: «Διενέργεια δημόσιου πλειοδοτικού διαγωνισμού εκμίσθωσης του κυλικείου του ΓΝ Κατερίνης.».

22. Την υπ' αρ.12/4-5-2023.(Θεμα 9) Τακτική Συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου ...για την «Σύσταση επιτροπής αξιολόγησης προσφορών του δημόσιου πλειοδοτικού διαγωνισμού για την εκμίσθωση κυλικείου του ΓΝ Κατερίνης.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Δημόσιο Πλειοδοτικό Διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές για την εκμίσθωση του κυλικείου του ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ προς εξυπηρέτηση των νοσηλευόμενων, των επισκεπτών και του προσωπικού του Νοσοκομείου και με κριτήριο κατακύρωσης το υψηλότερο προσφερόμενο μηνιαίο μίσθωμα, σύμφωνα με τους όρους και προδιαγραφές που περιγράφονται στην παρούσα διακήρυξη.

Οι προσφορές υποβάλλονται στο ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ στο τμήμα Γραμματείας- Πρωτόκολλο όπου θα παραλαμβάνονται με αριθμό Πρωτοκόλλου, μέχρι την 19/6/2023, ημέρα Δευτέρα και ώρα 14:30μμ. Ο Διαγωνισμός θα διενεργηθεί στο Αμφιθέατρο του Νοσοκομείου την 20/6/2023, ημέρα Τρίτη και ώρα 11:00 π.μ. ενώπιον της 3μελούς Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού που συγκροτήθηκε ειδικά για το σκοπό αυτό σύμφωνα με το Π.Δ. 715/79 και με τη με αριθ. 12/4-5-2023.. απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου.

Κατά την αποσφράγιση των προσφορών από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης, μπορούν να παρίστανται οι συμμετέχοντες ή οι νόμιμοι εκπρόσωποί τους, εκτός αν υπάρξει αντίθετη κυβερνητική απόφαση λόγω τυχόν επιδημιολογικών ή άλλων δεδομένων που να το απαγορεύει.

Για πληροφορίες και διευκρινίσεις της διακήρυξης του διαγωνισμού, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ Τμήμα Προμηθειών όλες τις εργάσιμες μέρες και κατά τις ώρες 7:30 με 13:30 και στο τηλέφωνο 2351 350 353 – 349.

ΟΙ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΙΝΑΙ ΟΙ ΑΚΟΛΟΥΘΕΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό θα έχουν όσοι πληρούν τις νόμιμες προϋποθέσεις και θα έχουν τουλάχιστον διετή (2/ετή) εμπειρία εκμετάλλευσης κυλικείου, ταχυφαγείου, καφέ-σνακ, μπαρ-εστιατορίου.

Η συνδρομή της επαγγελματικής εμπειρίας θα αποδεικνύεται:

1. Με την υποβολή άδειας λειτουργίας καταστήματος με δραστηριότητες κυλικείο, ταχυφαγείο-καφέ-σνακ-μπαρ-εστιατόριο ή άδειας μαζικής εστίασης πρόχειρου γεύματος είτε σωρευτικά στην ίδια άδεια είτε διαζευκτικά με περισσότερες άδειες που να καλύπτουν όλες τις πα-

ραπάνω δραστηριότητες και με ημερομηνία έκδοσης τουλάχιστον δυο (2) έτη πριν τη διενέργεια του διαγωνισμού.

2. Βεβαίωση του Επαγγελματικού ή του Εμπορικού Επιμελητηρίου περί εγγραφής του υποψηφίου σε αυτό από 2/ΕΤΙΑΣ.

Το αντικείμενο της διακήρυξης είναι η εκμίσθωση του κυλικείου του Γενικού Νοσοκομείου Κατερίνης, εμβαδού 48,72 τμ, το οποίο βρίσκεται στο ισόγειο του κτιρίου του Νέου Νοσοκομείου Κατερίνης, αποτελούμενο από έναν κύριο χώρο και αποθήκη.

Ο μισθωτής υποχρεούται να χρησιμοποιεί τους χώρους και τον εξοπλισμό αποκλειστικά για τη χρήση που προορίζονται, δηλαδή ως Κυλικείο. Το Νοσοκομείο θα παραχωρήσει στον μισθωτή τη χρήση του παραπάνω χώρου, όπως αυτός προσδιορίζεται και αποτυπώνεται στην επισυναπτόμενη κάτοψη. Η διάρκεια της μίσθωσης ορίζεται σε τρία (3) έτη, με δυνατότητα παράτασης σύμφωνα με το άρθρο 41 Ν4605/2019.

Μεταξύ των δικαιολογητικών συμμετοχής απαιτείται να κατατεθεί και πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους (παροχή προσηκουσών υπηρεσιών) κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού και αφετέρου ότι είναι εγγεγραμμένοι τουλάχιστον δυο (2) έτη πριν την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού. Ο προσφέρων, θα πρέπει ήδη να διαθέτει και να καταθέσει πιστοποιητικά ή άλλα κατάλληλα έγγραφα, από τα οποία να προκύπτει ότι η επιχείρησή του εφαρμόζει σύστημα διασφάλισης ποιότητας, με βάση ισχύοντα διεθνή, ευρωπαϊκά ή εθνικά πρότυπα (ISO 22000:2018 ή άλλο αντίστοιχο και ισοδύναμο). Εφόσον ο συμμετέχων στο διαγωνισμό δεν διαθέτει το παραπάνω πιστοποιητικό θα καταθέσει υπεύθυνη δήλωση για την έκδοσή του εντός εύλογου χρονικού διαστήματος από την υπογραφή του συμφωνητικού (το αργότερο εντός δέκα (10) μηνών).

Επίσης, η εταιρεία πρέπει να καταθέσει το προφίλ της και την προτεινόμενη οργάνωση – λειτουργία του κυλικείου. Το κυλικείο θα λειτουργεί επί εικοσιτετραώρου βάσεως, όλες τις ημέρες του έτους καθώς και τις Κυριακές και εορτές (365 ημέρες). Εφαρμόζεται η Αγορανομική Διάταξη 7/2009 (ΦΕΚ Β'1388) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και όπως αυτή θα ισχύει κατά τη διάρκεια της μίσθωσης. Ο μισθωτής υποχρεούται να χρησιμοποιεί τους χώρους και τον εξοπλισμό αποκλειστικά για τη χρήση που προορίζονται, δηλαδή ως Κυλικείο. Τα προς πώληση είδη είναι αυτά που καθορίζονται από τις Αγορανομικές Διατάξεις για τα εν λόγω

καταστήματος και σύμφωνα με την έγκριση του Δ.Σ του Νοσοκομείου. Τα προϊόντα να διατίθενται σε τιμές σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΧΑΤΖΗΓΕΩΡΓΙΟΥ

ΑΡΘΡΟ 1.

ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ

- (α) Φυσικά ή νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής ή συνεταιρισμοί
- (β) Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, εφόσον πληρούν τους όρους.
- (γ) Κοινοπραξίες προμηθευτών

Οι ενώσεις προμηθευτών οφείλουν να έχουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλλουν την προσφορά τους. Οι κοινοπραξίες αναγνωρίζεται από το Ν.4072/2012 ότι έχουν νομική μορφή.

ΑΡΘΡΟ 2:

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗΣ

Αντικείμενο της διακήρυξης είναι η εκμίσθωση του κυλικείου του ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ, εμβαδού 48,72 τμ, το οποίο βρίσκεται στο ισόγειο του κτιρίου του Νέου Νοσοκομείου Κατερίνης, αποτελούμενο από έναν κύριο χώρο και αποθήκη. Κριτήριο κατακύρωσης είναι το υψηλότερο προσφερόμενο μηνιαίο μίσθωμα. Ελάχιστο προσφερόμενο μηνιαίο μίσθωμα 5000,00 €.

Οι όροι, οι υποχρεώσεις και οι απαιτήσεις σχετικά με την εκμίσθωση ορίζονται στην παρούσα διακήρυξη.

Το Νοσοκομείο θα παραχωρήσει στον μισθωτή την χρήση του παραπάνω χώρου, όπως αυτός προσδιορίστηκε και αποτυπώθηκε στην επισυναπτόμενη κάτοψη, (αντίγραφο σχεδίου θα διατίθεται από την Υπηρεσία).

Σε ουδεμία αλλαγή δεν θα προβαίνει ο μισθωτής όσον αφορά την διαφοροποίηση του εκμισθωμένου χώρου αν προηγουμένως δεν υπάρχει αιτιολογημένη εισήγηση της Τεχνικής

Υπηρεσίας και του Γραφείου Προμηθειών του Νοσοκομείου προς το ΔΣ και η έγκριση αυτού.

ΑΡΘΡΟ 3:

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ

1. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε τρία (3) έτη. Η ακριβής ημερομηνία έναρξης και λήξης αυτής θα καθορίζονται με μισθωτήριο συμφωνητικό.
2. Η υποχρέωση του Αναδόχου για την καταβολή του μηνιαίου μισθώματος αρχίζει από την ημερομηνία έναρξης της σύμβασης η οποία καθορίζεται στο μισθωτήριο συμφωνητικό.
3. Μετά τη λήξη της σύμβασης ο μισθωτής οφείλει να παραδώσει το μίσθιο.
4. Μετά το πέρας της σύμβασης και κατά την με οποιοδήποτε τρόπο αποχώρηση του μισθωτή από το μίσθιο, το εν λόγω κυλικείο παραμένει με τις τυχόν βελτιώσεις, προσθήκες και κατασκευές που έχει ενεργήσει ο μισθωτής για της ανάγκες της χρήσης του, προς όφελος του εκμισθωτή χωρίς την καταβολή οποιασδήποτε αποζημιώσεως. Σε περίπτωση που ο εκμισθωτής κρίνει ότι οι βελτιώσεις, προσθήκες και κατασκευές στο κυλικείο δεν εξυπηρετούν τις ανάγκες του, ο μισθωτής έχει την υποχρέωση να επαναφέρει το μίσθιο στην κατάσταση που το παρέλαβε, με δαπάνες του, άλλως θα το πράξει ο μισθωτής με δαπάνες του μισθωτή.
5. Σιωπηρή παράταση της σύμβασης αποκλείεται ρητά. Η σύμβαση μπορεί να παραταθεί σύμφωνα με το άρθρο 41 Ν.4605/2019 ή να τροποποιηθεί μόνο με έγγραφη συμφωνία των μερών, αποκλειόμενου κάθε άλλου αποδεικτικού μέσου.
Στην περίπτωση που τα συμβαλλόμενα μέρα συμφωνήσουν παράταση της μισθώσεως, για τον καθορισμό του μισθώματος του χρόνου της παράτασης της μίσθωσης προηγείται εκτίμηση της μισθωτικής αξίας του μισθίου από πιστοποιημένο εκτιμητή που έχει εγγραφεί στο μητρώο της παρ. Γ του άρθρου πρώτου του ν. [4152/2013 \(Α' 107\)](#). Το μίσθωμα δεν μπορεί να συμφωνηθεί κατώτερο από την ανωτέρω εκτιμώμενη μισθωτική αξία. Αν το ήδη καταβαλλόμενο μίσθωμα υπερβαίνει την εκτιμώμενη μισθωτική αξία, το μίσθωμα δεν μπορεί να συμφωνηθεί κατώτερο από το ήδη καταβαλλόμενο.
6. Το Νοσοκομείο έχει δικαίωμα της μονομερούς λύσης της σύμβασης, όταν καταστεί αναγκαία η ιδιόχρηση του μισθίου. Η μίσθωση λύεται χωρίς ευθύνη του Νοσοκομείου για αποζημίωση, κλπ.
7. Η παρούσα μίσθωση διέπεται από το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο από τις διατάξεις του άρθρου 38-49 του Π.Δ. 715/79 «περί τρόπου ενέργειας Ν.Π.Δ.Δ.

προμηθειών, μισθώσεων και εκμισθώσεων κλπ» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει καθώς και από το ΠΔ. 34/1995 όπως ισχύει σήμερα.

ΑΡΘΡΟ 4:

ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Οι προσφορές κατατίθενται στην Ελληνική γλώσσα, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, που θα φέρει την ένδειξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟ ΑΝΟΙΚΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗΣ ΤΟΥ ΚΥΛΙΚΕΙΟΥ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ, τα στοιχεία της διακήρυξης και τα στοιχεία του διαγωνιζομένου και πρέπει να περιλαμβάνει, επί ποινή αποκλεισμού, όλα όσα καθορίζονται στην παρούσα διακήρυξη.

Ο γενικός αυτός κύριος φάκελος, περιέχει επί μέρους, ανεξάρτητους, σφραγισμένους φακέλους που αναγράφονται εξωτερικά οι σχετικές ενδείξεις (Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς) ως εξής:

Α. «Φάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής», ο οποίος περιέχει όλα τα έγγραφα τα οποία προσδιορίζονται στο άρθρο 5 «δικαιολογητικά συμμετοχής» και άρθρο 6 «κριτήρια αξιολόγησης», του παρόντος, καθώς και οτιδήποτε κρίνεται ότι θα βοηθήσει την επιτροπή για τη σωστή επιλογή.

Β. «Φάκελο Οικονομικής Προσφοράς», ο οποίος θα πρέπει να περιέχει, την οικονομική προσφορά, με το ύψος του μισθώματος υπογεγραμμένη και σφραγισμένη. Το ποσόν θα αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικώς σε Ευρώ και σε περίπτωση ασυμφωνίας θα ισχύει η ολόγραφη προσφορά σύμφωνα με το έντυπο της Υπηρεσίας που συνοδεύει την Διακήρυξη.

2. Στον φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- «ΠΡΟΣΦΟΡΑ»
- Τα «ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ»: επωνυμία και διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, φαξ και διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του διαγωνιζόμενου».
- Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, ο αριθμός της Διακήρυξης και η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

3. Οι προσφορές υποβάλλονται δακτυλογραφημένες σε δύο αντίγραφα σε σφραγισμένο φάκελο. Αν υπάρχει οποιαδήποτε διόρθωση, πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και να φέρει μονογραφή του υπογράφοντα. Σε περίπτωση

που οι διορθώσεις καθιστούν ασαφή την προσφορά, αυτή θα απορρίπτεται.

4. Το ποσό εκκίνησης (ελάχιστο μηνιαίο μίσθωμα) ορίζεται στο ποσό των 5000,00 ευρώ με διάρκεια μίσθωσης 3 έτη, με ετήσια αναπροσαρμογή του μισθώματος κατά ποσοστό 2%, μετά το δεύτερο έτος της μίσθωσης και για όσα χρόνια διαρκέσει η μίσθωση είτε κατά την αρχική διάρκειά της είτε κατόπιν νομίμου παρατάσεώς της.

5. Προσφορές με μηνιαίο μίσθωμα μικρότερο των 5000,00 € θα απορριφθούν.

6. Ημερομηνία έναρξης της υποβολής των προσφορών ορίζεται η 01/06/2023 και ώρα 7.30 π.μ. Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στις 20/06/2023 , ημέρα Τρίτη και ώρα 11.00 π.μ. στο Αμφιθέατρο του Γενικού Νοσοκομείου Κατερίνης, ενώπιον της 3μελούς Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού.

Σε περίπτωση κωλύματος μη αποσφράγισης των προσφορών την συγκεκριμένη ημέρα και ώρα, θα ακολουθήσει ειδοποίηση από την Υπηρεσία για την ημερομηνία και ώρα. Κατά την αποσφράγιση των προσφορών από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης, μπορούν να παρίστανται οι συμμετέχοντες ή οι νόμιμοι εκπρόσωποί τους. Οι Προσφορές πρέπει είτε να υποβάλλονται στο τμήμα Γραμματείας Πρωτόκολλο του Νοσοκομείου.

Οι Προσφορές μπορούν να υποβάλλονται μέχρι και την προηγούμενη ημέρα της διενέργειας του πλειοδοτικού διαγωνισμού και από ώρα 7.30 π.μ. έως 14.00μμ σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 41, παρ. 2 του Π.Δ. 715/79.

9. Γενικά, οι Προσφορές που υποβάλλονται ή περιέχονται στο Νοσοκομείο εκπρόθεσμα θα απορρίπτονται και θα επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

10. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

11. Διευκρινίσεις επί των προσφορών γίνονται δεκτές μόνο κι εφόσον έχουν ζητηθεί από την αρμόδια Επιτροπή διεξαγωγής του διαγωνισμού.

12. Καμία τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς δεν γίνεται δεκτή και κρίνεται ως απαράδεκτη.

13. Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει δημόσια με τη διαδικασία που περιγράφεται στο άρθρο 42 περί ενσφραγιστών προσφορών του Π.Δ. 715/79.

14. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες επί (150) εκατόν πενήντα ημέρες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορές που ορίζουν μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

15. Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης θα σταλεί προς δημοσίευση σε μία ημερήσια οικονομική εφημερίδα και σε μία τοπική εφημερίδα καθώς και θα αναρτηθεί στην «ΔΙΑΥΓΕΙΑ», ενώ η παρούσα θα είναι αναρτημένη στην διαδικτυακή πύλη

...ΚΗΜΔΗΣ..... Τα έξοδα δημοσίευσης της Διακήρυξης στον τύπο βαρύνουν τον μισθωτή.

ΑΡΘΡΟ 5:

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Όσοι λάβουν μέρος στον διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν μαζί με την προσφορά τους και τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1) Εγγυητική επιστολή Συμμετοχής στο διαγωνισμό (άρθρο 41, παρ. 3 Π.Δ. 715/79), αναγνωρισμένη από την Τράπεζα Ελλάδος ή Γραμματίο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα, που έχουν κατά το νόμο το δικαίωμα αυτό και λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα, ποσού ίσου προς το κατώτερο προτεινόμενο ελάχιστο μηνιαίο μίσθωμα (άρθρο 41 παρ.3 του Π.Δ 715/79) δηλαδή του ποσού των €. Η εγγύηση πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για ένα μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που ζητείται από την παρούσα, ήτοι εκατόν ογδόντα (180) ημέρες και να αναφέρει τα εξής: **(ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ)**

Ίδρυμα, ημερομηνία και αριθμό έκδοσης, παραλήπτη το ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ, ποσό αριθμητικώς και ολογράφως, πλήρη στοιχεία προσώπου υπέρ του οποίου γίνεται η έκδοση, πλήρη στοιχεία του διαγωνισμού και αριθμό διακήρυξης, έκδοση βάσει του Π.Δ. 715/79 (ΦΕΚ 212 τ.Α',10-9-79), χρόνο ισχύος και τους λοιπούς νόμιμους και απαιτούμενους από το ίδρυμα έκδοσης όρους. Ο Ανάδοχος πριν την υπογραφή της σύμβασης εκμισθώσεως θα αντικαταστήσει την Εγγυητική επιστολή Συμμετοχής με την Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, το ύψος της οποίας θα είναι το διπλάσιο του επιτευχθέντος μηνιαίου μισθώματος και η οποία θα παραμείνει μέχρι τη λήξη της μίσθωσης ως εγγύηση για την ακριβή εκτέλεση των όρων της σύμβασης. Στους λοιπούς διαγωνιζόμενους η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται εντός πέντε ημερών από την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού.

Προσφορές χωρίς εγγύηση, απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν λαμβάνονται υπόψη.

2) Απόσπασμα ποινικού μητρώου εκδόσεως τελευταίου τριμήνου ή ελλείψει αυτού ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους –μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φο-

ρέας από το οποίο να προκύπτει ότι ο προσφέρων δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κακούργημα ή πλημμέλημα, καθώς και ότι, σε κάθε περίπτωση, δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά εκτός από τους προσφέροντες οι οποίοι διατηρούν ατομική επιχείρηση και τα παρακάτω πρόσωπα: Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε) τους διαχειριστές τους.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιριών (Α.Ε.) τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Δ.Σ.

3) Πιστοποιητικό τελευταίου τριμήνου αρμόδιας δικαστικής αρχής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης πτώχευσης ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

4) Πιστοποιητικά που εκδίδονται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από τα οποία προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (ήτοι φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα).

5) Πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ, έκδοσης των τελευταίων τριάντα (30) ημερών πριν την ημερομηνία κατάθεσής τους με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους (παροχή προσηκουσών υπηρεσιών) κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού και αφετέρου ότι είναι εγγεγραμμένοι τουλάχιστον πέντε (5) έτη πριν την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού.

Επιπρόσθετα απαιτείται η προσκόμιση μόνον για τα νομικά πρόσωπα, αντίγραφο του καταστατικού τους, όπως τροποποιημένο ισχύει, ή άλλου προβλεπόμενου από το νόμο εγγράφου, νόμιμα καταχωρημένου στο οικείο κατά περίπτωση μητρώο, από τα οποία να προκύπτει ο σκοπός, η διάρκειά τους και η ταυτότητα του νόμιμου εκπροσώπου τους.

6) Υπεύθυνες Δηλώσεις του άρθρου 8 παρ. 4 του Ν. 1599/1986, με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής (ή εκδοθείσες μέσω GOV), στην οποία θα δηλώνονται:

α)Οι τυχόν νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης.

β)Οτι υποψήφιος μισθωτής δεν έχει διαπράξει κανένα σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα.

γ)Ότι δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών ή εκμισθώσεων του Δημοσίου και δεν έχει αποκλεισθεί από διαγωνισμούς του Δημοσίου ή ΝΠΔΔ κλπ. ή ότι δεν έχουν ασκηθεί εναντίον του ή εναντίον των μετόχων του από το Δημόσιο ή άλλα ΝΠΔΔ, ΝΠΙΔ, ΟΤΑ, κλπ δικαστικές ή εξώδικες διαδικασίες, καθώς και ένδικα μέσα για παράβαση συμβατικών όρων για εκμεταλλεύσεις οποιαδήποτε μορφής που είχε αναλάβει κατόπιν διαγωνισμού ή του είχαν ανατεθεί.

δ) Ότι δεν έχει κάνει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από τη διακήρυξη και τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.

ε) Ότι γνωρίζει τους όρους που διέπουν τον διαγωνισμό που διενεργείται, καθώς επίσης και τις διατάξεις του Π.Δ. 715/79 περί διενέργειας υπό των Ν.Π.Δ.Δ. προμηθειών, μισθώσεων και εκμισθώσεων εν γένει (βάσει του οποίου προκηρύσσεται ο παραπάνω διαγωνισμός).

στ)Ότι έλαβε γνώση και αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους της συγκεκριμένης διακήρυξης.

ζ) Ότι επισκέφθηκε και γνωρίζει τον υπό εκμίσθωση χώρο και την κατάσταση του.

η)Ότι ο μισθωτής είναι ο μόνος υπεύθυνος για την τήρηση των υγειονομικών και άλλων διατάξεων λειτουργίας των εν λόγω χώρων έναντι κάθε Αρχής και των καταναλωτών.

θ) Ότι η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο της προκηρυσσόμενης μίσθωσης.

ι)Ότι παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του, σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση του Νοσοκομείου για αναβολή, ακύρωση, ματαίωση του διαγωνισμού.

ια)Ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης, των οποίων ο προσφέρων έλαβε πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση.

ιβ) Ότι ο προσφέρων δεν έχει καμία οικονομική οφειλή απέναντι στο Δημόσιο ή σε ΝΠΔΔ.

ιγ) Την ακριβή διεύθυνση της κατοικίας του ή της έδρας της επιχείρησής του.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ:

-Οι Υπεύθυνες δηλώσεις του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α/75), πρέπει να υπογράφονται από τον συμμετέχοντα, ή σε περίπτωση Νομικού Προσώπου, από τον νόμιμο εκπρόσωπό του όπως εκάστοτε ισχύει και με ημερομηνία σύνταξης εντός του χρονικού διαστήματος από την ημερομηνία ανάρτησης της διακήρυξης στο ‘ΔΙΑΥΓΕΙΑ’ έως

την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών. Οι υπεύθυνες δηλώσεις μπορούν επίσης να εκδίδονται μέσω gov.

- Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 05-10-1964 που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα (π.χ. πιστοποιητικά ποιότητας) θα πρέπει να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο. Ιδιωτικά έγγραφα , γίνονται δεκτά και σε απλά φωτοαντίγραφα, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση από τον οικονομικό στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους με ημερομηνία υπογραφής μετά την έναρξη του διαγωνισμού. (η ημερομηνία ανάρτησης της διακήρυξης στο 'ΔΙΑΥΓΕΙΑ'). Κατά τα λοιπά ισχύουν και τα οριζόμενα στο άρθρο 1 & 3 του Ν. 4250/263-2014 αλλιώς οι σχετικές προσφορές απορρίπτονται από την Επιτροπή του διαγωνισμού ως απαράδεκτες και δεν λαμβάνονται υπόψη.

-Προσφορές χωρίς τα παραπάνω δικαιολογητικά απορρίπτονται από την Επιτροπή του διαγωνισμού ως απαράδεκτες και δε λαμβάνονται υπόψη.
-Όλα τα έγγραφα που απαιτούνται για τη διενέργεια του διαγωνισμού και την συμμετοχή σε αυτόν συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα. Για ότι δεν αναφέρεται στην παρούσα Διακήρυξη ισχύουν τα οριζόμενα στις διατάξεις του ΠΔ 715/79.

-Μπορούν να προσκομίζονται μία υπεύθυνη δήλωση για κάθε προϋπόθεση-προσόν άλλως μία υπεύθυνη δήλωση για τα υπό α-γ, μία υπεύθυνη δήλωση για τα υπό δ-στ, μία υπεύθυνη δήλωση για τα υπό ζ και η, μία υπεύθυνη δήλωση για τα υπό θ-η, μία υπεύθυνη δήλωση για τα υπό θ-ιβ και μία υπεύθυνη δήλωση για το υπό ιγ.

7) Εξουσιοδότηση με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής (ή μέσω gov), στην περίπτωση που ο προσφέρων είναι φυσικό πρόσωπο και δεν παρίσταται αυτοπροσώπως ενώπιον της επιτροπής.

8) Βεβαίωση πιστοληπτικής ικανότητας του συμμετέχοντος η οποία θα πρέπει να καλύπτει σε ετήσια βάση την τιμή πλειοδοσίας του συμμετέχοντος.

Προσφορές που δεν πληρούν τις παραπάνω προϋποθέσεις και δεν περιέχουν τα παραπάνω δικαιολογητικά αποκλείονται ως απαράδεκτες.

Ο κάθε ενδιαφερόμενος, συμμετέχει με μια μόνο προσφορά στο σύνολο του παρόντος διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 6:

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Προκειμένου να αιτιολογηθεί η κατακυρωτική πρόταση και η τελική κατακυρωτική απόφαση λαμβάνονται υπόψη τα παρακάτω κριτήρια (άρθρο 40, παρ. (ιδ) και άρθρο 43 παρ. 1 & 2 του Π.Δ. 715/79):

1. Η βέλτιστη τιμή προσφοράς.
2. Η εμπειρία του προσφέροντα στη λειτουργία κυκλείου σε φορείς του δημοσίου τομέα.
3. Η βεβαίωση πιστοληπτικής ικανότητας του συμμετέχοντος η οποία θα πρέπει να καλύπτει σε ετήσια βάση την τιμή πλειοδοσίας του συμμετέχοντος.

ΑΡΘΡΟ 7:

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο διαγωνισμός διενεργείται σε δυο φάσεις δια σφραγισμένων Προσφορών. Στην πρώτη φάση αξιολογούνται τα δικαιολογητικά συμμετοχής και στη δεύτερη φάση γίνεται η αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών.

2. Η αποσφράγιση των Προσφορών γίνεται δημόσια, ενώπιον της Επιτροπής παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών και θα πραγματοποιηθεί σε ανοικτή συνεδρίαση από την Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού, παρουσία των υποψηφίων που υπέβαλαν προσφορά ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, την ημέρα και ώρα που ορίζεται από τη διακήρυξη, εφόσον το επιθυμούν.

Όλοι οι παρευρισκόμενοι λαμβάνουν γνώση των στοιχείων των προσφορών που κατατέθηκαν.

Τυχόν απουσία υποψηφίου ή εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου του, δεν κωλύει το άνοιγμα της αντίστοιχης Προσφοράς.

3. Η Επιτροπή, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των Προσφορών που κατατέθηκαν, την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την Προκήρυξη.

Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

Οι προσφορές αναγράφονται στο πρακτικό διενέργειας από την αρμόδια Επιτροπή.

Εν συνεχεία ανοίγονται οι φάκελοι των δικαιολογητικών συμμετοχής και η Επιτροπή κρίνει την τήρηση των όρων και προϋποθέσεων της Διακήρυξης από κάθε συμμετέχοντα. Ακολουθεί το άνοιγμα των οικονομικών προσφορών των διαγωνιζομένων που κρίθηκαν από την Ε-

πιτροπή ότι πληρούν τους όρους της Προκήρυξης. Στη συνέχεια, η Επιτροπή συντάσσει το πρακτικό διενέργειας και κατακύρωσης του διαγωνισμού, σε αυτόν που προσέφερε το μεγαλύτερο μίσθωμα μεταξύ των αποδεκτών κατά τα ανωτέρω προσφορών, και στη συνέχεια εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο την κατακύρωση της μίσθωσης στον πλειοδότη.

Σε περίπτωση που δύο ή περισσότεροι πλειοδότες προσφέρουν ισότιμο μίσθωμα, η αναθέτουσα αρχή αποφασίζει αιτιολογημένα για την κατακύρωση στον πλειοδότη που συγκεντρώνει τα περισσότερα ουσιαστικά προσόντα (π.χ. ανώτερη τεχνική προσφορά), στην περίπτωση που οι πλειοδότες παρουσιάζουν ίδια προσόντα διενεργείται κλήρωση.

ΑΡΘΡΟ 8:

ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Κατά της Διακήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής μισθωτή σε αυτόν και της νομιμότητας της διενέργειάς του, κατά της κατακυρωτικής απόφασης επιτρέπεται ένσταση.

Η ένσταση υποβάλλεται εγγράφως στο αρμόδιο για τη διενέργεια του διαγωνισμού όργανο του Νοσοκομείου ως εξής:

A) Κατά της Διακήρυξης του διαγωνισμού, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Η ένσταση εξετάζεται από την αρμόδια Επιτροπή του διαγωνισμού και η σχετική απόφαση της εκδίδεται το αργότερο πέντε ημέρες πριν τη διενέργεια του διαγωνισμού. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα.

B) Κατά της συμμετοχής μισθωτή σε αυτόν ή της νομιμότητας της διενέργειας ως προς την διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των δικαιολογητικών και αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών, κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του ίδιου διαγωνισμού και μέχρι την επόμενη εργάσιμη ημέρα. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, από την αρμόδια Επιτροπή και εκδίδεται η σχετική απόφαση μετά από γνωμοδότηση αυτού. Η ένσταση κατά της συμμετοχής μισθωτή στο διαγωνισμό, κοινοποιείται υποχρεωτικά σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται, με ευθύνη του προσφεύγοντα.

Γ) Για τις αναφερόμενες ως άνω ενστάσεις, εφαρμογή έχουν οι διατάξεις του άρθρου 42 του Π.Δ 715/79.

Ενστάσεις κατά της Διακήρυξης του διαγωνισμού ή της συμμετοχής του διαγωνιζόμενου σε αυτόν ή της νομιμότητας διενέργειάς του, υποβάλλονται ενώπιον της Επιτροπής, η οποία αποφαινεται οριστικά προς αυτές. Οι εν λόγω ενστάσεις, υποβάλλονται μόνο από τους συμμετέχοντες στον διαγωνισμό εγγράφως κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του ή εντός είκοσι τεσσάρων (24) ωρών από τη λήξη της διενέργειάς του, σύμφωνα με το άρθρο 42 του Π.Δ. 715/1979.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους λόγους, δεν γίνονται δεκτές.

ΑΡΘΡΟ 9:

ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Μισθωτής θα αναδειχθεί εκείνος που θα προσφέρει το μεγαλύτερο μηνιαίο μίσθωμα.

2. Στο μισθωτή, στον οποίο γίνεται η κατακύρωση, αποστέλλεται ανακοίνωση. Με την ανακοίνωση θεωρείται ως συναφθείσα η σύμβαση σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης.

3. Η απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, περί κατακυρώσεως του αποτελέσματος του διαγωνισμού, ανακοινώνεται στον πλειοδότη εγγράφως. Με την κοινοποίηση αυτή προσκαλείται να υπογράψει εντός δεκαπέντε (15) ημερών τη σχετική σύμβαση αφού καταθέσει την εγγυητική επιστολή, ποσό που αντιστοιχεί σε δύο μισθώματα.

4. Εάν ο μισθωτής, στον οποίο κατακυρώθηκε η μίσθωση και έγινε η σχετική ανακοίνωση, δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση, εντός του προαναφερόμενου χρονικού διαστήματος, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Διοίκησης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 44 του Π.Δ. 715/79.

5. Το έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί την ανακοίνωση έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

6. Το Δ.Σ. του Νοσοκομείου μπορεί με αιτιολογημένη απόφασή του να μην αποδεχθεί το αποτέλεσμα του διαγωνισμού, αν αυτό κριθεί ασύμφορο ή να αποφασίσει με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή του για την κατακύρωση σε άλλον και όχι στον τελευταίο πλειοδότη ή και να ακυρώσει τον διαγωνισμό που διενεργήθηκε.

8. Εάν περάσει άπρακτος η παραπάνω προθεσμία των δεκαπέντε (15) ημερών, το Δ.Σ. τον κηρύσσει έκπτωτο και καλεί τον επόμενο πλειοδότη.

Συγχρόνως εκπίπτει η εγγύηση συμμετοχής του πλειοδότη στον διαγωνισμό υπέρ του Νοσοκομείου, το οποίο διατηρεί κάθε επιφύλαξη για οποιαδήποτε ζημία που προέρχεται από την παραπάνω υπαναχώρηση του πλειοδότη μισθωτή.

9. Η απόφαση με την οποία κηρύσσεται έκπτωτος ο ανάδοχος, κοινοποιείται σ' αυτόν με απόδειξη παραλαβής. Στις ανωτέρω περιπτώσεις εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 44 του Π.Δ. 715/79 τμήμα ΙΙΙ Μισθώσεως εκμισθώσεις ακινήτων.

10. Σε περίπτωση που ο διαγωνισμός αποβεί άγονος, το Δ.Σ. του Νοσοκομείου δύναται να τον επαναλάβει σύμφωνα με τις διατάξεις του ΠΔ 715/1979.

ΑΡΘΡΟ 10:

ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ – ΜΙΣΘΙΟ - ΣΥΜΒΑΣΗ – ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΜΙΣΘΩΤΗ –ΕΓΓΥΟΛΟΓΙΑ - ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΜΙΣΘΩΜΑΤΟΣ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

1. Το μίσθιο είναι ο ισόγειος χώρος που βρίσκεται εντός του κτιρίου του Νέου Νοσοκομείου Κατερίνης εμβαδού 48,72 τ.μ. αποτελούμενος από έναν κύριο χώρο και αποθήκη. Ανάπτυξη τραπεζοκαθισμάτων έξω από τον εσωτερικό μίσθιο χώρο, επιτρέπεται μόνο κατόπιν απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου, στην οποία θα προσδιορίζεται ο αριθμός, τα σημεία τοποθέτησης και το είδος τους (ποιότητα, μορφή), με την προϋπόθεση ότι αυτό θα επιτραπεί από τις Αρμόδιες Αρχές που θα χορηγήσουν την Άδεια λειτουργίας του κυλικείου.

Εφαρμόζονται: η Αγορανομική Διάταξη 7/2009 (ΦΕΚ Β' 1388) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και όπως αυτή θα ισχύσει κατά τη διάρκεια της εκμίσθωσης, η υπ' αρ. Υ1γ/Γ.Π/οικ.47829 ΦΕΚ 2161/Τ.Β'/23-06-2017 Υγειονομική Διάταξη «ΥΓΕΙΟΜΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΚΑΙ ΠΟΤΩΝ» σε συνδυασμό με την Εγκύκλιο Αρ. Πρωτ:Δ1(δ)/ ΓΠ οικ. 56070/2019, με ΘΕΜΑ: «Λήψη μέτρων διασφάλισης της Δημόσιας Υγείας σε περιπτώσεις φυσικών καταστροφών όπως οι πυρκαγιές» καθώς επίσης και κάθε άλλη συναφής υγειονομική, αστυνομική, αγορανομική ή άλλη σχετική διάταξη. Ο μισθωτής είναι μόνος υπεύθυνος για την τήρηση των παραπάνω ενδεικτικά αναφερομένων διατάξεων και όσων άλλων αφορούν τη λειτουργία του κυλικείου απέναντι σε κάθε δημόσια αρχή ή τους καταναλωτές. Οφείλει επίσης να δέχεται απροφάσιστα και να διευκολύνει σε οποιοδήποτε χρόνο, τους διενεργούμενους ελέγχους. Ο καθαρισμός και η μέθοδος απολύμανσης των χώρων και επιφανειών εργασίας θα είναι κάθε φορά η ενδεδειγμένη και θα διασφαλίζεται η υγιεινή και ασφάλεια των τροφίμων και αναψυκτικών.

3. Κατώτατο μηνιαίο μίσθωμα που αποτελεί την τιμή εκκίνησης ορίζεται το ποσόν 5.000,00 € (πέντε χιλιάδες ευρώ), το οποίο θα αναπροσαρμόζεται αυξανόμενο ετησίως κατά ποσοστό 2 % επί του καταβαλλομένου μισθώματος του τελευταίου μήνα του προηγούμενου

μισθωτικού έτους, μετά το δεύτερο έτος της μισθώσεως, πλέον τέλος χαρτοσήμου ποσοστού 3,6%.

4. Το ύψος του επιτευχθέντος μηνιαίου μισθώματος θα παραμείνει σταθερό για τα δύο πρώτα έτη της σύμβασης.

5. Πέραν του κατακυρωθέντος μισθώματος, ο εκμισθωτής επιβαρύνεται με το χαρτόσημο της μίσθωσης σε ποσοστό 3,6% επί του εκάστοτε καταβαλλόμενου μισθώματος ή οποιαδήποτε άλλη μελλοντική επιβάρυνση επιβληθεί από αρμόδια όργανα της Πολιτείας.

6. Το μίσθωμα θα προκαταβάλλεται την 1η εργάσιμη κάθε μισθωτικού μήνα στο Ταμείο του Νοσοκομείου ή με έμβασμα σε τραπεζικό λογαριασμό που θα υποδειχθεί από το Νοσοκομείο.

7. Ο μισθωτής δεν δικαιούται μείωση του μισθώματος από την κατακυρωτική τιμή, για οποιοδήποτε λόγο, ιδίως δε επικαλούμενος μεταβολή των συνθηκών, σε κάθε δε περίπτωση παραιτείται οποιουδήποτε δικαιώματός του να αιτείται την μείωσή του.

8. Ο μισθωτής υποχρεούται στην κατάθεση εγγυητικής επιστολής που να αντιστοιχεί σε δύο μισθώματα. Τυχόν καθυστέρηση καταβολής του μισθώματος, επισύρει κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής ίση με το καθυστερούμενο μίσθωμα.

9. Ο ανάδοχος, πριν την υπογραφή σύμβασης μισθώσεως θα αντικαταστήσει την Εγγυητική επιστολή Συμμετοχής, με Εγγυητική επιστολή Καλής Εκτέλεσης, το ύψος της οποίας θα είναι ίσο προς το διπλάσιο του επιτευχθέντος μηνιαίου μισθώματος.

10. Η εγγυητική καλής εκτέλεσης αναπροσαρμόζεται κάθε φορά στο ύψος αναπροσαρμογής του μηνιαίου μισθώματος, δεν συμψηφίζεται με τα μισθώματα των τελευταίων μηνών και θα επιστραφεί άτοκα μετά τη λήξη της μισθώσεως και την παράδοση του μισθίου, με την προϋπόθεση της καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, αφού γίνει εκκαθάριση εκκρεμών λογαριασμών του μισθωτή. Σε οποιαδήποτε περίπτωση παράβασης των συμβατικών υποχρεώσεων εκ μέρους του μισθωτή, η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα καταπίπτει υπέρ του Νοσοκομείου.

11. Σε περίπτωση αναγκαστικής ή συμβατικής παράτασης της μίσθωσης το μίσθωμα προσαυξάνεται μετά από διαπραγμάτευση. Σε καμία περίπτωση το ποσοστό προσαύξησης δεν μπορεί να οριστεί χαμηλότερο από το παραπάνω οριζόμενο ποσοστό 2% επί του καταβαλλόμενου μισθώματος του προηγούμενου μισθωτικού έτους.

12. Η έναρξη λειτουργίας του Κυλικείου θα βεβαιωθεί από 3/μελή Επιτροπή που θα ορίσει το ΔΣ του Νοσοκομείου και σύμφωνα με τα πρακτικά της εγκατάστασης-έναρξης λειτουργίας από την εν λόγω Επιτροπή.

13. Η καταβολή μισθώματος θα ισχύει από την ημερομηνία που θα καθορισθεί στο συμφωνητικό.

ΑΡΘΡΟ 11:

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΙΣΘΩΤΗ

Ο μισθωτής έχει τις εξής υποχρεώσεις:

1) Ο μισθωτής, εφόσον δεν παρίσταται ο ίδιος κατά τις ώρες λειτουργίας του κυλικείου, οφείλει με έγγραφό του να γνωρίσει στο Νοσοκομείο το πρόσωπο το οποίο θα έχει την ευθύνη της λειτουργίας του, ώστε το Νοσοκομείο να μπορεί να έλθει σε επαφή μαζί του. Την ίδια υποχρέωση έχει και σε περίπτωση αντικατάστασης του προσώπου αυτού.

2) Οποιαδήποτε επώνυμη καταγγελία κατατεθεί στη Διοίκηση του Νοσοκομείου για το προσωπικό του κυλικείου θα εξετάζεται από το ΔΣ, το οποίο θα κρίνει αν αποτελεί παράβαση των όρων της μίσθωσης και λόγο καταγγελίας της.

3) Ο μισθωτής είναι υπεύθυνος για κάθε βλάβη ή φθορά του μισθίου και του εξοπλισμού του πέρα από την συνηθισμένη χρήση του, έστω και αν προξενηθεί χωρίς την υπαιτιότητα του μισθωτή, ο οποίος οφείλει να παραδώσει κατά τη λήξη ή την οποιαδήποτε λύση της μισθώσεως στο Νοσοκομείο, τους χώρους και τις εγκαταστάσεις του μισθίου σε καλή κατάσταση. Ο εκμισθωτής δεν θα φέρει καμία ευθύνη για κάθε ζημία ή φθορά που θα προκληθεί στο μισθωτή από οποιαδήποτε αιτία ή από ανώτερη βία, σεισμό, πυρκαγιά, κλοπή, διείσδυση υγρών, κακή λειτουργία σωληνώσεων εν γένει. Με την λύση της μίσθωσης οποιεσδήποτε εργασίες διαμόρφωσης, βελτίωσης, προσθήκες ή κατασκευές έχουν πραγματοποιηθεί, κατόπιν νομίμου αδείας Αρχής όπου απαιτείται και κατόπιν εγκρίσεως του Δ.Σ. του Νοσοκομείου, παραμένουν προς όφελος του νοσοκομείου, χωρίς ο μισθωτής να έχει δικαίωμα αποζημίωσης ή άυλης αξίας για αυτές. Σε περίπτωση που ο εκμισθωτής κρίνει ότι οι βελτιώσεις, προσθήκες και κατασκευές στο κυλικείο δεν εξυπηρετούν τις ανάγκες του, ο μισθωτής έχει την υποχρέωση να επαναφέρει το μίσθιο στην κατάσταση που το παρέλαβε, με δαπάνες του, άλλως θα το πράξει ο μισθωτής με δαπάνες του μισθωτή.

4) Ο μισθωτής υποχρεούται στην υπογραφή σύμβασης με την ΔΕΗ ή με άλλον πάροχο ενέργειας στο όνομά του. Τον μισθωτή βαρύνουν εξ ολοκλήρου τα τέλη υπηρεσιών κοινής ωφέλειας, τυχόν επιβαλλόμενο επί του μισθώματος χαρτόσημο, εισπραττόμενα μαζί με το μηνιαίο μίσθωμα. Επίσης το μισθωτή βαρύνουν τα τέλη αποκομιδής απορριμμάτων, η δαπάνη κατανάλωσης ρεύματος, υπονόμων και όλων εν γένει των τελών και των δικαιωμάτων που ισχύουν σήμερα ή θα επιβληθούν μετά την υπογραφή της σύμβασης υπέρ του Δημοσίου ή τρίτων. Η δαπάνη κατανάλωσης ύδατος συμπεριλαμβάνεται στο μίσθωμα.

5) Ο μισθωτής υποχρεούται να διαθέτει αφεισήματα, αναψυκτικά γλυκίσματα, προϊόντα γάλακτος, σάντουιτς τoστ και λοιπά είδη κυλικείου-ταχυφαγείου-σνακ μπαρ, όλα αρίστης ποιότητας. Ο μισθωτής υποχρεούται να αναρτήσει σε εμφανές σημείο τιμοκατάλογο όλων ανεξαιρέτως των προσφερομένων ειδών και τιμών αυτών. Οι τιμές θα αναγράφονται υποχρεωτικώς σε πίνακα κρεμασμένο σε εμφανές μέρος του κυλικείου. Επιπλέον υποχρεούται να τοποθετήσει τις ενδείξεις τιμών πάνω ή δίπλα σε κάθε πωλούμενο είδος. Ο τιμοκατάλογος θα υποβάλλεται στο ΔΣ και δεν θα αλλάζει αν δεν τον εγκρίνει το ΔΣ και θα διαφοροποιείται με έκπτωση για το προσωπικό.

6) Τα προς πώληση είδη είναι αυτά που καθορίζονται από τις Αγορανομικές Διατάξεις για τα εν λόγω καταστήματα και σύμφωνα με την έγκριση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου. Τα προϊόντα να διατίθενται σε τιμές σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

7) Η αναπροσαρμογή των τιμών των ειδών των κυλικείων θα γίνεται στο τέλος κάθε έτους της μίσθωσης ή σε έκτακτη περίπτωση και ενδιάμεσα, πάντα με την έγκριση της Διοίκησης του Νοσοκομείου.

8) Ο μισθωτής υποχρεούται να παρέχει ποσοστό έκπτωσης επί του εγκεκριμένου από το ΔΣ καταλόγου στους εργαζόμενους, ήτοι: 30% στα ροφήματα (καφές, τσάι, σοκολάτα) 20% στα τρόφιμα (τόστ, σφολιατοειδή, σάντουιτς), 20% στα λοιπά είδη. Η ίδια έκπτωση θα παρέχεται και στους εργαζόμενους των αναδόχων εταιρειών που εργάζονται εντός του Νοσοκομείου, καθώς επίσης και στους φοιτητές – σπουδαστές - κλπ που κάνουν την πρακτική τους άσκηση στον προαναφερόμενο χώρο.

9) Προσθήκη νέων προϊόντων (εκτός των αποκλειόμενων που αναφέρονται παρακάτω) ή αλλαγή τιμών μπορεί να γίνει μόνο κατόπιν γραπτής αίτησης από τον μισθωτή και έγγραφης έγκρισης από το Διοικητικό Συμβούλιο, με την εξαίρεση της περίπτωσης στην οποία τιμές αναπροσαρμοστούν με νεότερη αγορανομική νομοθετική διάταξη.

10) Το σερβίρισμα των στελεχών του Νοσοκομείου και των υπαλλήλων στα γραφεία και στα τμήματα του Νοσοκομείου.

11) Ο μισθωτής υποχρεούται με την παραλαβή του μισθίου, να συνάψει και να διατηρεί καθ' όλη τη διάρκεια της μίσθωσης, σύμβαση ασφάλισης έναντι παντός κινδύνου (διάρρηξης, κλοπής, πυρκαγιάς, κλπ) τόσο για το μίσθιο όσο και τα εμπορεύματα και αστικής ευθύνης υπέρ τρίτων. Το Νοσοκομείο

δεν ευθύνεται σε καμία περίπτωση σε αποζημίωση έναντι οποιασδήποτε ζημίας, φθοράς, και λοιπά από τρίτους.

12) Αποκλειόμενα είδη: Απαγορεύεται ρητώς η πώληση οποιουδήποτε φαρμάκου ή παραφαρμάκου, η πώληση οινοπνευματωδών ποτών πάσης φύσεως, τσιγάρων, ανθέων, ειδών καπνιστού, περιοδικού τύπου άσεμνου περιεχομένου, η λειτουργία τυχερών παιχνιδιών, η παραγωγή παιγνιόχαρτων, λαχείων, ΠΡΟ-ΠΟ, ΛΟΤΤΟ, ΞΥΣΤΟ, ΣΤΟΙΧΗΜΑ κλπ.

13) Είδη για ασθενείς: Σύμφωνα με τις διατάξεις της αριθμ. Υ1γ/Γ.Π/538/08 (ΦΕΚ 62 /Β/22-1-2008) : Συμπλήρωση και τροποποίηση του άρθρου 42 της υπ' αριθμ. Α1β/8577/83(ΦΕΚ 526,τ.Β/24.9.1983) Υγειονομικής Διάταξης, "Περί Υγειονομικού ελέγχου και λειτουργίας των εγκαταστάσεων επιχειρήσεων υγειονομικού ενδιαφέροντος, καθώς και των γενικών και ειδικών όρων ιδρύσεως και λειτουργίας των εργαστηρίων και καταστημάτων τροφίμων ή/ και ποτών", όπως έχει τροποποιηθεί μεταγενέστερα, ως ακολούθως: «Στα κυλικεία των νοσηλευτικών ιδρυμάτων Ν.Π. Δημοσίου ή Ιδιωτικού Δικαίου επιτρέπεται η πώληση και άλλων χρησίμων στους ασθενείς ειδών, όπως κολώνιες, χαρτομάντηλα, χαρτί καθαριότητας, σαπούνια χεριών και ατομικά είδη υγιεινής, καθώς και πυτζάμες, παντόφλες κλπ, εφόσον θα καταλαμβάνουν ιδιαίτερο νοητώς χώρο στο κυλικείο και εφόσον δεν λειτουργεί εντός του νοσοκομείου άλλο κατάστημα που να πωλεί τα εν λόγω είδη. Η άδεια λειτουργίας των κυλικείων τούτων χορηγείται μετά την απόκτηση της άδειας σκοπιμότητας σύμφωνα με το άρθρο 6, παρ. 3 εδάφιο δεύτερο της παρούσας».

14) Ο μισθωτής οφείλει να τηρεί με απόλυτη σχολαστικότητα τους κανόνες υγιεινής που προβλέπονται γενικώς ή καθορίζονται ειδικώς από τον εκμισθωτή.

Η καθαριότητα, απολύμανση και συντήρηση των εκμισθούμενων χώρων και των εγκαταστάσεών τους βαρύνουν αποκλειστικά την μισθώτρια. Ο εκμισθωτής δικαιούται να υποδεικνύει στον μισθωτή τη χρήση συγκεκριμένων απορρυπαντικών - απολυμαντικών και η μισθώτρια οφείλει να εφαρμόζει τις ανωτέρω υποδείξεις.

Ο εκμισθωτής (το Νοσοκομείο) έχει το δικαίωμα να διενεργεί υγειονομικούς και βακτηριολογικούς ελέγχους στους εκμισθούμενους χώρους και τις εγκαταστάσεις του, κατά την κρίση του, χωρίς προηγούμενη ειδοποίηση του μισθωτή.

15) Ο μισθωτής υποχρεούται να προχωρήσει με δικά του αποκλειστικά έξοδα στην προμήθεια και εγκατάσταση του απαιτούμενου για την λειτουργία του κυλικείου εξοπλισμού πέραν του υπάρχοντος, ώστε οι χώροι που εκμισθώνονται να καταστούν απολύτως κατάλληλοι για την χρήση που προορίζονται (ενδεικτικά αναφέρονται: επαγγελματικά ψυγεία, προθήκες ε-

μπορευμάτων, θερμοθάλαμοι κλπ.) ένα μήνα το αργότερο από την υπογραφή της παρούσας σύμβασης.

16) ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΜΙΣΘΩΤΗ

- Ο μισθωτής υποχρεούται να διαθέτει το απαραίτητο προσωπικό για τη λειτουργία του κυλικείου. Το προσωπικό αυτό πρέπει να διαθέτει εμπειρία κατάλληλη, ώστε να μη προκύψει οποιοδήποτε πρόβλημα ή κώλυμα κατά τη διάρκεια των εργασιών του Νοσοκομείου.
- Το εν λόγω προσωπικό είναι αυτονόητο ότι πρέπει να τηρεί τους όρους καθαριότητας, υγιεινής και καλής συμπεριφοράς. Επίσης το προσωπικό να είναι υγιές, το οποίο πρέπει να προκύπτει από επίσημα έγγραφα (βιβλιάρια υγείας κλπ.), τα οποία οφείλει ο μισθωτής να τηρεί στη διάθεση των αρμοδίων Υπηρεσιών και του Νοσοκομείου.
- Το Νοσοκομείο δικαιούται να ζητήσει εξέταση ή και εμβολιασμό του εν λόγω προσωπικού από γιατρούς της επιλογής του, εφόσον αυτό κριθεί σκόπιμο από τα αρμόδια Όργανά του. Εφόσον εργαζόμενος αρνηθεί να υποβληθεί σε εξέταση ή εμβολιασμό κατά τα ανωτέρω, απομακρύνεται από τους χώρους του Νοσοκομείου, συμπεριλαμβανομένου βεβαίως και του χώρου εργασίας του (του κυλικείου), χωρίς άλλη ειδοποίηση. Οι τυχόν οικονομικές συνέπειες αυτής της απομάκρυνσης (αποζημίωση λόγω λύσεως της εργασιακής σχέσεως κλπ.) βαρύνουν αποκλειστικά τον εργοδότη του (μισθωτή).
- Το προσωπικό του κυλικείου πρέπει να εργάζεται νόμιμα (από άποψη αμοιβών, ασφάλισης, άδειας παραμονής και εργασίας προκειμένου για αλλοδαπούς κλπ.). Το Νοσοκομείο δικαιούται να ζητεί και να ελέγχει τα κατά περίπτωση σχετικά έγγραφα. Οι τυχόν αλλοδαποί εργαζόμενοι θα πρέπει να γνωρίζουν επαρκώς την ελληνική γλώσσα.
- Ο μισθωτής υποχρεούται να ορίσει υπεύθυνο για τον εκμισθούμενο χώρο εργασίας (κυλικείο), ο οποίος και θα τον εκπροσωπεί.
- Ο εκμισθωτής έχει το δικαίωμα να αξιώσει από τον μισθωτή να απομακρύνει από την εργασία όποιον τυχόν εργαζόμενο δεν τηρεί τους κανόνες λειτουργίας του Νοσοκομείου και τις οδηγίες των αρμοδίων Οργάνων του. Οι τυχόν οικονομικές συνέπειες εξαιτίας αυτής της απομάκρυνσης βαρύνουν αποκλειστικά τον μισθωτή.
- Το προσωπικό του κυλικείου υποχρεούται να μην επιτρέπει την είσοδο και παραμονή οποιωνδήποτε τρίτων στους χώρους εργασίας.
- Ο μισθωτής οφείλει να φροντίσει, ώστε οι εργαζόμενοι στο χώρο του κυλικείου (υπάλληλοί του) να αναλάβουν εγγράφως την ευθύνη ότι δεν θα ανακοινώσουν σε οποιονδήποτε οτιδήποτε περιέλθει σε γνώση τους λόγω της συγκεκριμένης απασχόλησής τους, σε σχέση με το Νοσοκομείο και τους ασθενείς του, όπως θέματα που άπτονται του ιατρικού απορρήτου

κλπ. Η υποχρέωση αυτή πρέπει να διατηρείται και μετά τη λήξη της εργασιακής τους σχέσης ή τη λήξη της μισθωτικής σχέσης μεταξύ του Νοσοκομείου και του μισθωτή. Σε αντίθετη περίπτωση θα ισχύουν οι διατάξεις του Ποινικού Κώδικα.

- Ο μισθωτής οφείλει να ενημερώνει το προσωπικό του για την τήρηση των προσωπικών δεδομένων όλων των ατόμων που προσέρχονται στους χώρους των κυλικείων. Οι εργαζόμενοι στο κυλικείο (υπάλληλοι του μισθωτή) δεν επιτρέπεται να συνδιαλέγονται με τους ασθενείς σχετικά με την ασθένειά τους και τη θεραπευτική τους αγωγή, πολύ δε περισσότερο να τους δίνουν σχετικές "συμβουλές". Ακόμη δεν επιτρέπεται να τους προμηθεύουν με είδη που κατά τα ανωτέρω, δεν επιτρέπεται να πωλεί το κυλικείο (οινοπνευματώδη ποτά, τσιγάρα, φάρμακα, φαγητά κ.λ.π.).
- Το προσωπικό του κυλικείου πρέπει να φέρει κατά την εργασία του καθαρή και ευπρεπή στολή, ομοιόμορφη, κατάλληλη για την παρασκευή και διανομή τροφίμων τα οποία ορίζονται από τη Διοίκηση. Η προμήθεια, συντήρηση και πλύσιμο των στολών βαρύνουν αποκλειστικά τον μισθωτή.
- Ο μισθωτής υποχρεούται να διαθέτει επαρκές και κατάλληλο προσωπικό, ώστε να διασφαλίζεται η πλήρης και συνεχής φροντίδα όλων των χώρων (συλλογή σκουπιδιών, καθαριότητα κλπ) που κάνει χρήση για τη λειτουργία των δύο χώρων του κυλικείου.
- Σε περίπτωση παράβασης υγειονομικών διατάξεων που αφορούν το μίσθιο, που έχουν σχέση με την υγεία και την ασφάλεια του προσωπικού του μισθωτή, την άδεια λειτουργίας των χώρων του μισθίου, τυχόν εργατικά ατυχήματα του προσωπικού του μισθωτή και των προσώπων που θα προστηθούν από αυτόν για τις εργασίες στο μίσθιο, αποκλειστικά υπεύθυνος είναι ο μισθωτής, ο οποίος επίσης είναι και υπεύθυνος για τις αστικές ευθύνες και τυχόν αποζημιώσεις που θα προκύψουν.
- Ο μισθωτής είναι ο μόνος και αποκλειστικός υπεύθυνος, για το προσωπικό που προσλαμβάνει, όσον αφορά όλες τις υποχρεώσεις που προκύπτουν από την εργασιακή αυτή σχέση.
- Τόσο ο μισθωτής όσο και το παραπάνω προσωπικό οφείλουν να είναι ευπρεπείς ευγενικοί στις σχέσεις τους με το προσωπικό του Νοσοκομείου, τους ασθενείς καθώς και συγγενείς και επισκέπτες των νοσηλευόμενων ασθενών.

ΑΡΘΡΟ 17:

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

- Η εκχώρηση της σύμβασης και της εκμετάλλευσης της χρήσης από τον μισθωτή σε οποιονδήποτε τρίτο, απαγορεύεται ρητά.
- Απαγορεύεται απολύτως η ολική ή μερική υπομίσθωση και η οποιαδήποτε παραχώρηση της χρήσης σε τρίτους ως και η αλλαγή της χρήσης του μισθίου άνευ εγκρίσεως του Διοικητικού Συμβουλίου.
- Με την καθ' οιονδήποτε τρόπο (λήξη συμβατικού χρόνου, καταγγελία σύμβασης κλπ) λύση σύμβασης, ο μισθωτής υποχρεούται να παραδώσει τον παραχωρηθέντα χώρο σε καλή κατάσταση και λειτουργικό. Σε περίπτωση άρνησης του μισθωτή αυτός υποχρεούται για κάθε μέρα καθυστέρησης της παράδοσης να καταβάλλει το 1/30 του τελευταίου καταβληθέντος μισθώματος ως ποινική ρήτρα και αποζημίωση, πέραν του τρέχοντος μισθώματος.
- Ο μισθωτής υποχρεούται να διατηρεί το μίσθιο σε καλή κατάσταση, υποχρεούμενος στις αναγκαίες επισκευές δεν δύναται όμως να επιφέρει αλλοιώσεις στο μίσθιο χωρίς την άδεια του ΔΣ του Νοσοκομείου ούτε να ενεργήσει επί τούτου μεταρρυθμίσεις ή να χρησιμοποιήσει τούτο για σκοπό διάφορο του συμφωνηθέντος, υποχρεούμενος όπως άμεσα ειδοποιεί εγγράφως τον εκμισθωτή για κάθε παράνομη ενέργεια τρίτου επί του ακινήτου, τηρουμένων των διατάξεων του Π.Δ. 715/79 του άρθρου 48, και να το προστατεύει από κάθε καταπάτηση, με τις προσήκουσες αγωγές οι οποίες του εκχωρούνται με τη σύμβαση. Σε διαφορετική περίπτωση ευθύνεται σε αποζημίωση.
- Ο συμμετέχων στον παρόντα διαγωνισμό στον οποίο θα κατακυρωθεί η μίσθωση του κυλικείου παραιτείται από σήμερα από τις ισχύουσες διατάξεις τις σχετικές με την προστασία της επαγγελματικής στέγης, καθώς και από κάθε μελλοντική διάταξη νόμου.
- Η τυχόν μη έγκαιρη από μέρους του Νοσοκομείου άσκηση των δικαιωμάτων του που απορρέουν από τη σύμβαση αυτή δεν πρέπει να θεωρηθεί ή ερμηνευθεί ως σιωπηρή παραίτηση ή συναίνεση του, αλλά δικαιούται να ασκήσει οποτεδήποτε τα δικαιώματά του.
- Όλοι οι όροι της παρούσας διακήρυξης θεωρούνται ουσιώδεις και ως τέτοιες θεωρείται ότι τις αποδέχεται ο κάθε υποψήφιος μισθωτής, που συμμετέχει στον παρόντα διαγωνισμό. Για κάθε παράβαση οποιουδήποτε ουσιαστικού όρου του παρόντος από τον μισθωτή όπως ενδεικτικά, η μη καταβολή μισθώματος, η μη τήρηση του εγκεκριμένου από το Δ.Σ. τιμοκαταλόγου, χωροταξικές παραβάσεις, η μη τήρηση των κανόνων υγιεινής καταγεγραμμένων, κλπ. που θα αναφέρεται από την επιτροπή του Νοσοκομείου πάντα με την επικουρία των αρμόδιων υπηρεσιών, ο εκμισθωτής αποκτά δικαίωμα καταγγελίας και λύσεως της μισθώσεως και μπορεί να αξιώσει την έξωση ή την αποβολή του μισθωτή και την α-

πόδοση της χρήσεως του μισθίου καθώς και οποιουδήποτε τρίτου που έλκει από τον μισθωτή δικαιώματα ή που το κατέχει εξ ονόματος του και την απόδοση στον ίδιο της χρήσεως του μισθίου σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Στην περίπτωση αυτή το Νοσοκομείο δικαιούται να κρατήσει την δοθείσα εγγύηση και επιπλέον να αξιώσει την αποκατάσταση κάθε ζημίας του Νοσοκομείου, η οποία θα προέκυπτε από την παράβαση των όρων της σύμβασης.

- Οποιοδήποτε θέμα δεν προβλέπεται ή δεν ρυθμίζεται επαρκώς στην παρούσα διακήρυξη συγγραφή υποχρεώσεων, ρυθμίζεται από τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας και των τροποποιήσεων αυτής.

- Ο μισθωτής έχει την αποκλειστική ευθύνη για την έκδοση άδειας λειτουργίας και εγκατάστασής του κυλικείου, το οποίο δεν θα λειτουργήσει πριν την έκδοσή της, ενώ σε περίπτωση μη χορήγησης αυτής δεν ευθύνεται ο εκμισθωτής. Σε περίπτωση που ο μισθωτής δεν εξασφαλίσει από τις αρμόδιες αρχές την απαιτούμενη άδεια λειτουργίας του κυλικείου ή σε περίπτωση κατά την οποία η ισχύς της χορηγηθείσας άδειας ανασταλεί, ανακληθεί ή διακοπεί για οποιονδήποτε λόγο, υποχρεούται ο μισθωτής να αποδώσει αζημίως ελεύθερη τη χρήση του μισθίου στον εκμισθωτή, χωρίς να δικαιούται να απαιτήσει από τον εκμισθωτή την επιστροφή των μισθωμάτων που έχουν καταβληθεί.

- Τυχόν απαγόρευση λειτουργίας του κυλικείου για οποιονδήποτε λόγο και κατόπιν ενεργείας οποιουδήποτε ή απόφασης Δημοσίας Αρχής δεν δημιουργεί υποχρέωση αποζημίωσης σε βάρος του Νοσοκομείου και η σύμβαση μισθώσεως θα λύεται αζημίως για το Νοσοκομείο.

- Το Νοσοκομείο δεν υποχρεούται σε εγκατάσταση του μισθωτή.

- Όλοι οι όροι της διακήρυξης αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της σχετικής Σύμβασης.

- Την τήρηση των όρων της μίσθωσης και της διακήρυξης θα παρακολουθεί 3/μελής επιτροπή που θα διορίσει το Νοσοκομείο σύμφωνα τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας και των τροποποιήσεων αυτής. Ο έλεγχος των όρων και προϋποθέσεων των σχετικών με την εγκατάσταση και λειτουργία κυλικείου και των υγειονομικών, αγορανομικών και άλλων διατάξεων, ως και των προδιαγραφών ποιότητας που αναλυτικά περιγράφονται στη διακήρυξη, όπως επικαιροποιούνται από την ισχύουσα νομοθεσία, πραγματοποιείται από ειδική προς τούτο Επιτροπή Παρακολούθησης και Λειτουργίας του κυλικείου που ορίζεται με απόφαση του Δ.Σ και με την επικουρία αρμοδίων υπηρεσιών. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί απόκλιση από τους όρους που αναφέρονται στη διακήρυξη και τις αποφάσεις του Δ.Σ., η αρμόδια Επιτροπή κατ' αρχάς θα προβεί σε έγγραφες συστάσεις και υποδείξεις. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί μετά την πάροδο εύλογου χρονικού διαστήματος, και πάντως όχι μεγαλύτερου των 15 ημερών, η αρμόδια Επιτροπή παραπέμπει με εισήγησή της το θέμα, μέσω των αρμοδίων υπηρεσιών, στο Δ.Σ για να επιβληθούν οι κυρώσεις που προβλέπονται από τις διατάξεις της

κείμενης νομοθεσίας (κατάπτωση όλου του ποσού της εγγύησης καλής εκτέλεσης υπέρ του Νοσοκομείου, καταγγελία της σύμβασης μίσθωσης, αμέσως και αζημίως από το Νοσοκομείο, αποκλεισμός του μισθωτή στο εξής από κάθε άλλο διαγωνισμό του Νοσοκομείου, κλπ.)

- Απαγορεύεται στο μισθωτή να διακόψει για οποιαδήποτε αιτία τη λειτουργία του κυλικείου.
- Οι παραλήπτες της διακήρυξης υποχρεούνται μέσα σε δύο (2) εργάσιμες ημέρες από την παραλαβή της, να την ελέγξουν από την άποψη πληρότητας σύμφωνα με το συνολικό αριθμό σελίδων κι εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν εγγράφως στο Νοσοκομείο και να ζητήσουν ένα πλήρες αντίγραφο. Ενστάσεις κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες
- Για την επίλυση τυχόν διαφορών, αρμόδια είναι τα Δικαστήρια της Κατερίνης.
- Η ανακοίνωση της διακήρυξης θα γίνει με δημοσίευση περίληψης αυτής σε μία ημερήσια οικονομική εφημερίδα, σε μία τοπική εφημερίδα και θα είναι αναρτημένη στην διαδικτυακή πύλη www.eprocurement.gov.gr.
- Οι όροι της διακήρυξης θα βρίσκονται στο Γραφείο Προμηθειών όπου οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λαμβάνουν γνώση κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, τηλ.2351 350 353.
- Το σχέδιο (κάτοψη) του ακινήτου θα διατίθεται από την Υπηρεσία.

ΑΡΘΡΟ 18:

ΓΕΝΙΚΑ

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στον τόπο, στο χρόνο και σύμφωνα με τις διατάξεις που ορίζονται βάσει της ισχύουσας νομοθεσίας και τυχόν τροποποιήσεις της.

Κατερίνη